



Manual Para Padres 2022-2023



Declaración de Misión

Bear River Head Start está comprometido a brindar oportunidades de educación y crecimiento a los niños, familias, personal y a la comunidad en un ambiente de apoyo. Bear River Head Start logrará esto con integridad, respeto y honestidad.

95 W. 100 S. # 200

Logan, Utah 84321

(435) 755-0081

(435) 755-0125

Queridos Padres/Guardianes,

¡Bienvenidos a Head Start!

¡Qué día más emocionante en la vida de su hijo! Puesto que cada niño es especial, nosotros aquí en Head Start haremos todo lo posible para hacer que su niño tenga una experiencia llena de aprendizaje y crecimiento.

Los padres tienen una parte muy importante en nuestro programa y esperamos desarrollar un compañerismo con ustedes. Los empleados aquí les ayudarán de toda manera posible para que su niño tenga muchos años felices y exitosos en la escuela. Ustedes son los maestros principales en la vida de su niño. Ya le han enseñado muchas cosas importantes. Estos primeros años son muy importantes y Head Start no puede tener éxito sin su cooperación.

De nuevo, bienvenidos. ¡Que tengan un buen año con nosotros!

Sinceramente,

Sarah Thurgood

Directora

**Bear River Head Start
Logan Office Extension List
(435) 755-0081**

Position	Extension
PHS ERSEA Assistant	321
EHS ERSEA Assistant	410
ERSEA Assistant	322
ERSEA Recruitment Specialist	238
Homebased Coordinator	245
Homebased Manager	305
Homebased Specialist	291
Family Development Coordinator	233
PHS Family Development Manager	292
EHS Family Development Manager	229
Policy Council Specialist	242
Health & Wellness Coordinator	112
Health Specialist	453, 113, 241
Oral Health Specialist/Health Manager	240
Center-based Coordinator	402
MH Specialist	401
Disabilities Specialist	307

Classroom Center Extension List

	Extension
Logan Center	(435) 753-0951 Fax (435) 753-1101
Adventure	125
Create	129
Dream	130
Explore	127
Wonder	128
Hyde Park Center	435-374-4702
Believe/Discover	409
Imagine	411
Inspire	129
Soar	412
Brigham	435-723-7755
Hyrum	435-245-4950
Richmond	435-258-5613
Smithfield	435-563-3028
Tremonton	435-257-0757
Preston AM & Preston PM	208-852-3012
EHS: Fish Pond	435-213-9266
Malad	208-766-2200
EHS: Nest/Koop	435-755-9180

ACRONYMS Commonly used acronyms:

BRHS	BEAR RIVER HEAD START
CDA	Child Development Associate: Una Credencial de la Niñez que está apoyado por Head Start y otros programas del aprendizaje pre-escolar que proveen un sistema nacional de entrenamiento, determinando y dando credenciales a los proveedores del cuidado de niños.
EHS	Early Head Start: Una parte de BRHS que sirve a las mujeres embarazadas, los bebés y los niños pequeños hasta la edad de 3. Las familias en el programa que se base en el hogar reciben visitas en casa cada semana y socializaciones en grupo..
PHS	Preschool Head Start: Una parte de BRHS que sirve los niños que tienen 3-5 años por medio del programa en el centro o el programa basado en el hogar en Utah y Idaho .
PCM	Parent Committee Meetings: Una reunion para los padres a asistir mensualmente. Estas reuniones se juntan para que los padres se involucran en el programa y para dar recursos comunitarios. Representantes del Consejo de Política reportan a las reuniones de comité de padres (PCM) para informarles de cambios, contratación de empleados, subsidios, etc...
NOWD	Night Out with Dads: Night Out With Dads es una actividad al principio del año para todos los niños de Head Start basados en el centro y sus papás. Se reúnen en la clase del niño con su maestra y el intercesor familiar.
PC	Policy Council: Un grupo de padres escogidos por su Comité de Padres para representar su área. Estos padres asisten a una reunión cada mes donde se toman decisiones para mejorar el programa.
ACF	Administration for Children and Families: An agency in the Department of Health and Human Services (DHHS) responsible for family support programs: Head Start; child support; runaway youth; homeless; etc.
ACYF	Administration on Children, Youth and Families: Una agencia a nivel nacional dentro del ACF que tiene responsabilidad del programa de Head Start y otros programas del bienestar de los niños.
CFR	Code of Federal Regulations: La codificación de las reglas generales y permanentes que están publicadas en el registro por los departamentos ejecutivos y las agencias del gobierno federal. Incluye: Head Start 45 CFR Partes 1300-1308
COLA	Cost of Living Adjustment: Fondos extras que el gobierno puede dar a nuestro programa para aumentar los salarios de los empleados por el costo de vida.
DHHS	Department of Health and Human Services: Una agencia dentro del gobierno federal, de la cual AFC es parte.
NHSA	National Head Start Association: Una organización de los padres y empleados de Head Start que está dedicado a cumplir con las necesidades de los niños de Head Start y sus familias.
NFS	Non-Federal Share: 'Inkind,' se refiere al tiempo, mercancías o dinero donado a nuestro programa.

PS	Performance Standards: Un conjunto legalmente definido de criterios mínimos en cada componente de Head Start.
PIR	Program Information Report: Un reporte completo al fin de cada año por cada programa de Head Start en la nación. Los datos son usados por ACYF para reportar al congreso y que el programa sea monitoreado.
PIR	Program Improvement Report : Resumen de los datos recogidos a lo largo del año de encuestas de los empleados, encuestas del comité de padres y de la reacción de las reuniones de Head Start. Usamos este reporte para mejorar el programa de Head Start.
T&TA	Training and Technical Assistance: Esta categoría general ofrece apoyo a los programas de Head Start los cuales son de peso tanto filosóficamente como financieramente.
SOCIALIAZTION/PLAY GROUPS	Actividad educacional en grupo para los padres y niños en el programa basado en el hogar. Se ofrecen dos veces por mes, y se provee de una comida ligera.

Desarrollo infantil



OPCION DE LOS PROGRAMAS BASADOS EN EL CENTRO

MOTTO: “Ayudar a los que sirvamos a tener éxito.”

CURRÍCULO: Los niños aprenden mejor mediante la exploración del ambiente. El ambiente es creado por medio de la evaluación de los niños, el desarrollo de metas por los maestros, los intereses de los niños, y el aporte de los padres. Nosotros consentimos con las Normas de Ejecución Nacionales y sabemos de lo único que es cada niño. Les invitamos a todos los padres a unirse al Comité del Curso de los Padres para planear este currículo. Para más información en cuanto al currículo, por favor hable con la Especialista del programa Basado en el Centro.

CÓDIGO DE VESTIR: Es muy importante que los niños estén vestidos para sentirse libres y cómodos, así poder explorar y descubrir el ambiente. Nos gusta “INVOLUCRARNOS,” por eso a veces quedamos llenos de tierra, arena, plastilina, pintura, etc. Por favor mande a su hijo/a en sus ropas limpias, apropiadas, y *lavables*. También, por favor mande a su hijo con zapatos que les permitan correr, montar, brincar, y saltar.

INVOLUCRAMIENTO DE LOS PADRES Y VOLUNTARIOS: Desde el comienzo, Head Start ha visto el papel importante que los padres tienen como el educador principal de sus hijos. Cuando los padres se involucran en la clase, los niños, los empleados, y el programa entero se benefician. Usted es un recurso muy valioso para nuestro programa. Usted recibirá entrenamiento de voluntario que lo introducirá a la Filosofía de Educación de Head Start y después de su capacitación, le recibiremos con brazos abiertos. Su conocimiento y confianza sobre los procedimientos de la clase crecerán y en poco tiempo se sentirá como profesional. El que se beneficia más es su hijo y los otros niños.

Usted puede almorzar con nosotros. Si trabaja y pasa el día en la clase, la comida es gratis. ¡Si nada más quiere venir a comer, también está bien! El costo es \$2.00. **Por favor notifiquele a la maestra de su hijo antes de las 9:00 de la mañana para poder ordenar su comida. Por favor páguele a la maestra de su hijo.**

Está en contra de la política de Head Start traer otros niños con usted cuando esté trabajando en la clase. Por favor busque alguien que los cuide o intercambie el cuidado de los niños con otro padre. Cada niño puede traer a un amigo o un hermano (de 4 años o mayor) un día durante el año. Por favor póngase de acuerdo con la maestra de su hijo antes de la visita. Cuando un amigo o un hermano se quedan todo el día, usted necesitará pagar \$2.00 por la comida de él/ella.

ASISTENCIA: Es importante para el programa y también para su hijo que él/ella esté en la clase todos los días, aprendiendo con sus amigos. La asistencia regular promueve el aprendizaje de su hijo y le da una actitud positiva hacia la escuela. Los horarios de las clases son los siguientes:

Horario de clases

CENTER	MORNING	AFTERNOON
Brigham City Goslings	8:15 a.m. - 2:45 p.m.	
Brigham City Colts	8:00 a.m. - 2:30 p.m.	
Brigham City Joeys	8:30 a.m.—12:30 p.m.	
Tremonton Cubs	8:00 a.m. - 2:30 p.m.	
Hyrum	8:30 a.m. - 3:00 p.m.	
Logan AM/PM	8:00 a.m.—12:00 p.m.	11:00-3:00 p.m.
Logan Extended-Day	8:00 a.m.-2:30 p.m.	
Malad	8:00 a.m. - 12:00 p.m.	
Paris	10:00 a.m.-2:00 p.m.	
Preston	8:30 a.m. - 12:30 p.m.	11:00 a.m. - 3:00 p.m.
Richmond	8:30 a.m. - 12:30 p.m.	
Smithfield	8:30 a.m. – 3:00p.m.	
Nest	8:00 a.m-2:00 p.m.	
Koop	8:00 a.m.-2:00 p.m.	
Fish Pond	8:00 a.m.- 2:00 p.m.	
Hyde Park AM/PM	8:00 a.m.-12:00 p.m.	11:00a.m.-3:00p.m.
Hyde Park Extended-Day	8:00 a.m.-2:30 p.m.	

Por favor recuerde:

Si su hijo no puede participar en TODAS LAS ACTIVIDADES, incluyendo el tiempo afuera, debido a una enfermedad, por favor manténgalo en casa hasta que se sienta lo suficiente bien para hacerlo. (Las maestras y los niños usualmente van afuera diariamente para jugar, excepto en condiciones de climas extremos.)

Si su hijo está ausente por cualquier razón, se le pide que llame a la oficina o a la maestra de su hijo esa mañana para decirnos. (En el centro de Logan, la secretaria le informará a la maestra. Esto eliminará la interrupción de la clase que ya haya empezado).

Si su familia planea salir del pueblo por un tiempo, se le pide que llame a la oficina o le diga a un miembro del personal ANTES DE IRSE.

Si su hijo está ausente dos días consecutivos, una visita a su casa puede ser dada por un miembro de nuestro personal para saber por qué él/ella no ha podido asistir. Servicios de ayuda serán proveídos como sea necesario para ayudar al niño a regresar al programa.

Por favor recuerde- ¡El financiamiento de Head Start depende de la asistencia de su hijo!

PROCEDIMIENTO DE DEJAR Y RECOJER A SU HIJO DE HEAD START:

Los niños de Head Start pueden ser traídos al centro y firmados 10 minutos antes de que comience la clase, y deben de ser recogidos no más de 15 minutos después de que se acabe la clase. Los niños que todavía estén en la clase después de este tiempo serán llevados a un proveedor de cuidado de niños. Por favor note que se le cobrará \$2.00 por hora, aunque su hijo solo esté allí por 5 minutos, por eso trate de llegar a tiempo. Si una crisis de vida se presenta y eso le impide llegar a tiempo, por favor llámale a su maestra y haga los arreglos necesarios. Se le dará una lista de proveedores de cuidado.

Bear River Head Start - Las Reglas de Autorizar la Salida del Niño

Los niños de Head Start tienen que ser recogidos de la clase solo por miembros de la familia u otros escritos en la lista de autorización. El padre puede llamar al maestro y darle permiso para que el niño salga con alguien que no estén en la lista, si esta persona llega con una nota del padre e identificación con foto.

En caso de que los padres estén separados o divorciados, cualquiera de los padres puede recoger al niño. A menos que Head Start esté en posesión de una orden judicial que identifique al padre con custodia este ha solicitado que el niño no pueda ser entregado al padre sin custodia; o la orden judicial prohíba que el niño este con el padre.

Nota: La policía no puede impedir que un padre o madre recoja a un niño, a menos que haya una orden judicial que prohíba contacto entre el padre y el niño.

Si alguna persona quien no tiene autorización llega para recoger el niño/a de Head Start:

Quédense calmadas. No dejen que la otra persona les haga enojar. Si aparece que la situación está poniéndose muy difícil, es mejor que salgan a fuera de la clase y le dele una señal a alguien en la oficina que llame al padre del niño, o marque el 911 o a la policía local si es necesario.

Informe a la persona que no tiene autorización que para recoger el niño/a y tiene que tener un permiso escrito por uno de los padres. Pueden usar el teléfono para llamar al padre/madre por teléfono. A menos que conozca al padre y pueda reconocer su voz, **necesita contacto por teléfono y una nota escrita** antes que sale el niño, entonces la persona necesitará salir y recoger una nota.

Si la persona insiste, dígame que usted va a chequear y que ellos pueden regresar más tarde. Si no se va, trate de tener todo bajo control mientras llega la policía.

Si hay una amenaza, un arma visible, o si usted cree que los niños y los trabajadores están en peligro, deje que la persona lleve el niño/a. Si la policía no fue llamada, llame **inmediatamente**. Después escriba una buena descripción de la persona, el niño/a, y el vehículo. Escriba las placas del carro si es posible. Llame al padre y a la oficina inmediatamente.

VISITAS EN EL HOGAR Y CONFERENCIAS CON PADRES Y MAESTRAS: Al principio del año su maestra y la asistente de su maestra le visitarán en su hogar para que su niño puede conocerles. Varios de los formularios necesarios se completarán en este tiempo. Habrá una visita más durante el año para analizar el desarrollo y progreso de su hijo.

Las conferencias para padres y maestras ocurren dos veces al año. En la conferencia final del año, su maestra le presentará ideas de transición del Jardín de niños. En este momento, recibirá algunas actividades de evaluación en el hogar para trabajar con su hijo durante el verano.

EVALUACIONES: Las maestras de su niño realizarán evaluaciones continuas con su hijo en todas las áreas de desarrollo durante el año. Se basarán en actividades apropiadas para el desarrollo planificadas para el aula, tomando en consideración la edad e intereses de cada niño. Como maestro principal de su hijo, usted es una parte importante del proceso de evaluación. Sus ideas nos ayudan con nuestra documentación de evaluación. Esta información se compilará en tres puntos a lo largo del año y recibirá los resultados para ayudarlo a comprender mejor el progreso de su hijo.

Tenemos empleado con mucha experiencia en la educación de la primera infancia, y les encanta trabajar con niños. Si por alguna razón hay un problema o inquietud acerca de la experiencia escolar de su hijo, su maestra le contestará sus preguntas o encontrará otros recursos para usted.



Curriculum de investigation basado en las vistas al hogar

El Programa con Base en el Hogar fue fundado con la creencia que las familias crecen más fuertes cuando los padres son la primordial influencia positiva en la vida de sus hijos. Es un programa familiar con los padres como el enfoque principal, usando como base el currículo 'Criando Niños Fantásticos.' Los padres son los educadores más importantes de sus niños. Ellos están enseñando todo el tiempo y en el hogar se encuentra el ambiente más cómodo y natural para aprender en los primeros años de la vida. Las familias quienes están inscritas en El Programa con Base en el Hogar reciben los mismos servicios que las familias que están basadas en el centro, pero estos servicios se reciben a través de visitas del hogar, socializaciones del grupo, y reuniones con los padres.

Lo siguiente son algunos beneficios que los padres recibirán cuando estén inscritos en El Programa con Base en el Hogar:

- Durante el transcurso del año escolar, visitas semanales de una hora y media se harán en el hogar de los padres. Los padres y el educador familiar compartirán ideas y planearán actividades para el niño/a inscrito, usando como base el currículo Criando Niños Fantásticos. Los padres tendrán la oportunidad de enseñar a su propio niño y observar mientras él/ella está creciendo.
- Socializaciones del grupo se harán dos veces al mes. Los padres y los niños se juntarán con el propósito de conocerse unos a otros y ayudar al crecimiento y desarrollo de sus niños.
- Durante las visitas domiciliarias se cubrirá información como educación, servicios sociales, salud, nutrición, participación de los padres y el uso del hogar como un ambiente de aprendizaje.
- Para empezar el nuevo año escolar, el niño además de un examen físico y dental, completará una evaluación del desarrollo.
- Los padres estarán participando activamente con el educador familiar del hogar para evaluar y desarrollar un plan de la educación para el niño.
- Los padres tienen la oportunidad de desarrollar experiencias de aprendizaje que satisfacen las necesidades individuales del niño.

Asistencia e información en cómo obtener servicios de agencias locales de comida suplementaria, estampillas de comida, servicios de la salud mental, terapia de habla, servicios de la salud, etc., será ofrecida si son necesaria.

Para entender como una visita del hogar será efectuado, lo siguiente describe las actividades de una visita del hogar:

BIENVENIDA Y EL REPASO DE ACTIVIDADES DE LAS VISITAS DE HOGAR (Dura Aproximadamente 5 Minutos): Cuando el educador familiar del hogar venga, una bienvenida natural ocurre. Después, los padres y el educador familiar repasan el plan de actividades que fue planeado durante la semana anterior para esta visita. Es un momento en el que los conceptos de enseñar y las actividades son repasadas y discutidas entre los padres y el educador familiar para que la experiencia sea exitosa para todos. Los padres deben estar preparados con los materiales que necesitan para sus planes, y el educador familiar traerá materiales para las actividades.

ACTIVIDAD DEL PADRE Y EL NIÑO (Dura Aproximadamente 1 Hora): Después de que la información haya sido analizada, los padres y el niño trabajan juntos en la actividad planeada. Es un tiempo para disfrutar y ofrecer experiencias positivas. Puesto que el programa es un programa familiar, el educador familiar del hogar asiste al padre a través con la involucración de otros niños en el hogar. El educador familiar del hogar no puede trabajar con el niño inscrito en el programa. Esta es la responsabilidad del padre y es extremadamente importante que el padre mantenga su papel en el programa para que este sea exitoso. Para ayudar a mantener al padre como el maestro, los educadores del hogar usaran su nombre, en vez de “Maestra”.

PLANAMIENTO (Dura Aproximadamente 15 Minutos): Después de que la actividad esté completada, el próximo paso es planear para la próxima semana. Juntos el padre y el educador familiar del hogar repasan los conceptos enseñando y deciden si más tiempo de la próxima semana es necesario para completar la actividad. También hablan sobre ideas utilizando el currículo del programa, metas familiares, y el plan del niño para que puedan desarrollar una actividad planeada. Paseos y actividades de la comunidad son divertidas y recomendadas. Se discutirá quien proveerá los materiales o recursos necesarios. Después de planear, el educador familiar del hogar les anima a los padres que escojan actividades durante la semana para hacer con los niños y que también puede ser tiempo contado en Inkind.

INFORMACIÓN NUEVA (Dura Aproximadamente 5 Minutos): El educador familiar del hogar y los padres hablan de información nueva, comparten programas y anuncios de la comunidad, y cualquier información pedida por los padres durante este tiempo. También, el educador familiar de hogar repasa lo que hicieron los padres con su niño durante la semana anterior. El tiempo pasado con su niño se refiere como tiempo donado de servicio, o tiempo de Inkind y será documentado por su Educador Familiar.

LA EVALUACIÓN (Dura Aproximadamente 5 Minutos): Cuando se acabe la visita del hogar, se hace una evaluación entre los padres y el educador familiar del hogar. Es un tiempo de reflejar en la visita y en cómo la pasó. Un resumen escrito de lo que fue aprendido, lo que puede mejorar, y si se requiere más ayuda, son discutidos y puestos en acuerdo. Las actividades que necesitan más tiempo son planeadas para la semana siguiente y escritas en el Plan de las Lecciones Semanales.

Las actividades de la visita del hogar pueden variar con cada familia y a veces son combinadas la una con la otra, pero los elementos de la visita ocurrirán. Como puede ver, el programa basado en el hogar ofrece una variedad de participación para padres e hijos. Es una maravillosa experiencia de aprendizaje para las familias y el Educador de Familia, quienes juntos crean una asociación en la enseñanza.

Información de salud



shutterstock.com · 376637926

Nutrición



Los servicios de nutrición de Head Start son partes muy importantes del desarrollo física y social de los niños. La filosofía de Bear River Head Start es para promover la nutrición apropiada para los niños, las familias, y los empleos por modelar, enseñar, experimentar y proporcionar alimentos saludables. ¡LOS ALIMENTOS SALUDABLES LLEVAN A LOS CUERPOS SALUDABLES, QUE PRODUCEN MENTES SALUDABLES!

La meta de Head Start es para asegurar que se satisfacen las necesidades nutricionales del niño en la escuela, y para apoyar el desarrollo de los hábitos de nutrición saludables en la casa y por la vida. Este objetivo se cumplirá con los siguientes objetivos:

1. Proporcionar la comida que cumple con los requerimiento diarios mientras los niños están en Head Start.
2. Usar las comidas como una experiencia de aprendizaje.
3. Ayudar a los padres, los niños, y los empleos a entender la relación de buena nutrición ala salud general.
4. Involucrar los padres, los empleos, y la comunidad en satisfacer las necesidades nutricionales del niño.

LAS COMIDAS EN HEAD START

Para que los niños aprendan mientras están en Head Start, necesitan satisfacer sus necesidades nutricionales. Por eso es tan importante que los niños tengan comidas nutritivas cuando sus cuerpos necesitan energía. Es important que cada niño comience el día con un desayuno saludable. El desayuno es esencial para aprender. Los bocadillos también son un parte importante del día de un niño. Los niños usan un gran cantidad de energía por crecimiento y actividad física. Tambien, sus estomagos son pequeños y necesitan comidas más pequeñas y frecuentes para recibir la energía que necesitan. En el programa basado en el centro, los clases de mañana reciban el desayuno y el almuerzo, y los clases de tarde reciban el almuerzo y un bocadillo mientras están en clase. EHS clases basado en el centro y clases de día extendido reciban el desayuno, el almuerzo, y un bocadillo. En el programa basado en el hogar, se proporciona un bocadillo durante las socializaciones en grupo. La capacitación de los padres es el enfoque principal del programa basado en el hogar, por lo que estas familias recibirán información sobre temas de nutrición a través de sus visitantes domiciliarios. El siguiente es un ejemplo de comidas proporcionadas en las aulas de Head Start:

Desayuno

$\frac{3}{4}$ c. leche
 $\frac{1}{2}$ c. fruta/verdura
 $\frac{1}{2}$ porción de grano

Almuerzo

$\frac{3}{4}$ c. leche
 $\frac{1}{4}$ c. fruta
 $\frac{1}{2}$ porción de grano
1 $\frac{1}{2}$ oz de carne
 $\frac{1}{4}$ c. verdura

Bocadillo (2 de los 4)

$\frac{1}{2}$ c. leche
 $\frac{1}{2}$ c. fruta
 $\frac{1}{2}$ porción de grano
 $\frac{1}{2}$ oz de carne
 $\frac{1}{2}$ c. verdura

Se usa una variedad de alimentos de cada grupo. Los menús se publican en cada una de las aulas y se envían a casa para que los revise. Todos los alimentos en el menú se ofrecen a cada niño.

SI SU HIJO TIENE ALERGIA A UN ALIMENTO ESPECÍFICO, DEBEMOS TENER UNA DECLARACIÓN OFICIAL ESCRITA DE USTED O DE SUMÉDICO, según la situación. Si no, se ofrecerán todos los alimentos. Es posible que el médico de su hijo deba completar un formulario de solicitud de dieta especial. Puede obtener este formulario del Especialista de CACFP.

Head Start es un lugar donde los niños pueden estar expuestos a una amplia variedad de alimentos.

Se alienta a los niños a probar comidas nuevas y todos los alimentos servidos, pero nunca se les obliga a comer comidas con las que no se sienten cómodos. Los alimentos nunca se usan como recompensa o castigo.

Siempre se necesitan padres voluntarios para ayudar en las aulas durante las comidas. Se necesitan voluntarios para la limpieza de cada comida para que el maestro y el asistente del maestro puedan participar más en la enseñanza de sus hijos. Si está interesado en ayudar cada día con la hora de comer, avísele el maestro de su hijo. Head Start pagará por usted para obtener un Permiso de manipulador de alimentos para que pueda ser voluntario en el aula. Un padre que se ofrece como voluntario en el aula durante el tiempo completo de clase recibe comidas gratis.

LAS REGULACIONES DE USDA

Head Start participa en el programa de Comida Para Niños y Adultos de USDA. Este programa tiene requisitos nutricionales y racionales sobre los alimentos que proveemos para que podamos recibir un reembolso de parte de ellos. Este programa requiere que cada niño inscrito en el programa haya completado El Formulario de Inscripción en Head Start, y haya provisto verificación de ingresos. USDA es un proveedor de oportunidad y empleos equitativos.

Si de vez en cuando quiere comer con su niño en Head Start, Ud. y otros visitantes tendrán que pagar \$2.00 por cada comida. (Cuando esto ocurra, usted tendrá la responsabilidad de llamar al maestro antes de las 9:00 a.m. para pedir su comida). Pero si ofrece sus servicios como voluntario para la clase entera, su comida se proveerá gratis. El CACFP es un programa de oportunidad igual y ningún niño será discriminado por su raza, color, discapacidad, edad, sexo, u origen nacional.

Educación Nutricional

Las comidas se sirven en estilo familiar durante las comidas y las socializaciones en grupo. Los niños pueden servirse solos y pueden participar en unas actividades de preparación y limpieza. Las comidas son oportunidades para educar a los niños en una manera relajada y positiva sobre la comida y la nutrición.

La exposición a una amplia variedad de alimentos buenos, junto con la observación de otros que comen alimentos saludables, ayuda a los niños a desarrollar hábitos alimenticios saludables.

El uso de alimentos en el plan de estudios ayuda a los niños a aprender sobre los alimentos y que hacen para nuestros cuerpos. También puede ser un recurso para enseñar a los niños muchas habilidades cognitivas, motoras y sociales. La etiqueta a la hora de comer y las actitudes positivas sobre los alimentos también se enseñan como parte del plan de estudios.

Padres voluntarios se necesitan para ayudar

Parent volunteers are needed para ayudar a incorporar alimentos y costumbres culturales saludables en nuestro plan de estudios. Si está interesado en compartir su cultura y alimentos con nosotros, comuníquese con el maestro de su hijo. Estos alimentos deben ajustarse a nuestra Política Alimentaria y estar aprobados por el Especialista de Salud y CACFP.

Los padres también pueden aprender sobre la nutrición a través de los boletines de Head Start. Si está interesado en una clase especial relacionada con la nutrición o la cocina, o simplemente desea información sobre un tema de nutrición en particular, comuníquese con el Especialista de CACFP al (435) 755-0081 ext 288. Estaremos encantados de ayudarle con cualquiera de sus preguntas o inquietudes con respecto a la nutrición.

Los Bocadillos del Cumpleaños

Los bocadillos de cumpleaños son una forma divertida de reconocer a su hijo, pero los requisitos de CACFP prohíben que se sirvan alimentos externos en nuestros centros. Hay otras formas divertidas de reconocer a su hijo en su cumpleaños. Estos incluyen calcomanías, lápices, etc. Para obtener más ideas, pregúntele al maestro de su hijo (NO se espera que los padres proporcionen ninguno de estos artículos a la clase de su hijo).

1. Los alimentos caseros (pasteles, dulces, galletas, muffins, etc.) NO PUEDEN ser traídos al centro debido a las leyes estatales de saneamiento.

A. Las dulces se evitan debido a la baja densidad de nutrientes y la causa de la caries dentales. Piense en formas alternativas de honrar el cumpleaños de su hijo. (Pídale ideas a su maestro).

B. Los artículos comprados deben recibirse en el centro en los envases sellados originales.

C. Las frutas y verduras frescas deben ser lavadas adecuadamente en el Centro Head Start (supervisado por el maestro o asistente).

2. Si elige proporcionar bocadillos de cumpleaños saludables, recuerde que debe ser comprado en lugar de hecho en casa y en sus envases originales sin abrirlos.

W.I.C. Y USTED

¿QUÉ ES WIC?

WIC es un programa especial de suplemento alimenticio para aquellos que califican. WIC ofrece tipos de alimentos a mujeres embarazadas o que estén lactando, a bebés, y a niños hasta los cinco años de edad. WIC también imparte clases sobre la nutrición y la alimentación.

¿CÓMO PUEDO RECIBIR LOS BENEFICIOS DEL WIC?

Para recibir los beneficios del WIC usted debe:

- Vivir dentro del área de la clínica
- Satisfacer los requisitos de ingresos
- Necesitar los alimentos del WIC para estar saludable

¿QUIÉN RECIBE LOS BENEFICIOS DEL WIC?

- Mujeres que estén embarazadas, que estén lactando o que recientemente hayan dado a luz
- Niños menores de un año de edad
- Niños entre uno y cinco años de edad

EN LA CLÍNICA:

Evaluación de Ingresos: Cuando vaya a una clínica de WIC, tendrá que presentar un comprobante de sus ingresos. Dicho comprobante puede ser el talón de uno de sus últimos cheques o una carta que le indique a la clínica que usted recibe Medicaid, AFDC, o estampillas de comida (Food Stamps). La clínica le ayudará si usted no está en condiciones de presentar ningún comprobante de ingresos.

Evaluación de Salud: Se le pedirá que llene unos formularios sobre lo que comen sus niños y sobre la salud general de su familia. Un miembro del personal de WIC les pesará y les medirá a usted y sus niños, y les harán un análisis de nivel de hierro en la sangre. Toda esta información se utiliza para inscribirse en el programa del WIC.

Consejería: Una vez que usted esté en el programa se le dará una cita para que hable con un experto en nutrición. Le ayudará a planificar una dieta completa para usted y su familia. También deberá asistir a clases sobre temas tales como el lactar, cómo tratar a los pequeños con problemas para comer y cómo comprar alimentos saludables dentro de un presupuesto reducido.

Referencias: El personal de la clínica de WIC le hablará sobre dónde puede recibir atención médica para usted y su familia a un costo bajo o razonable. En la clínica también se le dirá en dónde puede recibir asistencia de otras agencias como AFDC, Food Stamps, y Medicaid.

¿EN QUÉ CONSISTEN LOS ALIMENTOS DEL WIC?

WIC es un programa de suplementos de la nutrición. Este significa que le ofrece parte de los alimentos que usted y sus niños necesitan en su dieta diaria.

Usted y sus niños pueden recibir leche, jugos, cereales reforzados con hierro, huevos, queso, frijoles, y mantequilla de maní. Si está lactando, puede recibir zanahorias y tuna. Su bebé puede recibir fórmula reforzada con hierro, así como cereales y jugos para bebés. Los alimentos que reciba del WIC son ricos en proteína, vitaminas A, C, y D, hierro, y calcio.

El personal de la clínica hablará con usted acerca de los alimentos que usted y sus hijos recibirán y cómo usar estos alimentos.

¿CUÁNDO RECIBIRÉ EL WIC?

Sabrá si puede obtener el programa del WIC 10 días después de su primera visita a la clínica si está embarazada, tiene un bebé que tiene menos de seis meses de edad, o si usted es una trabajadora migratoria. Los otros sabrán dentro de 20 días. Recibirá sus primeros cheques el mismo día que sepa si es elegible para el WIC.

¿PUEDO SER SACADA DEL PROGRAMA DEL WIC?

Debe quedarse en el programa por lo menos 6 meses. Si está embarazada, se quedará en el programa hasta que tenga a su bebé. Puede ser sacada del WIC si su ingreso aumenta, si se muda del área que la clínica sirve, o si pierde su cita y no llama a la clínica. También puede ser sacada por razones de abuso del programa o si la clínica pierde sus fondos.

¿QUIÉN ES ELIGIBLE?

A ser elegible del programa del WIC, los solicitantes deben vivir en el condado en que se aplica por los servicios del WIC. Sus ingresos deben ser menores al 185% de pobreza. En adición, deben estar embarazadas, lactando, menos de 6 meses postparto, o tener niños menos de la edad de 5 años. Todos los participantes tienen que demostrar una necesidad nutricional por un comprobante médico y/o un comprobante nutricional. Un riesgo de nutrición puede incluir anemia, bajo/aumento de peso, o una dieta insuficiente.

Tamaño de familia	Ingresos Mensuales	Ingresos Anuales
1	\$2,096	\$25,142
2	\$2,823	\$33,874
3	\$3,551	\$42,606
4	\$4,279	\$51,338
5	\$5,006	\$60,070
6	\$5,734	\$68,802
7	\$6,462	\$77,534
8	\$7,189	\$86,266

¿DÓNDE APLICÓ?

La mayoría de clínicas del WIC son parte del departamento de salud. El WIC también cuenta con clínicas especiales para personas migratorias e indígenas. Para solicitar los beneficios del WIC o para más información, llame a su departamento de salud local o al número de teléfono:

1-800-662-3638 (TDD Accesible)

WIC LOCATIONS

UTAH:

Cache County

Bear River Health Department

(North office) 655 E. 1300 N.

Logan, UT 84341 (435) 753-0532

Box Elder County:

Bear River Health Department
817 West 950 South
Brigham City, UT 84302
(435) 792-6500

Bear River Health Department
125 South 100 West
Tremonton, UT 84337
(435) 257-3318

Bear River Health Department
Main Street, P.O. Box 747
Park Valley, UT
(435) 871-4157

Rich County

Bear River Health Department
20 South Main
Randolph, UT 84604
(435) 793-2445

IDAHO:**Bear Lake County**

Montpelier Health Department
455 Washington St. Suite 2
Montpelier, ID 83254
(208) 847-3000

Caribou County

Soda Springs Health Department
184 South Main
Soda Springs, ID 83276
(208) 547-4375

La Salud y el Bienestar en Head Start

En Bear River Head Start es importante mantener y promover la salud y el bienestar de cada empleado, padre y niño. Cada niño debe tener un ambiente saludable y seguro para disfrutar, crecer y aprender. Un ambiente saludable para el niño es promovido a través de una comunicación abierta entre los empleados y las familias en cuanto a la salud y otros temas relacionados. Bear River Head Start trabaja junto con los padres de las familias para asegurar que todos los niños tengan un recurso disponible para el cuidado de su salud aún después de que el niño se retire de Head Start. Es importante que usted sepa que hay ciertos requisitos federales que Head Start debe cumplir concerniente a la salud de su niño. La información siguiente es una guía que le permite saber el tipo de servicios de salud que se requieren en Head Start.

Cada niño en Head Start **ESTA REQUERIDO** a completar lo siguiente:

Historial Médico

En cuanto sea aceptado en el programa de Head Start, los padres recibirán/se les enviará un Formulario de información de historial de salud del niño. Como parte del formulario de información médica de su hijo, usted firmó un permiso para que su niño/a reciba los exámenes de visión, audición, desarrollo, socioemocional, peso y estatura requeridos por Head Start. También usted tuvo la oportunidad de dar a Head Start permiso para obtener la documentación de los resultados actuales de pruebas de hemoglobina (hierro) o hematocrito de WIC. La información recolectada del historial médico es muy importante y es usada para determinar la necesidades de salud de cada niño. Si usted necesita añadir o cambiar el historial médico de su niño/a, por favor contáctese con la oficina de especialistas de salud con los cambios necesarios.

Inmunizaciones/Vacunas

Las vacunas son requeridas para estar listos para la matrícula en Head Start. Un registro de vacunación deberá ser dado a la oficina de inscripción al momento de aplicar. De acuerdo con la Ley de Vacunación Escolar del estado de Utah, cada padre de familia es responsable así como también debe proveer una **prueba escrita** (incluyéndose el nombre del niño, fecha de nacimiento, tipo de vacuna y las fechas recibidas) del registro de las vacunas actuales de su niño antes de ser admitidos dentro del programa (lo cual debería ya estar realizado). Si su hijo no tiene todas las vacunas cuando aplica, su aplicación no estará completa hasta que Head Start reciba verificación escrita del médico o el Departamento de Salud diciendo que ya ha recibido las vacunas requeridas.

Si usted escoge no vacunar a su niño/a debe obtener en línea un formulario de exclusión, completarlo y regresar el certificado al Especialista de Salud de Head Start. Si su niño/a no puede recibir alguna vacuna por razones médicas también es requerido un formulario de excluido.

Si un niño que no ha sido vacunado llega a infectarse con rubéola, polio, paperas u otras enfermedades de la niñez, la Especialista de Salud, de acuerdo con la ley del Estado, tiene el derecho de sacar al niño de la clase porque ellos no se encuentran en conformidad con la ley de inmunización del Estado de Utah y del Estado de Idaho.

De acuerdo a las leyes del estado de Utah y el estado de Idaho, usted será notificado que su niño/a será excluido.

En caso de un brote de cualquier enfermedad prevenible por vacunas, los niños/as que sean exentos de cualquier vacuna, serán excluidos de la escuela o del programa de EHS (Niñez temprana) durante el brote. Esta regla ayuda a proteger a los niños/as que no están vacunados de no contraer las enfermedades del brote.

Un estudiante excluido no puede asistir a la escuela hasta que el oficial de salubridad local verifique que el estudiante ya no está en riesgo de contraer o transmitir una enfermedad prevenible con vacunas.

Un Examen Físico

Cada niño debe completar un chequeo físico completo dentro de los primeros 90 días desde la inscripción. Un examen físico completo debe incluir:

Un examen de pies a cabeza

Vacunas

Un examen de niveles de plomo en la sangre

Un cuestionario de evaluación de plomo para determinar si existe riesgo de envenenamiento por plomo

Hematocrito o hemoglobina (examen para determinar la insuficiencia de hierro)

Altura y peso

Cualquier condición de salud que necesite tratamiento médico necesitará ser tratada por un doctor. Head Start requiere que todo seguimiento médico, recomendado y documentado por un médico profesional sea completado dentro de 30 días. Una copia de todos los seguimientos del tratamiento deberá entregarse a la Especialista de Salud.

El médico regular del niño debería hacer el examen físico. La forma del examen físico otorgada por Head Start deberá ser llevada para que la llene y firme el doctor. Una copia del examen físico deberá ser entregada a la Especialista de Salud para ser archivado. Si un niño no tiene un médico regular, los padres de familia tienen que contactar a su Trabajador/a Familiar o a la Especialista en Salud.

Un Examen Dental

Todos los niños de Head Start deberán recibir un examen dental por un dentista para determinar si ellos necesitan de cuidado dental. Documentación del examen dental debió haber sido entregada junto con su aplicación para Head Start. Si no lo ha hecho, deberán llevar a sus niños al dentista lo más pronto posible, y cada 6 meses para sus chequeos regulares. La forma otorgada por Head Start con respecto al chequeo dental deberá ser llevada cuando vayan a su chequeo dental, firmada, y devuelta a la Especialista de Salud Oral.

Cualquier seguimiento de tratamiento dental deberá ser completado dentro de 30 días del examen. Usted debe hacer la cita para sus niños si requiere algún tratamiento dental. Head Start le puede ayudar a encontrar un dentista. Si la familia no cuenta con seguro médica /dental, Head Start puede ayudarle con las formas para aplicar a Medicaid o CHIP.

Exclusión para niños que son exentos o que no hayan recibido todas sus las vacunas apropiadas a su edad.

Un representante local o estatal del departamento de salubridad puede excluir a un estudiante que haya declarado exento a todas las vacunas o a una sola vacuna o que no haya recibido todas las vacunas de asistir a la escuela si hay una buena causa para creer que;

- A. El estudiante tiene una enfermedad que es prevenible con vacuna
- B. El estudiante ha sido expuesto a una enfermedad que es prevenible con vacuna
- C. El estudiante va ser expuesto a una enfermedad que es prevenible con vacuna si asiste a la escuela

Un estudiante excluido no puede asistir a la escuela hasta que el oficial de salubridad local verifique que el estudiante ya no está en riesgo de contraer o transmitir una enfermedad prevenible con vacunas.

Emergencias en Head Start

Usted firma un documento otorgando el permiso para el cuidado de su niño en caso de emergencia.

Usted designa a otra persona para ser contactada si usted no se encuentra disponible. Cualquiera que se encuentre como contacto en caso de emergencia deberá estar disponible durante las horas que su niño se encuentre en Head Start.

Los números de teléfono de los padres son puestos en la clase del niño y serán usados en caso de emergencia. También, tendremos acceso a los contactos de emergencia en la oficina central en la oficina de Salud por medio de nuestra base de datos.

Todos los empleados directamente involucrados con los niños están certificados en CPR y Primeros Auxilios.

Instrucciones en caso de fuego y terremotos son realizados mensualmente.

Los profesores son entrenados en prácticas de seguridad, informados de lo que tienen que hacer en caso de una emergencia, y las facilidades son inspeccionadas anualmente para ver si están seguras.

Educación de Salud

Algunas de las cosas que su niño aprenderá acerca de la salud en Head Start son:

- *Lavarse las Manos
- *Gérmenes y como evitar esparcirlos
- *Como elegir bocadillos saludables
- *Buenas costumbres en la mesa
- *Lo que hacen los profesionales de salud
- *Cepillarse los dientes
- *Seguridad en caso de incendios o terremotos
- *Nutrición
- *Como poner la mesa
- *Como y porque crecemos
- *Los cinco sentidos

Algunas de las cosas que los padres podrán aprender en Head Start son:

- *Como tener un mejor acceso a servicios relacionados con el cuidado de la salud
- *Acceso a Medicaid y/o seguro de salud
- *Respuestas a preguntas acerca del cuidado de la higiene dental
- *Enfermedades de la niñez
- *Primeros auxilios/Reanimación cardiopulmonar
- *Estar preparados en caso de emergencias
- *Recursos de salud disponibles
- *Varios talleres de salud según sean pedidos

Los Servicios para Discapacidades



En Head Start, nos comprometemos a brindar una experiencia educacional de calidad para todos nuestros estudiantes. Es por eso que colaboramos con los distritos escolares locales, para así poder proveer servicios de educación especial a nuestros estudiantes con necesidades especiales.

Identificación

El proceso comienza cuando las necesidades de desarrollo se identifican a través de la derivación de padres o maestros o mediante evaluaciones de desarrollo. Cada niño inscrito en Head Start participa en la evaluación del desarrollo, que es una prueba administrada por nuestros empleos para detectar retrasos posibles en las habilidades motoras finas y grandes, la comprensión conceptual (colores, conteo, etc.), las habilidades de lenguaje (articulación, vocabulario, etc.), habilidades de autoayuda o adaptación, y habilidades sociales. Los resultados de esta evaluación son muy útiles para nosotros en Head Start, ya que nos dan una indicación temprana de las necesidades posibles en estas áreas. Una vez que se identifican estas necesidades, el Especialista en Discapacidades hablará con los padres para realizar más pruebas del distrito escolar local para identificar necesidades más específicas.

Evaluation

Con la aprobación de los padres, los niños con retrasos sospechosos pueden estar referido al distrito escolar local para más pruebas específicas para determinar las necesidades developmentales. Cuando el distrito escolar determine que no hay necesidad para la educación especial, un IEP (Individualized Education Program) se crea para el niño por el equipo de IEP, lo cual incluye los padres, los maestros de educación especial del distrito escolar y los coordinadores, los maestros de Head Start y la especialista de discapacidad de Head Start.

Intervención

Una vez que el IEP está escrito y las metas se han establecido para su hijo, la especialista de discapacidades diseña una programación personalizada que los maestros de Head Start implementarán para apoyar las metas del IEP. El distrito escolar proporciona servicios especiales como patología del habla y lenguaje o terapia ocupacional (capacitación para mejorar las habilidades motoras) sin costo para las familias. Se le mantendrá informado del progreso de su hijo a través de conferencias regulares para maestros y padres y, si su hijo tiene una necesidad especial, a través de informes de progreso de la especialista de discapacidades. Por todo el proceso, su aporte es vital para garantizar el éxito de su hijo. Conoces a tus hijos mejor que nadie, así que comparte con nosotros cualquier información que nos ayude a satisfacer mejor sus necesidades. Si tiene un comentario, inquietud o pregunta sobre el progreso de su hijo o la instrucción que está recibiendo, hable con su maestro o intercesor familiar, o comuníquese con la especialista de discapacidades a (435) 755-0081, ext. 307. (1-877-755-0081, ext. 307).

El Bienestar Social y Emocional

Los empleados colaboran con los padres para promover la salud y el bienestar de los niños por medio de la educación de la salud mental, recursos, y referencias. Bear River Head Start usa dos programas diferentes titulados Conscious Discipline y The Pyramid Model. Si tiene preguntas o le gustaría aprender más, hable con su Intercesor/a Familiar o Maestro/a.

Desarrollo familiar



Estimados Padre(s)/Guardián(es),

Como equipo de desarrollo familiar, queremos celebrar con ustedes! Ha tomado pasos para ayudar a su hijo/a a tener éxito en la escuela al inscribirlo(a) en Head Start. Valoramos su aporte y ayuda y agradecemos su participación este año escolar. ¡Hay muchas maneras de involucrarse! Ofrecemos oportunidades de participación, liderazgo y voluntariado:

- Servir en el liderazgo del comité de padres y asistir a las reuniones del comité de padres
- Sirviendo en el Consejo de Políticas (reuniones mensuales)
- Participando en reuniones mensuales de planificación curricular en el aula de su hijo
- Participando en conferencias de padres/maestros para su hijo
- Participando en visitas a hogares de educadores, maestros y trabajadores familiares
- Voluntario en el aula de su hijo

“ Los programas de Head Start proveen servicios de programas cuyos resultados promueven la participación e involucramiento de la familia tal como está descrito en el “La Estructura de Padres de Head Start, Familia y Participación Comunitaria”, incluyendo el bienestar familiar, relaciones entre padres e hijos, Familias como educadores por vida, familias en aprendizaje, familias involucradas en transiciones, conexiones familiares con compañeros y comunidad local y familias como intercesores Familiares y líderes. Estas preguntas de PIR colecciona información sobre las familias que reciben una selección de varios posibles servicios familiares que como resultado promueven el progreso del niño y la familia.

- Cenas de bienvenida (septiembre-ver fechas a continuación)
- Talleres
- Noche con papa (noviembre)
- Establecer metas familiares
- La Estructura de Padres de Head Start, Familia y Participación Comunitaria
- Clases de crianza de Disciplina Consciente
- Librería de préstamo de Recursos de crianza
- Actividades de alfabetización
- Talleres comunitarios, clases y eventos
- Participación de padres
- Relaciones de padre/hijo
- Bienestar familiar
- Resultados positivos de niños y familias

Usted está invitado a la Cena de bienvenida específicamente para su área como padre de un niño/a inscrito. Esa noche aprenderá más sobre la participación de los padres en Head Start y tendrá la oportunidad de conocer a otros padres mientras disfruta de una comida sin costo para usted. Se realizarán elecciones para los Representantes del Consejo de Políticas y los Oficiales del Comité de Padres (ver las descripciones a continuación).

Bienvenidos a Bear River Head Start

2022-2023 Plan del año



<i>Date: Tuesday, September 13, 2022</i>	<i>Area: Malad</i>
6:00- 7:30 p.m.	Malad (Malad, Idaho HB) 450 North 300 West Malad, ID
<i>Date: Wednesday, September 14, 2022</i>	<i>Area: Tremonton</i>
6:00-7:30 p.m.	Tremonton Center 451 West 600 North Tremonton, UT
<i>Date: Wednesday, September 14, 2022</i>	<i>Area: EHS Nest/Koop, EHS Fishpond, EHS Cache Homebased) @ Logan Center</i>
6:00-7:30 p.m.	Logan Center (EHS Nest/Koop, EHS Fishpond, EHS Cache HB) 852 South 100 West Logan, UT
<i>Date: Wednesday, September 14, 2022</i>	<i>Area: Hyde Park Extended day & Part Day @ Hyde Park (Soar, Imagine, Discover, Believe, Inspire, Richmond, Smithfield)</i>
6:00-7:30 p.m.	Hyde Park (Soar, Imagine, Discover, Believe, Inspire, Richmond, Smithfield) 52 North 580 West Hyde Park, UT
<i>Date: Thursday, September 15, 2022</i>	<i>Area: Hyrum</i>
5:00-6:30 p.m.	Hyrum 80 West 100 South Hyrum, UT
<i>Date: Thursday, September 15, 2022</i>	<i>Area: Logan Extended & Part-Day, Cache HB</i>
5:00-6:30 p.m.	Logan Center Extended & Part-Day (Wonder, Explore, Create, Dream, Adventure, Cache HB) 852 South 100 West Logan, UT
<i>Date: Thursday, September 15, 2022</i>	<i>Area: Brigham</i>
5:00-6:30 p.m.	Brigham Center (Goslings, Colts, Joey's, & Brigham HB) 264 North 200 West Brigham City, UT
<i>Date: Wednesday, September 21, 2022</i>	<i>Area: Smithfield</i>
6:00- 7:30 p.m.	Smithfield Center 225 South 455 East Smithfield, Utah
<i>Date: Thursday, September 22, 2022</i>	<i>Area: Preston, ID</i>
6:00- 7:30 p.m.	Preston Center 525 South 400 East Preston, Idaho
<i>Date: Thursday, September 22, 2022</i>	<i>Area: Paris</i>
6:00- 7:30 p.m.	Ranch Hand Trail Stop 23200 US-30, Montpelier, ID
<i>Date: Thursday, September 22, 2022</i>	<i>Area: Richmond</i>
6:00- 7:30 p.m.	Richmond Center 90 South 100 West Richmond, Utah

Horas y fechas sujetas a cambios. Se compartirá más información con usted a medida que se acerque cada evento.

Esperamos conocerte y trabajar con tu familia durante este próximo año escolar.

Sinceramente,

El equipo de desarrollo familiar

Compromiso De Los Padres

Uno de los propósitos del involucramiento de padres es desarrollar un programa responsive a las necesidades de los niños y sus familias. Nuestros empleos necesitan su ayuda a proveer los servicios a usted y a su niño. Necesitamos voluntarios diariamente para ayudar en cada parte del programa.

Compromiso de los padres: Una de las maneras para involucrarse es ser voluntario en la clase. Esta ayuda a los maestros y le da la oportunidad para aprender más de su niño. Hay muchas maneras para ayudar en la clase o con actividades/socializaciones. Los padres pueden ayudar con la planificación del plan de estudios, excursiones, ayuda con la contratación de empleados de Head Start, comités de presupuesto y más. Hable con el maestro, el educador familiar o su Trabajador/a Familiar para obtener ideas. Los padres también tienen oportunidades de ser voluntarios al servir en el Consejo de Políticas o en su Comité de Padres.

Reuniones del comité de padres (PCM): Los padres/guardians están invitados a participar en estas reuniones donde los padres comparten información de Head Start y la comunidad. Hay reuniones en todas las áreas de servicio. Estos comités les dan a los padres la oportunidad de desarrollar sus habilidades de liderazgo. Si son elegidos, los padres pueden tener la oportunidad de servir en el comité al ocupar los siguientes cargos: Presidente, Secretario, Asesores de salud y/o representantes del consejo de políticas.

Compromiso de la figura padre/padre: Bear River Head Start hace todo lo posible para tener la participación de ambos padres. El personal fomenta la participación de papás en visitas domiciliarias, ayuda en el aula, trabajar como voluntario, asistencia a reuniones de comités de padres, talleres, socializaciones, conferencias de padres y maestros, juntas directivas, proyecciones, reuniones de planificación de planes de estudios, etc. El personal proporciona información sobre la participación masculina para alentar interacción con los niños. BRHS colabora con agencias de la comunidad e informa a los padres sobre las próximas clases, talleres y actividades para padres que están disponibles para ellos.

Proceso de contratación: Los padres participan en el proceso de contratación por medio de la evaluación las aplicaciones de los solicitantes de BRHS.

Talleres para padres y paquetes de educación: Los padres/tutores de los niños de Head Start actualmente inscritos están invitados a participar en los talleres. Estas clases brindan la oportunidad de conocer a otros padres y obtener información de los recursos de la comunidad para usar dentro de su propia familia. Bear River Head Start ofrece la serie "Love & Logic" anualmente en varios lugares, brindando a los padres una gran oportunidad para promover su educación de crianza. Los padres también tienen acceso a nuestro sitio web en línea brheadstart.org que tiene nuestros paquetes mensuales de educación y muchos otros recursos.



¿Qué es el Consejo de Políticas?

Un grupo elegido de padres, tutores legales y miembros de la comunidad que participa en el gobierno del programa en Head Start. Los miembros del Consejo de Políticas asisten a reuniones mensuales donde tienen la responsabilidad de aprobar o desaprobar las decisiones y políticas que rigen el programa de Head Start.

¿Cuándo se reúnen?

- El tercer jueves de cada mes
- La hora será determinada por el consejo

¿Cómo puedo ser parte del consejo?

Las elecciones para representantes padres para el Consejo de Políticas se llevan a cabo en la primera Cena de Bienvenida del Comité de Padres. Asista a la cena y permita que los padres en su Comité de Padres sepan que usted está interesado en ser miembro. Los miembros de la comunidad llenarán una solicitud y serán elegidos por el Consejo de Políticas en la reunión mensual.

¿Necesito ciertas calificaciones?

Los miembros deben ser padres (padre, madre o tutor legal) de un niño de Head Start actualmente inscrito, a menos que estén solicitando ser un representante de la comunidad. Los miembros también deben estar dispuestos a dedicar algún tiempo cada mes para tomar decisiones informadas, leer información, hacer preguntas y asistir a la reunión mensual.

¿Cuáles son las responsabilidades de un miembro del Consejo de Políticas?

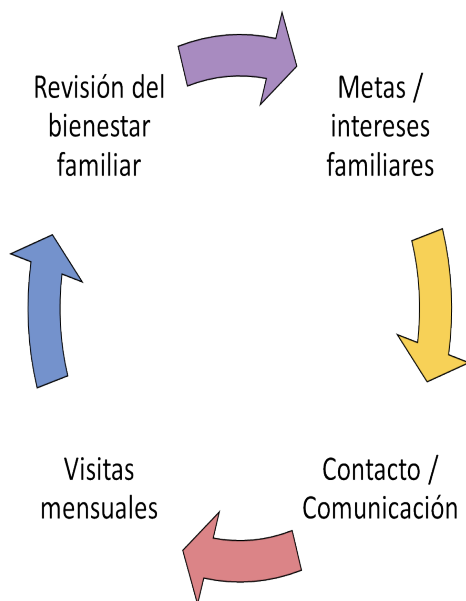
Los miembros del Consejo de Políticas sirven como un enlace entre el Consejo de Políticas y su Comité de Padres. Los miembros del Consejo de políticas tienen la responsabilidad de informar a los padres en su comité sobre las cosas que están sucediendo en el programa. Por lo tanto, es muy importante que los miembros puedan asistir a las reuniones del Consejo de Políticas todos los meses, así como a sus reuniones individuales del Comité de Padres.

¿Qué pasa en las reuniones?

El Consejo de Políticas aprueba nuevos empleados, subvenciones, planes de trabajo, políticas del programa, procedimientos de contratación, etc. Se imparte capacitación sobre diferentes aspectos del programa. Se da tiempo para informar sobre los éxitos y preocupaciones del Comité de Padres. Se brinda información sobre las próximas actividades y eventos para Head Start y la comunidad.

Servicios de bienestar familiar: Proceso de participación de padres, familias y comunidad

Relaciones positivas y enfocadas en las metas			
CIMIENTOS DEL PROGRAMA	AREAS DE IMPACTO DEL PROGRAMA	RESULTADOS DE LA FAMILIA	RESULTADOS DEL NIÑO
Liderazgo del programa	Ambiente del programa	Bienestar familiar	Los niños son o están:
Desarrollo profesional	Asociaciones con las familias	Relaciones positivas padre-hijo	Seguros
Aprendizaje y mejoramiento de la calidad continuos	Enseñanza y aprendizaje	Familias como educadores de por vida	Sanos y bien
	Asociaciones comunitarias	Familias como estudiantes	Aprendiendo y desarrollándose
	Acceso y continuidad	Familias como participantes en las transiciones	Inmersos en relaciones positivas con los miembros de la familia, sus cuidadores y otros niños
		Conexiones de la familia con los pares y con la comunidad	Preparados para la escuela
		Familias como defensoras y líderes	Exitosos en la escuela y en la vida



Como socios con usted, nos enfocamos juntos en los resultados de la familia y el niño mencionados anteriormente, en sus esfuerzos por mantener el bienestar de su familia y especialmente del niño inscrito en nuestro programa.

Su trabajador/a familiar se compromete a proporcionar servicios individualizados para su situación única! Esta requiere que su trabajador :

contactar a ambos padres regularmente

visitando a ambos padres mensualmente en el hogar

apoyándolos como padres / tutores en la revisión de sus fortalezas, éxitos y preocupaciones actuales con diferentes aspectos del bienestar de su familia.

A medida que establezca lo que es importante para su familia, su Defensor de la Familia lo ayudará a establecer y alcanzar los objetivos familiares al proporcionar conexiones útiles con los recursos o la información de la comunidad.

¡Los valoramos como individuos, padres y como familia entera! ¡Sus experiencias y su voz son esenciales para nuestro programa y, por supuesto, su hijo!

Entrenamiento para los Resultados del Desarrollo Familiar

Normas de Desempeño Servicios de asociación con las familias 1302.52

- (a) *Proceso de asociación con las familias. El programa deberá implementar un proceso de asociación con las familias que incluya un acuerdo de asociación con las familias y las actividades descritas en esta sección para apoyar el bienestar familiar, incluyendo la seguridad, la salud y la estabilidad económica familiar, para apoyar el aprendizaje y desarrollo de los niños para proveer, si corresponde, los servicios y apoyos para los niños con discapacidades y fomentar la confianza y las habilidades que promuevan el aprendizaje temprano y desarrollo de sus hijos. El proceso deberá iniciarse lo antes posible en el año programático y continuar durante el tiempo que la familia participe en el programa, según el interés y la necesidad de los padres.*
- (b) *Identificación de las fortalezas y necesidades de las familias. El programa deberá implementar procedimientos para la toma de información inicial y evaluación de la familia para identificar las fortalezas y las necesidades relacionadas con los resultados del compromiso familiar como se describen en el Marco de participación en Head Start de los padres, las familias y la comunidad, incluyendo el bienestar familiar, la relación de padres-niños, las familias como educadoras de por vida, familias como estudiantes, participación de las familias en las transiciones, conexiones de la familia con los pares y con la comunidad local, y familias como defensoras y líderes.*
- (c) *Servicios individualizados de asociación con las familias. El programa deberá ofrecer servicios individualizados de asociación con los padres con el fin de:*
- (1) *Colaborar con las familias para identificar los intereses, las necesidades y aspiraciones relacionados con los resultados sobre el compromiso familiar, descritos en el párrafo (b) de esta sección.*
 - (2) *Ayudar a las familias a lograr los resultados individualizados del compromiso familiar.*
 - (3) *Establecer e implementar un proceso para el acuerdo de asociación con las familias que sea creado conjuntamente y compartido con los padres; para que el personal y las familias revisen el progreso individual, revisen las metas, evalúen y lleven el control sobre si se logran las necesidades identificadas y las metas y se ajustan las estrategias de forma continua, según sea necesario.*
 - (4) *Asignar al personal y los recursos en base a la urgencia e intensidad de las necesidades y metas identificadas.*
- (d) *Planes existentes y recursos comunitarios. En la implementación de esta sección, el programa deberá tomar en cuenta cualquier plan existente para la familia, realizado con otras agencias comunitarias y la disponibilidad de otros recursos de la comunidad para abordar las necesidades, fortalezas y metas familiares para evitar la duplicación de esfuerzos.*

QUE SON RESULTADOS FAMILIARES ?

“La Estructura de Padres de Head Start, Familia y Participación Comunitaria esta alineada con las normas funcionales de Head Start, los resultados positivos de una familia involucrada dan paso a relaciones fuertes y apoyan los resultados positivos para los niños, las familias y el personal. <https://eclkc.ohs.acf.hhs.gov/sites/default/files/docs/policy-im/ACF-IM-HS-11-06.pdf>

Como recolectamos Resultados familiares :

El bienestar familiar es uno de muchos resultados importantes por familia. En asociaciones basadas en fortalezas con las familias, los programas pueden apoyar mejores resultados para las familias y sus niños.

Los resultados de principio de año son ingresados después de completar la evaluación familiar con cada familia. Esto nos muestra la línea de base.

Como, Cuando y por que :

Con datos del Resultado Familiar nosotros establecemos metas de corto y largo plazo, desarrollamos e implementamos planes para mejoramiento del programa.

- Principio de año
- Medio año
- Finalizar de año

Nosotros dependemos de estos datos para asesorar qué tan bien está BRHS proveyendo servicios de calidad para los niños y sus familias y para fortalecer áreas donde necesitamos mejorar, tales como capacitaciones adicionales para el personal. Los Resultados familiares nos ayuda a ver el progreso positivo que estos están dando a los niños y sus familias

Lista de políticas de BRHS adjuntas:

- Política De Acoso Sexual
- Acuerdo De Lugar De Trabajo Libre De Drogas
- Acuerdo De Voluntario Y Liberacion De Responsabilidad
- Castigo Corporal
- Política de Exclusión de Bear River Head Start

BEAR RIVERHEAD START POLITICA DE ACOSO SEXUAL

Bear River Head Start es un empleador de oportunidad igual. Es nuestra politica buscar y emplear al personal mas calificado sin discriminacion par raza, color, religion, origen nacional, sexo, edad, estado civil o discapacidad fisica o mental, excepto cuando este justificado cuando cumpla con un requisito ocupacional de buena fe. Head Start tambien se dedicado a proporcionar un lugar de trabajo libre de acoso sexual.

El acoso basado en el sexo es una violacion de la Seccion 703, Tltulo Siete de la Ley de Derechos Civiles de 1964, enmendada en 1972. El acoso sexual se definira como insinuaciones sexuales no deseadas, solicitud de favores sexuales u otra conducta verbal o fisica de un naturaleza sexual. Esto constituye acoso sexual cuando:

1. Tai conducta tiene el proposito o efecto de interferir de manera irrazonable con el desempeio laboral de una persona o crear un ambiente de trabajo intimidante, hostil u ofensivo.
2. La sumision a ta! conducta se hace explicita o implicitamente como un termino o condicion de! empleo de una persona.
3. La sumision o el rechazo de dicha conducta por patte de un individuo se utiliza como base para las decisiones de empleo/voluntariado que afectan a dichos individuos.

La responsabilidad para asegurar que ta! conducta no existe recae en cada individuo y el Coordinador de Sitio y la Directora.

Para evitar dificultades bajo la ley y para evitar cualquier apariencia de incorreccion, avisamos a los empleados, voluntm'ios y a la administracion de Head Start que deben, en sus relaciones con otros empleados, evitar cualquier accion, sugerencia o insinuacion que pueda llevar a cualquier empleado/voluntario a creer que su seguridad laboral, avances u otros beneficios estan condicionados a su respuesta al acoso sexual (verbal o fisico).

Los empleados y sus supervisores no permitiran ning(m material impreso o comportamiento que pueda resultar en la interrupcion de! trabajo de otra persona en la creacion de un entomo de trabajo inadecuado. Los empleados y sus supervisores no pueden tener materiales impresos que podrlan provocar la interrupcion de! trabajo de otra persona o crear un entorno de trabajo inadecuado.

Para revisar un reclamo de que un empleado/vohmtario/padre voluntario ha sido acosado sexualmente, se debe seguir el siguiente procedimiento:

1. Si el empleado/voluntario siente que ha sido acosado y no ha podido resolver el asunto de manera informal, el empleado/voluntario/padre voluntario debe reportarlo a la Directora.
2. La Directora hara una investigacion de la alegacion.
3. Una vez que se determine que ha ocurrido una conducta de acoso, se advertira al empleado/vohmtario/padre voluntario acosador que detenga la conducta ofensiva.
4. Si la conducta no se detiene, el empleado/voluntm'io/padre voluntario puede decidir continuar con el asunto presentando una queja formal al comite de personal, que revisara la queja y tomara las medidas necesarias.
5. Si no se detiene la conducta, el empleado/voluntario/padre voluntario pueden decidir seguir adelante con el asunto presentando una reclamación ante la Office for Civil Rights, U.S. Department of Education, 1961 Stout Street, Denver, CO 80294.

Accion correctiva: El proposito de cualquier accion pm·a resolver una queja sera corregir o remedim· la lesion, si la hubiera, al denunciante y evitm· mas acoso. La accion recomendada puede incluir una reprimenda escrita o verbal de! infractor, advel tencia de libertad condicional, suspension temporal, despido o cambio de puesto o grado.

Cargos falsos: Si un empleado/voluntm·io/padre vohmtario presento una queja con el conocimiento de que los hechos eran falsos, el comite de personal informara al directory se tomaran medidas disciplinarias contra el denunciante que pueden incluir: advertencia, libertad condicional, suspension o despido.

He leldo y entiendo la polltica anterior.

Firma _____

Fecha _____

BEAR RIVER HEAD START
ACUERDO DE LUGAR DE TRABAJO LIBRE DE DROGAS

Regulaciones Federates, publicadas en el Registro Federal, 31 de enero de 1989, que gobiernan la Ley de Lugar de Trabajo Libre de Drogas de 1988, Ley Publica 100-90, Titulo V, Subtitulo D

Este estatuto requiere que los beneficiarios de las agencias federates certifiquen que proporcionaran un lugar de trabajo libre de drogas.

1. Aviso a todos los empleados, voluntarios y padres voluntados de que es ilegal fabricar, distribuir, dispensar o tener en su poder ml a sustancia controlada u otro medicamento prescrito legalmente mientras esta en Head Start

Para continuar trabajando en Head Start, cada empleado, voluntario y padre voluntario debe firmar que cumplira con la declaraci6n del parrafo (1) en el sentido de que no usara ni poseera sustancias controladas mientras realiza las tareas de su trabajo o mientras en las instalaciones de Head Start.

2. Que usted como empleado, voluntario, o padre voluntario notificara a la Directora entre (5) dias a cualquier condena criminal por estatuto de drogas por una violaci6n que ocurra en el lugar de trabajo (Bear River Head Start).

3. Que el empleado, voluntario o padre voluntario aprovechara el asesoramiento sabre drogas disponible y la rehabilitaci6n como condici6n para continuar con el empleo si se descubre el uso de drogas en el trabajo y para cumplir con las Politicas y Procedimientos de Personal con respecto al uso de drogas en el lugar de trabajo.

4. Que usted como empleado, voluntario o padre voluntario

Que usted, como empleado, voluntario o padre voluntario, comprende que el uso continua de drogas o alcohol en Bear River Head Start resultara en la terminaci6n del empleo y/o voluntariado.

-Este aviso formara parte de nuestros archivos.

Yo _____ he leído el requisito de 'Lugar de trabajo libre de drogas' anterior y acepto como condici6n para mi empleo continuo/vohmtariado cumplir con lo anterior.

Finna _____

Fecha _____

BEAR RIVERHEAD START

ACUERDO DE VOLUNTARIO Y LIBERACION DE RESPONSABILIDAD

1. **Participación Voluntaria.** Reconozco que he aplicado voluntariamente para ayudar en Bear River Head Start, un programa que trabaja con niños de bajos ingresos y sus familias. Entiendo que como voluntario no se me pagará por mis servicios, que no estare cubierto por ninguna cobertura medica o de otro tipo proporcionada por Bear River Head Stmt, y que no sere elegible para ningun beneficio de compensacion laboral.

2. **Liberación**

En consideracion de la oportunidad que se me brinda de ayudar en este progrmna, por la presente acepto que yo, mis cesionarios, herederos, guardianes y representantes legates no presentaremos un reclamo contra Bear River Head Start, o cualquiera de sus organizaciones afiliadas, o sus funcionarios o directores, colectiva o individualmente, o el proveedor de cualquier material o equipo que sea utilizado por el programa, o cualquiera de los trabajadores voluntarios, por la lesion o muerte que sufrí o el dafío a mi propiedad, cualquiera que sea su causa, que surja de mi pmticipacion en el programa. Sin limitar la generalidad de lo anterior, por la presente renuncio y libero cualquier derecho, accion o causa de accion que resulte de tma lesion personal o muerte a mi, o dafío a mi propiedad, sostenido en conexion con mi participacion en el programa.

Firmado este dia de _____, 20__ en Logan, Utah

Voluntario (*.irma*)

Nombre (*porfavorimpmir*)

Direccion

Ciudad/Estado/codigo postal

Telefono

BEAR RIVERHEAD START

CASTIGO CORPORAL

El castigo corporal NO SE PERMITE en la clase/edificio o en el area

El objetivo de la Educación y el Desarrollo de la Primera Infancia 45 CPR 1304.21 es proporcionar a todos los niños con un entorno de aprendizaje **seguro**, enriquecedor, atractivo, y agradable con el fin de ayudarles a adquirir las habilidades de conciencia y la confianza necesarias para tener éxito en su entorno actual, y hacer frente a responsabilidades posteriores en la escuela y en la vida. Cada niño es tratado como un individuo en una comunidad inclusiva que valora, respeta y responde a la diversidad. Las variadas experiencias proporcionadas por el programa apoyan el continuo crecimiento y desarrollo de los niños, que incluye el desarrollo físico, social, emocional y cognitivo de cada niño. (Letra itálica agregada).

Bear River Head Start mantiene una política de *castigo corporal* para cualquier miembro del personal que dañe físicamente a un niño. Serán despedidos de inmediato y puestos en libertad condicional mientras se lleva a cabo una investigación. (El castigo corporal es fuerza física e incluye, pero no se limita a, azotes, bofetadas, tirar del cabello, etc.) No hay castigo físico en Bear River Head Start.

Se anima a los padres que usan el castigo corporal como parte de su disciplina a abstenerse mientras estén en Bear River Head Start. Si un padre utiliza una forma de castigo corporal mientras participa en cualquier actividad de Head Start, el miembro del personal presente abordará la situación con el padre de manera proactiva y confidencial, si corresponde.

Bear River Head Start ha compartido la información anterior conmigo/nosotros.

Pirma

Pecha

Pirma

Pecha

Política de Exclusión de Bear River Head Start (PHS/EHS)

Revisado 8/22

Para promover la salud de los bebés, niños pequeños, niños en edad preescolar, padres y personal de Head Start, se utilizarán las siguientes líneas de exclusión. Esta política se aplicará a todas las familias inscritas, así como al personal de BRHS. Estas líneas se basan en las recomendaciones de Cuidando a Nuestros Niños - Estándares Nacionales de Desempeño de Salud y Seguridad: Líneas para los programas de cuidado infantil fuera del hogar, de la Academia Estadounidense de Pediatría y la Asociación Estadounidense de Salud Pública, Departamentos de Salud Estatales y Locales y sobre las recomendaciones del Early Comité Asesor de Servicios de Salud de Head Start/Head Start.

Esta Política de Exclusión no describe los síntomas de las enfermedades por las cuales los estudiantes y el personal serán excluidos del programa. Comuníquese con su proveedor de atención médica cuando esté enfermo o cuando surjan preguntas sobre su salud, o la salud de sus hijos y familia.

Condiciones que requieren exclusión temporal

Fiebre: 101°F o más (por cualquier método) con un cambio de comportamiento y otros signos y síntomas (dolor de garganta, sarpullido, vómitos, diarrea, tos, etc.). La temperatura corporal puede ser elevada por el sobrecalentamiento causado por vestirse demasiado o un

ambiente caluroso, o ejercicio vigoroso. Si la temperatura del niño baja rápidamente, no hay necesidad de enviarlo a casa.

*La excepción son los bebés menores de 2 meses con fiebre inexplicable de 100.4°F (por cualquier método) con o sin un cambio de comportamiento u otros signos y síntomas (p. ej., dolor de garganta, sarpullido, vómitos, diarrea) requiere exclusión y atención médica inmediata. Pueden participar solo si un proveedor de atención médica da una autorización por escrito.

- **Signos de posible enfermedad grave:** se evaluarán caso por caso después de consultar al Especialista en Salud.

- **Diarrea:** definida como un aumento en el número de deposiciones en comparación con el patrón normal, con aumento del agua de las heces y/o disminución de la forma que no está contenida por el pañal o el uso del inodoro. Excluir hasta que la diarrea mejore y se contenga. **Las heces que contienen sangre/mucosidad deben ser autorizadas para la readmisión por un proveedor de atención médica.**

- **Vómitos:** 2 o más veces en las 24 horas anteriores, a menos que lo determine un médico proveedor sea causado por una afección no infecciosa y el niño permanece adecuadamente hidratado.

- **Dolor abdominal (grave):** debe ser evaluado por un proveedor de atención médica lo antes posible.

- **Dolor abdominal (menos intenso):** dolor que dura más de 2 horas o dolor intermitente asociado con fiebre u otros signos o síntomas de enfermedad.
- **Dolor abdominal (grave):** debe ser evaluado por un proveedor de atención médica lo antes posible.
- **Dolor abdominal (menos intenso):** dolor que dura más de 2 horas o dolor intermitente asociado con fiebre u otros signos o síntomas de enfermedad.
- **Llagas en la boca con babeo incontrolable:** a menos que un proveedor de atención médica **determine que la condición no es infecciosa.**
- **Erupción con fiebre o cambios de comportamiento:** hasta que un proveedor de atención médica haya determinado que la enfermedad no es una enfermedad infecciosa.
 - **Tuberculosis activa** hasta que el proveedor de atención médica primaria del niño indique que el niño está en tratamiento adecuado y puede regresar.
 - **Impétigo:** solo si el niño no ha sido tratado después de notificar a la familia al final del período anterior día del programa. No es necesaria la exclusión antes del final del día siempre que las lesiones pueden estar cubiertas.
 - **Faringitis estreptocócica** (es decir, faringitis estreptocócica): hasta por lo menos 12 horas después de que haya terminado el tratamiento. ha comenzado.
 - **Varicela:** hasta que todas las lesiones se hayan secado o formado costra (generalmente 6 días después del inicio de la sarpullido y no han aparecido nuevas lesiones durante al menos 24 horas).
 - **Rubéola:** hasta 7 días después de la aparición de la erupción. Informe los casos al departamento de salud local. Excluya a los niños expuestos, no vacunados (niños que han recibido menos de 2 dosis de la vacuna) hasta que sea autorizado por el departamento de salud.
 - **Tos ferina:** hasta 5 días de tratamiento antibiótico adecuado.
 - **Paperas:** hasta 5 días después del inicio de la inflamación de la glándula parótida. Reportar casos a la salud Departamento. Excluya a los niños no vacunados hasta que lo autorice el departamento de salud.
 - **Sarampión:** hasta 4 días después del inicio de la erupción. Personas no inmunizadas y que no están vacunadas dentro de las 72 horas posteriores a la exposición debe excluirse hasta al menos 2 semanas después del inicio del sarampión en el último caso de sarampión en el grupo, o hasta que lo autorice el departamento de salud.
 - **Infección por el virus de la hepatitis A:** hasta 1 semana después del inicio de la enfermedad o ictericia si los síntomas del niño son leves o según las indicaciones del departamento de salud. Nota: La protección de los demás en el grupo debe ser verificada para asegurarse de que todos los que estuvieron expuestos hayan recibido la vacuna o recibe la vacuna inmediatamente.

- **Meningitis (bacteriana y viral):** el niño debe ser autorizado por un proveedor de atención médica

- **Razones adicionales para la exclusión son las siguientes:**

- Impide que el niño participe cómodamente en las actividades.
- Da como resultado una necesidad de atención superior a la que el personal puede brindar sin comprometer la salud y la seguridad de los demás niños.
- Presenta un riesgo de propagación de enfermedades dañinas a otros.

Condiciones que no requieren exclusión

- **Resfriados comunes** con secreción nasal y/o tos: independientemente del color o la consistencia de la nariz secreción o asociado con fiebre, respiración rápida o difícil, sibilancias o cianosis (coloración azulada de la piel o las mucosas).

- **Conjuntivitis (conjuntivitis bacteriana):** indicada por conjuntiva rosada o roja con blanco o amarillo drenaje de moco ocular y párpados enmarañados después de dormir. Se debe considerar la exclusión si 2 o más niños en un grupo (aula) desarrollan conjuntivitis en el mismo período, el niño conoce otros criterios de exclusión (como fiebre con cambio de comportamiento), o hay una recomendación del departamento de salud o del proveedor de salud del niño.

- **Erupción** sin fiebre y cambios de comportamiento: Excepción: Llame al EMS (911) para hematomas que se propagan o pequeñas manchas de sangre debajo de la piel.

- **Piojos, sarna:** *Cuidando a Nuestros Niños* recomienda recibir tratamiento después de clase y regresar al día siguiente de iniciado el tratamiento. Se recomienda que la condición sea tratada con productos medicados para piojos como RID.

- **Molusco contagioso:** no requiere cobertura de lesiones.

- **Tordo**

- **Quinta enfermedad**

- **Staphylococcus aureus** resistente a la meticilina (MRSA): no se requiere exclusión a menos que la lesión y el drenaje no pueden cubrirse ni contenerse.

- **Citomegalovirus-CMV**

- **Infección por hepatitis B crónica**

- **infección por VIH**

Si un niño se enferma en la escuela con algo que figura en la política de exclusión. Los padres son notificados y el niño queda excluido. El procedimiento es el siguiente:

- Si el niño se enferma durante el día escolar, el padre/tutor será notificado inmediatamente de la enfermedad del niño y la necesidad de atención.
- Si no se puede contactar al padre/tutor, los contactos de emergencia que figuran en el formulario de liberación del niño serán notificados.
 - Los maestros completarán un Informe de enfermedad
 - Se entregará una copia al Especialista de Salud y al padre/tutor
- Si se observa una condición/enfermedad cuando el niño llega a la escuela, el niño será enviado a casa inmediatamente con ese individuo.
 - Los maestros completarán un Informe de Enfermedad
 - Se entregará una copia al Especialista de Salud y al padre/tutor
- Si la política de exclusión recomienda el tratamiento por un médico, una nota firmada por el médico debe obtenerse indicando que el niño está siendo tratado y que ya no está contagioso y es seguro que el niño regrese a la escuela.
 - El día que se descubre una enfermedad contagiosa en un centro, el Especialista de Salud enviará información escrita a todos los padres informándoles sobre la enfermedad específica.
 - El personal del establecimiento se asegurará de que el nombre de un niño enfermo o miembro del personal permanezca confidencial.

Si un miembro del personal se enferma en la escuela con algo que está enumerado en la política de exclusión, el notificará al su supervisor inmediatamente y el miembro del personal seguirá las pautas de la política de exclusión como se indica para el niño.

- El Coordinador de Salud y Bienestar será notificado por su supervisor.

Aislamiento/Cuarentena

Los detalles sobre el aislamiento y la cuarentena se reflejan en los protocolos COVID-19 de Bear River Head Start. La Política de exclusión de Bear River Head Start no describe los síntomas por los cuales los estudiantes y el personal serán excluidos de la participación en el programa debido a una enfermedad.