



Policy Council Report

September 15, 2022 Policy Council Meeting Report

1. The hire request of Haiden Hokanson as a PHS Paris Classroom Assistant was approved.
2. The hire request of Jayden Alder as a PHS Teacher Assistant for all classrooms was approved.
3. Policy Council discussed the importance of having hires and transfers attend Policy Council to introduce themselves and be voted on. Depending on need, Policy Council can vote on a case-by-case basis to allow a supervisor to introduce a hire or transfer if they are unable to attend a Policy Council meeting for the vote to be able to happen.
4. The transfer request of Shirley Smart from PHS Media Specialist to On-Call Center Based Assistant was approved.
5. The transfer request of Carmelita Rengifo from PHS On-Call Teacher Assistant to PHS Richmond Teacher Assistant was approved.
6. The Early Head Start Program Information Report (PIR) and was approved and accepted as a program document.
7. The Preschool Head Start Program Information Report (PIR) was approved and accepted as a program document.
8. The ECP/EHS Expansion Program Information Report (PIR) was approved and accepted as a program document.
9. The Self-Assessment Program Improvement Plan/Short-Term Goals/Staff and Parent Surveys/T&TA Plans was approved and accepted as a program document.
10. The Child & Family Outcomes Report was approved and accepted as a program document.
11. The Dual Language Learners Plan was approved.
12. The Trauma Informed Care Plan was approved.
13. The August 25, 2022 Policy Council Meeting Minutes were approved.
14. The holding of Interim Policy Council Meetings prior to the next scheduled Policy Council Meeting as needed was approved.
15. Discussion regarding the Monitoring Review Report was held.
16. Having received and discussed the Monitoring Review Report and moving forward with developing a Corrective Action Plan was approved.
17. The Annual Audit Report was sent to Policy Council as information only.
18. The annual Fiscal and Grant training was given.
19. Budget Committee/Fiscal Report:
 - We are working on closing out the ECP grant for the last time which ended on 7/31.
 - We are working on the new grant application as described during the Fiscal and Grant Training. The Coordinators are working with the Budget Committee on budgets and T/TA plans to have a neat application to take to Board and Policy Council next month.
20. Director's Report:
 - All of the items that Sarah needed to discuss were covered during other agenda items.
 - The last meeting for all current Policy Council Members will be the October meeting. Newly elected Policy Council Members will also attend that meeting to observe how a meeting is run. The current Policy Council will run the meeting.

- The current elected Policy Council Officers (Chair, Vice-Chair, Secretary and Treasurer) will attend the November Policy Council Meeting to help train the new Policy Council Members.
- Thank you so much for all you have done. This Policy Council has been great!
- Elections for new Policy Council Members are in process. Each Parent Committee is electing new Policy Council Members at the Welcome to Bear River Head Start Events. Everyone should be elected by the end of September. All Policy Council Members will then complete the online LMS Policy Council training module. We may also hold a training in person if that works better for some.
- If current Policy Council Members want to be elected to Policy Council again for this new service year, they will need to let their Parent Committee know they are interested so they can run for election again and be voted on. Any returning Policy Council Members will complete the LMS training again.

21. Board Report:

- Last month, in August, the Board met before Policy Council. There's nothing new to report since Board hasn't met for September yet.

22. Policy Council Concerns & Other Discussion Items:

- No items were brought up for discussion.

23. Community Report:

- September 15-17: Vintage Market Days at the Cache County Fair Grounds from 10am-5pm
- Fridays in Nibley-Movie in the Park from 5:30pm until dark. There are games and other events based on the movie and then they show the movie when it gets dark. This upcoming Friday, September 16 is the movie Encanto.
- October 6-8, 10 & 11: Pumpkin Walk at Elkridge Park in North Logan
- October 28: Boonanza-Enjoy a free family fun night with classic Halloween carnival games and other activities at Heritage Elementary in Nibley from 5:30-8pm.

24. Parent Committee Meeting Report:

- We've been having good turn outs at our Welcome to Bear River Head Start events. Thank you to Joanna for the voice recording that we've been sharing at these meetings. It's been very helpful so parents can know what Policy Council is. We appreciate it.

25. Calendar Review:

- October 6-7: Fall Break for Paris, Idaho
- October 13-14: Fall Break in all other locations
- October 18: Budget Committee Meeting at 10am for our Policy Council Treasurer
- October 20: Policy Council Meeting with current and newly elected Policy Council Members at 7:00pm
- October 25: Board Meeting at 5:00pm



Informe del Consejo de Políticas

Informe de la reunión del Consejo de políticas del 15 de septiembre de 2022

1. Se aprobó la solicitud de contratación de Haiden Hokanson como asistente de aula de PHS París.
2. Se aprobó la solicitud de contratación de Jayden Alder como asistente de maestro de PHS para todos los salones.
3. El Consejo de Políticas discutió la importancia de que los empleados contratados y transferidos asistan al Consejo de Políticas para presentarse y ser votados. Dependiendo de la necesidad, el Consejo de Políticas puede votar caso por caso para permitir que un supervisor introduzca una contratación o transferencia si no puede asistir a una reunión del Consejo de Políticas para que se pueda realizar la votación.
4. Se aprobó la solicitud de transferencia de Shirley Smart de especialista en medios de PHS a asistente del centro de guardia.
5. Se aprobó la solicitud de transferencia de Carmelita Rengifo de asistente de maestro de guardia de PHS a asistente de maestro de PHS Richmond.
6. El Informe de Información del Programa Early Head Start (PIR) fue aprobado y aceptado como un documento del programa.
7. El Informe de Información del Programa Preescolar Head Start (PIR) fue aprobado y aceptado como un documento del programa.
8. El Informe de Información del Programa de Expansión (PIR) de ECP/EHS fue aprobado y aceptado como un documento del programa.
9. El Plan de Mejoramiento del Programa de Autoevaluación/Metas a Corto Plazo/Encuestas de Padres y Personal/Planes T&TA fueron aprobados y aceptados como un documento del programa.
10. El Informe de Resultados del Niño y la Familia fue aprobado y aceptado como documento del programa.
11. Se aprobó el Plan para Aprendices de Dos Idiomas.
12. Se aprobó el Plan de Atención Informada de Trauma.
13. Se aprobaron las actas de la reunión del Consejo de Políticas del 25 de agosto de 2022.
14. Se aprobó la celebración de reuniones provisionales del Consejo de Políticas antes de la próxima reunión programada del Consejo de Políticas según sea necesario.
15. Se llevó a cabo una discusión sobre el Informe de Revisión de Monitoreo.
16. Habiendo recibido y discutido el Informe de Revisión de Monitoreo y avanzando con el desarrollo de un Plan de Acción Correctiva, se aprobó.
17. El Informe Anual de Auditoría se envió al Consejo de Políticas únicamente como información.
18. Se realizó la capacitación anual Fiscal y de Subsidios.
19. Comité de Presupuesto/Informe Fiscal:
 - Estamos trabajando para cerrar la subvención ECP por última vez, que finalizó el 31 de julio.
 - Estamos trabajando en la nueva solicitud de subvención como se describe durante la capacitación fiscal y de subvención. Los Coordinadores están trabajando con el Comité

de Presupuesto en los presupuestos y los planes de T/TA para tener una solicitud ordenada para llevar a la Junta y al Consejo de Políticas el próximo mes.

20. Informe del director:

- Todos los puntos que Sarah necesitaba discutir se cubrieron durante otros puntos de la agenda.
- La última reunión para todos los miembros actuales del Consejo de Políticas será la reunión de octubre. Los miembros del Consejo de Políticas recién elegidos también asistirán a esa reunión para observar cómo se lleva a cabo la reunión. El Consejo de Política actual dirigirá la reunión.
- Los actuales funcionarios electos del Consejo de Políticas (presidente, vicepresidente, secretario y tesorero) asistirán a la reunión del Consejo de Políticas de noviembre para ayudar a capacitar a los nuevos miembros del Consejo de Políticas.
- Muchas gracias por todo lo que has hecho. ¡Este Consejo de Políticas ha sido excelente!
- Las elecciones para nuevos miembros del Consejo de Políticas están en proceso. Cada comité de padres está eligiendo nuevos miembros del consejo de políticas en los eventos de Bienvenida a Bear River Head Start. Todos deben ser elegidos a fines de septiembre. Todos los miembros del Consejo de políticas luego completarán el módulo de capacitación del Consejo de políticas de LMS en línea. También podemos realizar una capacitación en persona si eso funciona mejor para algunos.
- Si los miembros actuales del Consejo de Políticas quieren ser elegidos nuevamente para el Consejo de Políticas para este nuevo año de servicio, deberán informar a su Comité de Padres que están interesados para que puedan postularse nuevamente para las elecciones y ser votados. Todos los miembros del Consejo de políticas que regresen completarán la capacitación LMS nuevamente.

21. Informe de la junta:

- El mes pasado, en agosto, la Junta se reunió ante el Consejo de Políticas. No hay nada nuevo que informar ya que la Junta aún no se ha reunido para septiembre.

22. Inquietudes del Consejo de Políticas y otros temas de discusión:

- No se trajo ningún tema a discusión.

23. Informe de la comunidad:

- 15-17 de septiembre: Días de mercado vintage en el recinto ferial del condado de Cache de 10 a. m. a 5 p. m.
- Los viernes en Nibley-Movie in the Park desde las 5:30 p. m. hasta el anochecer. Hay juegos y otros eventos basados en la película y luego muestran la película cuando oscurece. Este próximo viernes 16 de septiembre es la película Encanto.
- 6-8, 10 y 11 de octubre: Pumpkin Walk en Elkridge Park en North Logan
- 28 de octubre: Boonanza: disfrute de una noche de diversión familiar gratuita con juegos clásicos de carnaval de Halloween y otras actividades en Heritage Elementary en Nibley de 5:30 p. m. a 8 p. m.

24. Informe de la reunión del comité de padres:

- Hemos tenido una buena participación en nuestros eventos de Bienvenida a Bear River Head Start. Gracias a Joanna por la grabación de voz que hemos estado compartiendo en estas reuniones. Ha sido muy útil para que los padres puedan saber qué es el Consejo de políticas. Lo apreciamos.

25. Revisión del calendario:

- 6 y 7 de octubre: vacaciones de otoño para París, Idaho

- 13 y 14 de octubre: vacaciones de otoño en todos los demás lugares
- 18 de octubre: Reunión del Comité de Presupuesto a las 10 a. m. para nuestro Tesorero del Consejo de Políticas
- 20 de octubre: Reunión del Consejo de Políticas con los miembros del Consejo de Políticas actuales y recién elegidos a las 7:00 p. m.
- 25 de octubre: Reunión de la Junta a las 5:00 p. m.



Policy Council Report

September 26, 2022 Interim Policy Council Meeting Report

1. The hire request of Emma Cole as the PHS Part-Day Logan Teacher was approved.
2. The hire request of Carmen Mitchell as the PHS Tremonton Teacher Assistant was approved.
3. The hire request of Elliette Barrios as the PHS Colts Teacher Assistant was approved.
4. The transfer request of Janessa Simonson from PHS Paris Teacher Assistant to PHS Paris Teacher was approved.
5. The FA2 2022 Corrective Action Plan was approved.



Informe del Consejo de Políticas

26 de septiembre de 2022 Informe de la reunión provisional del Consejo de políticas

1. Se aprobó la solicitud de contratación de Emma Cole como maestra Logan de medio día de PHS.
2. Se aprobó la solicitud de contratación de Carmen Mitchell como maestra asistente de PHS Tremonton.
3. Se aprobó la solicitud de contratación de Elliette Barrios como maestra asistente de los Colts de PHS.
4. Se aprobó la solicitud de transferencia de Janessa Simonson de PHS Paris Teacher Assistant a PHS Paris Teacher.
5. Se aprobó el Plan de Acciones Correctivas FA2 2022.

October 2022

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3	4	5	6 Fall Break (Paris, ID)	7 Fall Break (Paris, ID)	8
9	10	11	12	13 Fall Break	14 Fall Break	15
16	17	18 Budget meeting @ 10 am	19	20 Policy Council Meeting @ 7 pm	21	22
23	24	25 Board Meeting @ 5 pm	26	27	28	29
30	31					