



Policy Council Report

July 5, 2022 Interim Policy Council Meeting Report

1. The hire request of Emma Gunnell as a Fiscal Assisant.
2. The hire request of Kathy Hoth as PHS Richmond Classroom Assistant.
3. The transfer request of Sinai Ocampo from EHS Infant/Toddler Teacher to CACFP Specialist.



Informe del Consejo de Políticas

5 de julio de 2022 Informe de la reunión provisional del Consejo de políticas

1. La solicitud de contratación de Emma Gunnell como Asistente Fiscal.
2. La solicitud de contratación de Kathy Hoth como asistente de aula de PHS Richmond.
3. La solicitud de transferencia de Sinai Ocampo de maestra de bebés/niños pequeños de EHS a especialista de CACFP.



Policy Council Report

July 21, 2022 Policy Council Meeting Report

1. The hire request of Deidra Walker as a PHS Brigham City & Tremonton On-Call Teacher Assistant was approved.
2. The transfer request of Tami Vaughn from PHS Teacher Assistant to PHS Brigham City On-Call Teacher Assistant was approved.
3. The transfer request of Suzanne Taggart from PHS Richmond Teacher to EHS Pond Infant/Toddler Teacher was approved.
4. The transfer request of Catherine Goff from PHS Child Development Assistant to PHS Richmond Teacher was approved.
5. The transfer request of Natalie Brown from PHS Preston PM Classroom Assistant to PHS Preston AM Teacher Assistant was approved.
6. The transfer request of Cassie Petersen from EHS Child Development Manager to EHS Child Development & Facilities Coordinator was approved.
7. Information only: Keri Johnson will be transferring from a PHS Brigham City Extended-Day Teacher Assistant to a PHS Brigham City Part-Day Teacher Assistant.
8. Information regarding how ASQ 3's and ASQ-SE's are completed with parents was shared.
9. The June 23, 2022 Policy Council Meeting Minutes were approved.
10. The July 5, 2022 Interim Policy Council Meeting Minutes were approved.
11. The updated spending plan for supplemental COVID funding, CRRSA and ARP was approved.
12. A Workplans Committee was set up: Melanie Wells, Seanna Elam and Stacey Clark.
13. Budget Committee/Fiscal Report:
 - Budget Committee Meeting was canceled this month. Fiscal Information was included in the packet sent to Policy Council with the Fiscal Report.
14. Director's Report:
 - The use of the supplemental COVID funding is the biggest focus right now.
 - We are awaiting our Protocol II Review Report. We expect to have two findings in it. When we receive the report, we will make Corrective Action Plans to ensure we address those concerns. Cassie Petersen's transfer to work with the Facilities Specialist is one thing we are doing to make sure we are strengthening our systems for the new school year.
 - We are getting ready for the new service year. We are hiring new staff. We are still enrolling children. If anyone knows of someone that would like to apply for their child, please encourage them to go online and do so.
 - Thank you. We appreciate you and all of the time and everything that Policy Council does for the program.
15. Board Report:

- Board reviewed the updated plan for the supplemental COVID, CRRSA and ARP, funding last month in detail. One concern Board discussed in length is how to ensure this funding remains in place if it is utilized for salaries.
- There is no Board Meeting this month.
- Thanks for all of your hard work.

16. Policy Council Concerns & Other Discussion Items:

- No items were brought up for discussion.

17. Community Report:

- Friday, July 22-Saturday, July 23: Hay Days at the Jeanie Stevens Park (700 N. 1000 W. Tremonton)
- Saturday, July 23: Pioneer Day activities at Willow Park (470 W. 700 S. Logan)
- Thursday, July 28-Saturday, July 30: Rodeo Days in Preston

18. Parent Committee Meeting Report:

- New times for Parent Committee Meetings have just been implemented.
- The Meeting in August is scheduled for the 11th at 10am and 6pm.

19. Calendar Review:

- First week of August: Extended-Day Home Visit Week
- Thursday, August 4 at 3:30pm: Pyramid Model Meeting
- Monday, August 8: PHS Extended-Day Open House
- Tuesday, August 9: PHS Extended-Day First Day of Classes
- Thursday, August 11: Parent Committee Meeting at 10am or 6pm. There are links to join via Google Meets or phone.
- Tuesday, August 16: Budget Committee Meeting at 10am
- Thursday, August 18: Policy Council Meeting at 7pm
- Tuesday, August 23: Board Meeting at 5pm
- Final week of August: PHS Part-Day Home Visit Week



Informe del Consejo de Políticas

Informe de la reunión del Consejo de políticas del 21 de julio de 2022

1. Se aprobó la solicitud de contratación de Deidra Walker como asistente de maestro de guardia de PHS Brigham City & Tremonton.
2. Se aprobó la solicitud de transferencia de Tami Vaughn de asistente de maestro de PHS a asistente de maestro de guardia de PHS Brigham City.
3. Se aprobó la solicitud de transferencia de Suzanne Taggart de maestra de PHS Richmond a maestra de bebés/niños pequeños de EHS Pond.
4. Se aprobó la solicitud de transferencia de Catherine Goff de asistente de desarrollo infantil de PHS a maestra de Richmond de PHS.
5. Se aprobó la solicitud de transferencia de Natalie Brown de PHS Preston PM Classroom Assistant a PHS Preston AM Teacher Assistant.
6. Se aprobó la solicitud de transferencia de Cassie Petersen de Gerente de Desarrollo Infantil de EHS a Coordinadora de Instalaciones y Desarrollo Infantil de EHS.
7. Solo para información: Keri Johnson será transferida de asistente de maestro de día extendido de PHS Brigham City a asistente de maestro de día parcial de PHS Brigham City.
8. Se compartió información sobre cómo se completan los ASQ 3 y ASQ-SE con los padres.
9. Se aprobaron las actas de la reunión del Consejo de Políticas del 23 de junio de 2022.
10. Se aprobaron las actas de la reunión del Consejo de Política Interino del 5 de julio de 2022.
11. Se aprobó el plan de gastos actualizado para la financiación suplementaria de COVID, CRRSA y ARP.
12. Se creó un Comité de Planes de Trabajo: Melanie Wells, Seanna Elam y Stacey Clark.
13. Comité de Presupuesto/Informe Fiscal:
 - La reunión del Comité de Presupuesto fue cancelada este mes. La información fiscal se incluyó en el paquete enviado al Consejo de políticas con el informe fiscal.
14. Informe del director:
 - El uso de la financiación suplementaria de COVID es el mayor enfoque en este momento.
 - Estamos a la espera de nuestro informe de revisión del Protocolo II. Esperamos tener dos hallazgos en él. Cuando recibamos el informe, haremos planes de acción correctiva para asegurarnos de abordar esas inquietudes. La transferencia de Cassie Petersen para trabajar con el Especialista de Instalaciones es algo que estamos haciendo para asegurarnos de que estamos fortaleciendo nuestros sistemas para el nuevo año escolar.
 - Nos estamos preparando para el nuevo año de servicio. Estamos contratando nuevo personal. Todavía estamos inscribiendo niños. Si alguien conoce a alguien a quien le gustaría presentar una solicitud para su hijo, anímelo a conectarse en línea y hacerlo.
 - Gracias. Le agradecemos todo el tiempo y todo lo que el Consejo de Políticas hace por el programa.
15. Informe de la junta:

- La junta revisó en detalle el plan actualizado para la financiación suplementaria de COVID, CRRSA y ARP el mes pasado. Una preocupación que la Junta discutió extensamente es cómo garantizar que estos fondos permanezcan si se utilizan para salarios.
 - No hay reunión de la Junta este mes.
 - Gracias por todo su arduo trabajo.
16. Inquietudes del Consejo de Políticas y otros temas de discusión:
- No se trajo ningún tema a discusión.
17. Informe de la comunidad:
- Viernes, 22 de julio-sábado, 23 de julio: Hay Days en Jeanie Stevens Park (700 N. 1000 W. Tremonton)
 - Sábado, 23 de julio: Actividades del Día de los Pioneros en Willow Park (470 W. 700 S. Logan)
 - Del jueves 28 de julio al sábado 30 de julio: Días de rodeo en Preston
18. Informe de la reunión del comité de padres:
- Se acaban de implementar nuevos horarios para las reuniones del Comité de Padres.
 - La reunión de agosto está prevista para el día 11^a las 10 ya las 18 horas.
19. Revisión del calendario:
- Primera semana de agosto: semana de visitas domiciliarias de día extendido
 - Jueves 4 de agosto a las 15:30 h: Encuentro Modelo Pirámide
 - Lunes 8 de agosto: Jornada de puertas abiertas de día extendido de PHS
 - Martes 9 de agosto: primer día de clases de día extendido de PHS
 - Jueves, 11 de agosto: Reunión del Comité de Padres a las 10 am o 6 pm. Hay enlaces para unirse a través de Google Meets o por teléfono.
 - Martes 16 de agosto: Reunión del Comité de Presupuesto a las 10 am
 - Jueves, 18 de agosto: Reunión del Consejo de Políticas a las 7pm
 - Martes 23 de agosto: Reunión de la Junta a las 5pm
 - Última semana de agosto: Semana de visitas domiciliarias de medio día de PHS



Policy Council Report

July 29, 2022 Interim Policy Council Meeting Report

1. The hire request of Candace Heki as PHS Hyde Park Soar Classroom Extended Day Teacher was approved.
2. The transfer request of Terri Young from PHS Hyrum Teacher Assistant to PHS Hyrum Extended Day Teacher was approved.
3. The transfer request of Vicki Seigfried from On-Call Teacher to PHS Brigham City Extended Day Teacher was approved.
4. The transfer request of Carmelita Rengifo from PHS Preston Teacher Assistant to PHS Preston On-Call Teacher Assistant was approved.
5. The transfer request of Julie Huppi from PHS Hyrum Classroom Assistant to PHS Hyrum Teacher Assistant was approved.



Informe del Consejo de Políticas

29 de julio de 2022 Informe de la reunión provisional del Consejo de políticas

1. Se aprobó la solicitud de contratación de Candace Heki como Maestra de Día Extendido del Salón Hyde Park Soar de PHS.
2. Se aprobó la solicitud de transferencia de Terri Young de PHS Hyrum Teacher Assistant a PHS Hyrum Extended Day Teacher.
3. Se aprobó la solicitud de transferencia de Vicki Seigfried de maestra de guardia a maestra de día extendido de PHS Brigham City.
4. Se aprobó la solicitud de transferencia de Carmelita Rengifo de Asistente de maestro de PHS Preston a Asistente de maestro de guardia de PHS Preston.
5. Se aprobó la solicitud de transferencia de Julie Huppi de PHS Hyrum Classroom Assistant a Teacher Assistant de PHS Hyrum.

August 2022

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
	1 Extended Day Home Visit Week	2 ⇒	3 ⇒	4 ⇒ BRHS Pyramid Model Meeting @ 3:30 pm. (Policy Council Pyramid Model Reps to attend)	5 ⇒	6
7	8 Preschool Head Start Extended Day Open House	9 First Day of Extended Day Classes	10	11 Parent Committee Meeting (PCM) 10:00 am and 6:00 pm <u>Join via google meets</u> meet.google.com/wdc-fzfn-mfp or <u>Join by phone</u> (US) +1 484-838-1060 PIN: 156 031 051#	12	13
14	15	16 Budget meeting @ 10 am (Policy Council Treasurer to attend)	17	18 Policy Council meeting @ 7 pm (All Policy Council members to attend)	19	20
21	22	23 Board meeting @ 5 pm (Policy Council Chair to attend)	24	25	26	27
28	29 Part day Home Visit Week	30 ⇒	31 ⇒			