



Policy Council Report

October 2021 PC Report

1. Approved hire request of Sayon Coburn for a Part-Day PHS Teacher Assistant in the Preston PM class.
2. Approved Report to the Public as having received it as a program informational report.
3. Approved Early Head Start Center-based School Readiness Goals.
4. Approved Preschool Head Start Center-based School Readiness Goals.
5. Approved Head Start/Early Head Start Home-based School Readiness Goals.
6. Approved ChildPlus Data Management Policy.
7. Approve Procedures for Privacy of Health Records Bear River Head Start.
8. Approve Bear River Head Start Company Data Protection Policy.
9. Approve Bear River Head Start Company Data Protection Policy.
10. Approve ECP (08HP000280) CARES Carry-Over Request in the amount of (\$15,571) from the 2020-2021 grant year to the 2021-2022 grant year, including an associated non-federal share waiver. These funds will be used to retain one full-time Child Development Assistant and purchase additional supplies related to COVID.
11. Approve HS/EHS (08CH010808) continuation grant application in the amount of \$6,994,425 for the 2022-2023 grant year consisting of \$4,848,413 to serve 333 Head Start funded children in center-based and home-based options in Utah and Idaho and \$2,146,012 to serve 115 Early Head Start funded children in center-based and home-based options in Utah and Idaho.
12. Approved Bear River Head Start Learning Management System (LMS) Policy Training Policy
13. Approved September 16, 2021 Policy Council meeting minutes.
14. Approved October 7, 2021 Policy Council Interim meeting minutes.
15. Active Supervision Assessment Updates
 - Needs Analysis will be conducted once a year per classroom and/or if there is a significant change in circumstances such as new teaching staff, significant class turnover, etc. The assessment may be done more often.
 - The assessment may also be used to determine improvement that needs to be made to facilities, classroom supplies, etc.
16. Corrective Action Plan Documentation Organization
 - The corrective action plan documentation outline includes program data to analyze staff turnover rate, reasons, and method for retention. Preventative steps from data to address underlying factors contributing to attrition.
17. Bear River Head Start COVID Closure Report:
 - There were no closures

Directors Report:

- Malad construction is moving along smoothly. It looks like we will have possession of the center by the end of November.
- Corrective Action Process: We have been compiling documents to send to the Office of Head Start, showing the process and progress.
- Pyramid Model: All programs that are participating in the Pyramid Model training and implementation will begin on October 28.
- Protocol II Review: after January 2022 our program will be scheduled to receive our protocol II federal review.

Budget Report:

- ❖ Staff open enrollment for benefits was discussed
- ❖ Malad construction was discussed
- ❖ One-time funding has been received.
- ❖ Holiday Staff social is planned for the first week of December. This will be a boxed lunch for each staff member in their centers.

Board Report: Welcome new Policy Council Members. Your job is super important and you do not go unnoticed. We had the Board LMS training. Malad center is looking great. Board approved the same things as the Policy Council last month.

PC concerns: Nothing to address

Community Report:

- USU Homecoming Parade October 23, 2021
- Logan Police Department trunk-or-treat October 29, 2021 3:00-5:00

Parent Committee Meeting report: Welcome Night went well

Calendar review

- Home Run workshop October 26, 2021, November 2, 9, 16, 2021 from 6:30-8:30
- November 4, 2021 Night Out With Dada Activity sent home
- November 24-26, 2021 Thanksgiving break all staff off
- December 16, 2021 Policy Council Meeting

Informe del Consejo de Políticas

Informe de PC de octubre de 2021

Solicitud de contratación aprobada de Sayon Coburn para un asistente de maestro de PHS de medio día en la clase de Preston PM.

Aprobado el Informe al Público por haberlo recibido como informe informativo del programa.

Metas aprobadas de preparación escolar basadas en el centro de Early Head Start.

Metas aprobadas de preparación escolar basadas en el centro de Head Start preescolar.

Metas aprobadas de preparación para la escuela basada en el hogar de Head Start / Early Head Start.

Política de gestión de datos ChildPlus aprobada.

Aprobar procedimientos para la privacidad de los registros médicos Bear River Head Start.

Aprobar la política de protección de datos de Bear River Head Start Company.

Aprobar la política de protección de datos de Bear River Head Start Company.

Aprobar ECP (08HP000280) Solicitud de transferencia de CARES por un monto de (\$ 15,571) desde el año de subvención 2020-2021 hasta el año de subvención 2021-2022, incluida una exención de participación no federal asociada. Estos fondos se utilizarán para retener a un asistente de desarrollo infantil de tiempo completo y comprar suministros adicionales relacionados con COVID.

Aprobar la solicitud de subvención de continuación de HS / EHS (08CH010808) por un monto de \$ 6,994,425 para el año de subvención 2022-2023 que consiste en \$ 4,848,413 para atender a 333 niños financiados por Head Start en opciones basadas en centros y en el hogar en Utah e Idaho y \$ 2,146,012 para atender a 115 Early Head Start financió a niños en opciones basadas en el centro y en el hogar en Utah e Idaho.

Política de capacitación aprobada por Bear River Head Start Learning Management System (LMS)

Actas aprobadas de la reunión del Consejo de Políticas del 16 de septiembre de 2021.

Aprobado el 7 de octubre de 2021 Actas de la reunión provisional del Consejo de Políticas.

Actualizaciones de la evaluación de supervisión activa

El análisis de necesidades se llevará a cabo una vez al año por aula y / o si hay un cambio significativo en las circunstancias, como nuevo personal docente, rotación significativa de clases, etc. La evaluación puede realizarse con más frecuencia.

La evaluación también se puede utilizar para determinar las mejoras que se deben realizar en las instalaciones, los suministros del aula, etc.

Organización de la documentación del plan de acción correctiva

El esquema de documentación del plan de acción correctiva incluye datos del programa para analizar la tasa de rotación del personal, las razones y el método de retención. Pasos preventivos a partir de los datos para abordar los factores subyacentes que contribuyen al desgaste.

Informe de cierre de COVID de Bear River Head Start:

No hubo cierres

Informe de directores:

La mala construcción avanza sin problemas. Parece que tendremos posesión del centro a finales de noviembre.

Proceso de acción correctiva: Hemos estado recopilando documentos para enviar a la Oficina de Head Start, mostrando el proceso y el progreso.

Modelo de pirámide: Todos los programas que participan en la capacitación e implementación del Modelo de pirámide comenzarán el 28 de octubre.

Revisión del Protocolo II: después de enero de 2022, nuestro programa estará programado para recibir nuestra revisión federal del Protocolo II.

Informe de presupuesto:

Se discutió la inscripción abierta del personal para los beneficios

Se discutió la construcción defectuosa

Se ha recibido financiación única.

El evento social de Holiday Staff está planeado para la primera semana de diciembre. Este será un almuerzo en caja para cada miembro del personal en sus centros.

Informe de la Mesa Directiva: Bienvenidos a los nuevos miembros del Consejo de Políticas. Tu trabajo es super importante y no pasas desapercibido. Tuvimos la capacitación de Board LMS. El centro de Malad se ve muy bien. La Mesa Directiva aprobó las mismas cosas que el Consejo de Políticas el mes pasado.

Preocupaciones de la PC: nada que abordar

Informe de la comunidad:

USU Homecoming Parade 23 de octubre de 2021

Departamento de Policía de Logan baúl o trato 29 de octubre de 2021 3: 00-5: 00

Informe de la reunión del comité de padres: La noche de bienvenida fue bien

Revisión de calendario

Taller de Home Run 26 de octubre de 2021, 2, 9, 16 de noviembre de 2021 de 6: 30-8: 30

4 de noviembre de 2021 Actividad nocturna con Dada enviada a casa

24-26 de noviembre de 2021 Descanso de Acción de Gracias para todo el personal

16 de diciembre de 2021 Reunión del Consejo de Políticas