



Policy Council Report

January 2022 PC Report

1. The hire request of Florence Baji as PHS Hyde Park Believe Teacher Assistant was approved.
2. The hire request of Cora Gage as PHS Brigham City Classroom Assistant was approved.
3. The hire request of Melissa Smith as PHS Paris On-Call Teacher Assistant was approved.
4. Transfer request of Becky Larsen from PHS Mentor Coach to EHS Centerbased Manager was approved.
5. Transfer request of Janeth Mejia from PHS Quality Teacher to PHS Preston PM Teacher Assistant was approved.
6. FYI: Homebased & Centerbased Child Outcomes Training mid-year report is still in process. No Data yet to chart. The data gathered is used to guide our program to have continual growth as we improve our staff's knowledge and skills to benefit the children.
7. FYI: Family Development Outcomes Training in process of completing mid-year report. No data yet to chart.
8. The Bear River Head Start Employee Policies and Drug & Alcohol Policy were approved.
9. The Bear River Head Start Operational Procedures and Sexual Harassment Policy, Corporal Punishment Policy & Drug-Free Workplace Agreement was approved.
10. The Bear River Head Start Fiscal Policies and Procedures were approved.
11. Non-Staff Background Checks Policy was approved.
12. December 16, 2021 Policy Council Meeting Minutes were approved.
13. The Bear River Head Start Emergency plan was approved.
14. The Bear River Head Start COVID-19 Protocol was approved.
15. Chelsey Sexton was approved as the 2021-22 Policy Council Treasurer.
16. Stacey Clark was approved as the 2021-22 Policy Council Idaho Health Service Advisory Member.
17. FYI: The approval of the engagement letter from Rudd & Co. for 2021-22 audit services was presented and will be voted on at the Board Meeting.
18. FYI: The approval of the annual contract from Allred & Jackson For Diana Cannell's services as Fiscal Officer was presented and will be voted on at the Board meeting.
19. Bear River Head Start COVID Closure Report:
 - No Classroom Closures
 - FYI: There is no penalty if parents are uncomfortable sending their child to school with all the sickness going around. Teachers will work with parents and send home learning materials as needed.

Director's Report:

- There is currently a stay on the COVID -19 mask and vaccine mandate for Head Start staff. There has been no news if the Office of Head Start is going to take it further up the judicial chain to continue the mandate implementation which includes weekly testing for those with an exemption. Our Lawyer Gary Anderson is reviewing the religious exemptions turned in by employees to see if they qualify. We have had some medical exemption applications turned in as well.
- We are finishing up our grant finalization for the upcoming year. The grant should be ready to be funded by Monday, the final day of January.
- We are waiting to hear when our federal review will happen. It will not be in January or February. If the case counts are high and a concern at the time of the review, the review will not be held in person.

Budget Report:

- The end of the Fiscal year is Jan 31, 2022
- Spend down has been taking place and some funds will be carried over.
- We are closing out the employees payroll year and getting W-2 forms out.
- The Malad classroom project is wrapping up.

Board Report:

- Nothing to Report

PC Concerns:

- No Items discussed

Community Report:

- No Items discussed

Parent Committee Meeting Report:

- Positive Parenting classes with a Parent Committee were held. Some Policy Council members attended it and said it was pretty good.
- Classes are scheduled to accompany the Parent Committee Meetings for the next couple of months.

Calendar Review

- February 1 - March 8 every Tuesday from 7-8 pm Conscious Discipline Parent Committee meeting.
- February 17, 2022 Policy Council Meeting combined with Board Meeting 7:00 pm.
- February 21, 2022 Presidents Day all staff off

Informe Consejo de Políticas

Enero de 2022 Informe del PCla

1. solicitud de contratación de Florence Baji como asistente de maestro Believe de PHS Hyde Park.
2. Se aprobó la solicitud de contratación de Cora Gage como asistente de aula de PHS Brigham City.
3. Se aprobó la solicitud de contratación de Melissa Smith como asistente de maestro de guardia de PHS Paris.
4. Se aprobó la solicitud de transferencia de Becky Larsen de PHS Mentor Coach a EHS Centerbased Manager.
5. Se aprobó la solicitud de transferencia de Janeth Mejia de Maestra de Calidad de PHS a Asistente de Maestra PM de PHS Preston.
6. FYI: El informe de mitad de año de la capacitación de resultados del niño en el hogar y en el centro aún está en proceso. Aún no hay datos para graficar. Los datos recopilados se utilizan para guiar nuestro programa para tener un crecimiento continuo a medida que mejoramos el conocimiento y las habilidades de nuestro personal para beneficiar a los niños.
7. FYI: Capacitación de resultados de desarrollo familiar en proceso de completar el informe de mitad de año. Aún no hay datos para trazar.
8. Se aprobaron las Políticas de Empleados de Bear River Head Start y la Política de Drogas y Alcohol.
9. Se aprobaron los Procedimientos Operativos y la Política de Acoso Sexual, la Política de Castigo Corporal y el Acuerdo de Lugar de Trabajo Libre de Drogas de Bear River Head Start.
10. Se aprobaron las Políticas y Procedimientos Fiscales de Bear River Head Start.
11. Se aprobó la Política de Verificación de Antecedentes No Personales.
12. 16 de diciembre de 2021 Se aprobaron las actas de la reunión del Consejo de políticas.
13. Se aprobó el plan de emergencia Bear River Head Start.
14. Se aprobó el Protocolo Bear River Head Start COVID-19.
15. Chelsey Sexton fue aprobada como tesorera del Consejo de Políticas 2021-22.
16. Stacey Clark fue aprobada como Miembro Asesor del Servicio de Salud de Idaho del Consejo de Políticas 2021-22.
17. FYI: Se presentó la aprobación de la carta de compromiso de Rudd & Co. para los servicios de auditoría 2021-22 y se votará en la reunión de la Junta.
18. FYI: Se presentó la aprobación del contrato anual de Allred & Jackson para los servicios de Diana Cannell como Oficial Fiscal y se votará en la reunión de la Junta.
19. Informe de cierre de Bear River Head Start COVID:
 - No hay cierres de aulas
 - FYI: No hay penalización si los padres no se sienten cómodos enviando a sus hijos a la escuela con toda la enfermedad. Los maestros trabajarán con los padres y enviarán a casa materiales de aprendizaje según sea necesario.

Informe del director:

- Actualmente hay una suspensión en el mandato de vacunas y máscaras COVID-19 para el personal de Head Start. No ha habido noticias de si Office of Head Start va a avanzar más en la cadena judicial para continuar con la implementación del mandato, que incluye pruebas semanales para aquellos con una exención. Nuestro abogado Gary Anderson está revisando las exenciones religiosas entregadas por los empleados para ver si califican. También hemos entregado algunas solicitudes de exención médica.
- Estamos terminando la finalización de nuestra subvención para el próximo año. La subvención debe estar lista para ser financiada el lunes, el último día de enero.

- Estamos esperando saber cuándo ocurrirá nuestra revisión federal. No será en enero ni en febrero. Si el recuento de casos es alto y existe una preocupación en el momento de la revisión, la revisión no se llevará a cabo en persona.

Informe presupuestario:

- El final del año fiscal se Jan 31, 2022
- ha estado reduciendo y se transferirán algunos fondos.
- Estamos cerrando el año de nómina del empleado y sacando los formularios W-2.
- El proyecto del aula Malad está terminando.

Informe de la Junta:

- Nada que informar

Inquietudes del PC:

- No se discutieron elementos

Informe de la comunidad:

- No se discutieron elementos

Informe de la reunión del Comité de padres:

- Se llevaron a cabo clases de crianza positiva con un Comité de padres. Algunos miembros del Consejo de Políticas asistieron y dijeron que estuvo bastante bien.
- Las clases están programadas para acompañar las reuniones del Comité de Padres durante los próximos meses.

Revisión del calendario

- 1 de febrero - 8 de marzo todos los martes de 7 a 8 pm Reunión del Comité de Padres de Disciplina Consciente.
- 17 de febrero de 2022 Reunión del Consejo de Políticas combinada con la reunión de la Junta 7:00 p. m.
- 21 de febrero de 2022 Día de los Presidentes todo el personal libre



Policy Council Interim Report

January 2022 PC Report

1. The hire request of Jennifer Rasmussen as PHS Teacher Assistant/Paid Internship was approved.
2. The hire request of Crystal Chee as the EHS Nest/Koop Teacher Assistant was approved.
3. The hire request of Eryn Tim as the Mental Health Assistant was approved.
4. The hire request of Anh Minah Nguyen as the PHS Smithfield Extended Day Teacher was approved.
5. Transfer request of Pam Hill from PHS Child Development Assistant to PHS Mentor Coach was approved.

Informe provisional del consejo de políticas

Enero de 2022 Informe del PCla

1. solicitud de contratación de Jennifer Rasmussen como asistente de maestro/pasantía pagada de PHS.
2. Se aprobó la solicitud de contratación de Crystal Chee como asistente de maestra de EHS Nest/Koop.
3. Se aprobó la solicitud de contratación de Eryn Tim como asistente de salud mental.
4. Se aprobó la solicitud de contratación de Anh Minah Nguyen como maestra de día extendido de PHS Smithfield.
5. Se aprobó la solicitud de transferencia de Pam Hill de PHS Child Development Assistant a Mentor Coach de PHS.

February 2022

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		1 Conscious Discipline Parenting Curriculum Workshop/PCM Meeting ID: meet.google.com/kyg-crhj-mqo Phone Numbers (US)+1 424-523-0695 PIN: 971 911 890# from 7-8 pm	2	3	4	5
6	7	8 Conscious Discipline Parenting Curriculum Workshop/PCM Meeting ID: meet.google.com/kyg-crhj-mqo Phone Numbers (US)+1 424-523-0695 PIN: 971 911 890# from 7-8 pm	9	10	11	12
13	14	15 Budget Meeting at 10 am Conscious Discipline Parenting Curriculum Workshop/PCM Meeting ID: meet.google.com/kyg-crhj-mqo Phone Numbers (US)+1 424-523-0695 PIN: 971 911 890# from 7-8 pm	16	17 Policy Council Meeting via uberconference at 7 pm	18	19
20	21 Presidents' Day- ALL STAFF Off!	22 Board Meeting @ 5 pm Conscious Discipline Parenting Curriculum Workshop/PCM Meeting ID: meet.google.com/kyg-crhj-mqo Phone Numbers (US)+1 424-523-0695 PIN: 971 911 890# from 7-8 pm	23	24	25	26
27	28					