CONSEJO DE POLÍTICAS DE HEAD START DE BEAR RIVER

Actas de la reunión 2022-2023

Fecha: Jueves, 19 de Enero de 2023	Hora de inicio: 7:00PM Hora de finalización: 8:19PM	Ubicación: Dialpad Meetings: 1-888-602-7505	
2022-2023 Asistencia de los miembros del Consejo de Políticas		SÍ	NO
David Stone*	Brigham Representante		E
Laura Bernsdorff*	Brigham Alterno		E
Melanie Wells* (Tesorero)	Tremonton Representante	X	
	Tremonton Alterno		
Mckenzie Jess*	Hyde Park Representante		X
Amy Gyllenskog*	Hyde Park Alterno	X	
Carlos Calbimonte* (Comité Asesor de Servicios de Salud de Utah)	Logan Representante	X	
Seanna Elam*	Logan Alterno		X
Laura Vogel*	Hyrum Representante	X	
Latai Kofoa*	Hyrum Alterno		X
Zhansaya Abdikairan*	Smithfield Representante	X	
Kassandra Cole*	Smithfield Alterno		X
Timothy Moore*	Richmond Representante	X	
Traci Godfrey*	Richmond Alterno	X	
Stacey Clark* (Vicepresidente & Comité Asesor de Servicios de Salud de Idaho)	Malad Representante	X	
Janice Fritz*	Malad Alterno	X	
Jerrie Pugmire* (Presidente)	Paris Representante	X	
Brittan Johnson	Paris Alterno	X	
Kristin Fellows*	Preston Representante	X	
Samantha Ryder*	Preston Alterno		X
Michelle Farfan	Nest/Koop Representante	X	
	Nest/Koop Alterno		
Cameron Miller*	Fishpond Representante		E
Joanna Morgan*	Fishpond Alterno		E
Suzie Yeates	Representante de la Junta	X	
Anna Herrera*	Representante de la comunidad		E
Justin Nuñez*	Representante de la comunidad		E

***Miembros capacitados del Consejo de políticas**

Miembros necesarios para un Quórum: 8	
Número de miembros con derecho a voto que asistieron a la reunión: 11	Número de miembros sin derecho a voto que asistieron a la reunión (incluido el Oficial del Consejo de Políticas que dirige la reunión): 3
¿Tenemos Quórum? Sí	
Reunión convocada al orden por: Jerrie Pugmire (Presidente del Consejo de Políticas) Reunión facilitada por: Terrah Smith (Especialista de la Junta/Consejo de Políticas) Personal adicional presente: Sarah Thurgood, Kristie Curtis, Kristi Simper, Cherie Pierce, Steph Wood	

1. Votar para aprobar la solicitud de transferencia de Teresa Burnside de especialista en

recursos humanos a especialista en salud – Rachel Cook
Por transferencia de póliza 205

El Programa puede, a su discreción, iniciar o aprobar transferencias de trabajo de empleados de un trabajo a otro o de un lugar a otro. Este texto respalda la información contenida en la Política de transferencia del programa.

1) El Programa puede iniciar una transferencia requiriendo que un empleado realice una transferencia de trabajo temporal o a largo plazo para adaptarse a las necesidades comerciales de la organización.

Teresa ha trabajado con Bear River Head Start durante casi 2 años. Ha disfrutado de las muchas oportunidades de aprendizaje que ha tenido mientras trabajaba en la Oficina Fiscal. Teresa está emocionada de aprovechar esta nueva oportunidad de aprendizaje y crecimiento que Bear River Head Start tiene para ofrecer.

Moción para aprobar la solicitud de transferencia de Teresa Burnside de Especialista en Recursos Humanos a Especialista en Salud

Movimiento: Brittan Johnson

Secundado: Melanie Wells

Aprobado: Sí

2. Votar para aprobar las Políticas de empleados de Bear River Head Start y la Política de drogas y alcohol – Sarah Thurgood

Todas estas políticas son requeridas por las Normas de Desempeño, los requisitos de nuestros empleados y la Ley de Normas Laborales Justas. Fueron desarrollados y enviados a nuestro asesor legal para su revisión para asegurarse de que cumplan con los requisitos legales. Todos están disponibles en nuestro sitio web y como parte de nuestro sistema de capacitación LMS. No los cambiamos año tras año a menos que algo cambie dentro de la ley estatal o federal. No ha habido cambios en estas políticas desde su última aprobación. Las políticas de los empleados son muy importantes para que el personal sepa lo que se espera de ellos. Si alguien tiene una pregunta, lo alentamos a que primero revise las políticas y luego hable con su supervisor o miembro del equipo de administración si necesita más información. El personal recibe capacitación sobre estas políticas como parte de su proceso de capacitación inicial al momento de la contratación antes de comenzar a desempeñar sus funciones laborales. Cada vez que se necesita una revisión, siempre están disponibles en el LMS y en nuestro sitio web. Los padres de niños inscritos pueden revisar estas políticas en la sección para padres de nuestro sitio web y el personal puede revisarlas en la sección para empleados del sitio web.

Moción para aprobar las políticas de empleados de Bear River Head Start y la política de drogas y alcohol

Movimiento: Brittan Johnson

Secundado: Melanie Wells

Aprobado: Sí

3. Votar para aprobar los Procedimientos Operativos de Bear River Head Start, la Política de Acoso Sexual, la Política de Castigo Corporal y el Acuerdo de Lugar de Trabajo Libre de Drogas – Sarah Thurgood

Consulte la información enumerada en el artículo número 2.

Moción para aprobar los Procedimientos Operativos de Bear River Head Start, la Política de Acoso Sexual, la Política de Castigo Corporal y el Acuerdo de Lugar de Trabajo Libre de Drogas

Movimiento: Amy Gyllenskog

Secundado: Timothy Moore

Aprobado: Sí

4. Votar para aprobar las Políticas y Procedimientos Fiscales de Bear River Head Start – Kristi Simper

Las Políticas y Procedimientos Fiscales son muy parecidas a las políticas anteriores discutidas por Sarah, las Políticas de Empleados y los Procedimientos Operativos. Estos son específicos

de la Oficina Fiscal y cómo mantenemos los deberes fiscales, como la nómina, las cuentas por pagar, etc. No se realizaron cambios en estas políticas desde su última aprobación.

Moción para aprobar las Políticas y Procedimientos Fiscales de Bear River Head Start

Movimiento: Melanie Wells Secundado: Brittan Johnson Aprobado: Sí

5. Votar para aprobar la Política de Delincuentes Sexuales Registrados de Bear River Head Start – Sarah Thurgood

Todos los años revisamos el Registro de Delincuentes Sexuales Registrados para asegurarnos de que nuestros niños inscritos estén seguros cuando estén en nuestras instalaciones. Esta política no ha cambiado desde su última aprobación.

Moción para aprobar la Política de Delincuentes Sexuales Registrados de Bear River Head Start

Movimiento: Brittan Johnson Secundado: Michelle Farfan Aprobado: Sí

6. Votar para aprobar la política de verificación de antecedentes de personas que no pertenecen al personal de Bear River Head Start – Kristi Simper

Este requisito es parte de las Normas de Desempeño. Verificamos los antecedentes de todo el personal antes de que puedan comenzar a trabajar. Hay un puñado de personas que no son parte del personal con las que trabajamos y que también verificamos sus antecedentes. Un ejemplo sería un miembro de la Junta que firmará cheques o realizará otras responsabilidades fiscales. También trabajamos con personas que vienen a nuestras aulas y pueden estar trabajando con los niños del distrito escolar. A ese tipo de personas se les han verificado los antecedentes con sus empleadores antes de ingresar a nuestro programa. La política también explica que nos aseguramos de que esas personas, aunque no realicemos la verificación de antecedentes nosotros mismos, sean verificadas adecuadamente. Esta política no ha cambiado desde su última aprobación.

Moción para aprobar la política de verificación de antecedentes de personas que no pertenecen al personal de Bear River Head Start

Movimiento: Laura Vogel Secundado: Brittan Johnson Aprobado: Sí

7. Votar para aprobar la celebración de reuniones provisionales del Consejo de Políticas antes de la próxima reunión programada del Consejo de Políticas según sea necesario – Jerrie Pugmire

No se realizaron preguntas, inquietudes ni debates sobre este tema.

Moción para aprobar la celebración de reuniones provisionales del Consejo de Políticas antes de la próxima reunión programada del Consejo de Políticas según sea necesario

Movimiento: Melanie Wells Secundado: Brittan Johnson Aprobado: Sí

8. Votar para aprobar las actas de la reunión del Consejo de Políticas del 15 de diciembre de 2022 – Jerrie Pugmire

Un miembro del Consejo de Políticas dijo que las actas se veían bien. No se abordaron preguntas ni se realizaron cambios en las actas de la reunión del Consejo de Políticas del 15 de diciembre de 2022.

Moción para aprobar las actas de la reunión del Consejo de políticas del 15 de diciembre de 2022

Movimiento: Laura Vogel Secundado: Brittan Johnson Aprobado: Sí

9. Votar para aprobar las actas de la reunión del Consejo de Política Interino del 10 de enero de 2023 – Jerrie Pugmire

Un miembro del Consejo de Políticas dijo que las actas se veían bien. Fue una reunión bastante corta. No se abordaron preguntas ni se realizaron cambios en las actas de la reunión del Consejo de políticas provisional del 10 de enero de 2023.

Moción para aprobar las actas de la reunión del Consejo de Política Interino del 10 de enero de 2023

Movimiento: Melanie Wells

Secundado: Brittan Johnson

Aprobado: Sí

10. Elección del Secretario del Consejo de Políticas 2022-2023 – Terrah Smith

Como recordatorio, todos los funcionarios electos del Consejo de Políticas deben provenir de Representantes de cada área. Todos los funcionarios electos, incluido el secretario, permanecerían sentados en sus puestos desde ahora hasta el próximo noviembre, cuando el nuevo Consejo de políticas elija a sus funcionarios para su año de servicio en el Consejo de políticas. Todos los funcionarios elegidos para este año asistirían a esa reunión y ayudarían a capacitar a los funcionarios entrantes. También pedimos que todos los oficiales sigan el Código de conducta, lo que significa ser profesionales y trabajar juntos para resolver problemas. Se le pide al secretario que tome nota de los elementos que suceden durante las reuniones para ayudar con la toma de actas y el proceso de asistencia. En el caso de que los demás funcionarios electos no puedan asistir a una reunión, el secretario puede reemplazarlos para realizar una reunión del Consejo de Políticas con la ayuda del Especialista del Consejo de Políticas. Se llevará a cabo una capacitación por separado para discutir los deberes del puesto para ayudar al secretario a comprender cómo brindarán apoyo durante las reuniones del Consejo de políticas. Un Suplente estaba dispuesto a presentar su nombre, pero, lamentablemente, el puesto debe ser ocupado por un Representante electo. Agradecemos su disposición a ser voluntarios. Otro miembro del Consejo de Políticas dijo que tienen muchas cosas que hacer en este momento y que no pueden ser voluntarios. El Consejo de Política preguntó cuánto tiempo adicional se necesitaría para cumplir con los deberes de secretaria. Por lo general, el secretario toma notas durante cada reunión del Consejo de Políticas que luego puede enviar por correo electrónico o mensaje de texto al Especialista del Consejo de Políticas. Estas no serían notas completas de la reunión, pero serían cosas muy específicas. En el pasado, el secretario llevaba la cuenta de quién iniciaba y segundo las mociones. Eso es algo que es muy importante documentar en las actas y, a veces, puede ser difícil hacer un seguimiento mientras se lleva a cabo la reunión. Ese tipo de cosas solo requeriría tomar algunas notas durante las reuniones a las que ya está asistiendo. La mayoría de los deberes serían así y se completarían durante las reuniones. Si es necesario llevar a cabo una reunión, habrá tiempo adicional necesario para trabajar con el Especialista del Consejo de Políticas para estar preparado para hacerlo. Eso no es algo que suceda a menudo. Laura Vogel presentó su nombre como voluntaria para el puesto de secretaria. Se pidieron más voluntarios. No se hicieron otras nominaciones. Se le pidió a Laura que dejara la convocatoria para el proceso de votación. ¡Gracias por ofrecerse como voluntario para llenar el puesto! Se le pidió a Laura que permaneciera en la llamada después de la reunión durante unos minutos para discutir un tiempo de capacitación adicional para el puesto.

Moción para aprobar a Laura Vogel como Secretaria del Consejo de Políticas 2022-2023

Movimiento: Melanie Wells

Secundado: Brittan Johnson

Aprobado: Sí

11. Votar para aprobar la Respuesta del Presidente de la Junta a la Oficina Regional con respecto a la carta de queja anónima, recibida de ellos con fecha (21/12/2022) – Sarah Thurgood

Recibimos un registro de esta queja de la Oficina Regional el día antes de irnos de vacaciones de Navidad. A veces, el personal escribirá a la Oficina Regional indicando algo que no les gusta que esté ocurriendo. Cuando la Oficina Regional recibe quejas sobre cosas que están

sucediendo en los programas, envían la información de regreso al concesionario para que se dirija. Les dan a los concesionarios 30 días para hacer cambios y recibir una respuesta en ese momento. Enviamos nuestra respuesta a la Oficina Regional dentro de ese plazo que fue antes de las reuniones programadas de la Junta y el Consejo de Políticas. La respuesta se presentará para su revisión y aprobación esta noche. Le informaremos a la Oficina Regional si fue aprobado por la Junta y el Consejo de Políticas después de las reuniones. Una cosa a discutir es que alentamos al personal a seguir las líneas de comunicación para cualquier inquietud. Animamos a que hablen con la persona con la que está el problema. Si no reciben satisfacción de esa discusión, les recomendamos enfáticamente que acudan a la siguiente persona por encima de la que probablemente sea el Coordinador o el Director. El problema de esta denuncia es que no sabíamos nada hasta que recibimos correspondencia de la Oficina Regional. Hemos vuelto a capacitar a nuestro personal sobre cómo seguir el Código de conducta y las líneas de comunicación para tratar de abordar las inquietudes internamente. Nos reunimos con las personas que tenían inquietudes, las discutimos y hablamos sobre soluciones para aliviar los problemas. Hicimos planes de mejora. Cada vez que hay una queja, hay que revisarla para encontrar la verdad dentro de ella para mejorar. Hemos tomado eso y aprendido de él para mejorar, implementar y solucionar el problema y seguir adelante. Brindaremos más capacitación y reuniones con el personal para brindar una mejor comunicación y supervisión. Estamos tomando esta preocupación con seriedad y estamos haciendo los ajustes necesarios para avanzar de manera positiva. Con suerte, si hay inquietudes en el futuro, se pueden compartir directamente con nosotros para realizar mejoras dentro del concesionario. El Consejo de Políticas preguntó sobre la naturaleza de una de las quejas originales. ¿Hay alguna preocupación con algunos empleados que son asalariados y aquellos que no lo son que necesitan trabajar juntos para poder completar las tareas de sus puestos? En realidad, no llegamos a ver la queja original. La Oficina Regional acaba de enviarnos un resumen de las inquietudes, que es la misma información que hemos compartido con usted. Hemos estado operando a partir de esa información. Parte de la preocupación puede haberse originado por una falta de comprensión de los deberes del director. Ella no supervisa a todos los empleados de Bear River Head Start y trabaja desde una oficina en casa. Trabaja las horas necesarias para supervisar el funcionamiento de la agencia ayudando, arreglando, resolviendo problemas e implementando cuando sea necesario. Un ejemplo de esto es que pueden surgir cosas durante el tiempo libre pagado que el director debe abordar en ese momento, lo cual hace. Ella es una empleada asalariada. También supervisa directamente a los Coordinadores que supervisan a su personal. El director no intenta intencionalmente involucrarse en los actos del personal de primera línea de otra persona. A veces, el personal compartirá información con el director que debe compartirse con su supervisor directo para que se produzca el seguimiento o la resolución correctos. Esta queja fue discutida ayer con nuestro abogado del programa. Él está absolutamente de acuerdo. Si el personal es asalariado, las tarjetas de tiempo no siempre son necesariamente efectivas. Se les paga para completar lo que se necesita del trabajo cuando y lo que sea necesario. La denuncia fue investigada. No había ninguna base para ello. El abogado y la Oficina Regional no tienen preocupaciones sobre cómo se está abordando esto. El Consejo de Políticas preguntó si aquellos que son personal asalariado están disponibles para el personal que trabaja durante horas específicas para que ambos puedan realizar su trabajo de manera efectiva. Absolutamente. También tenemos algunos empleados que son asalariados y que preferirían no trabajar durante diferentes horas, pero si hay alguna inquietud, a veces debe abordarse de inmediato.

Moción para aprobar la Respuesta del Presidente de la Junta a la Oficina Regional con respecto a la carta de queja anónima, recibida de ellos con fecha (21/12/2022)

Movimiento: Brittan Johnson

Secundado: Melanie Wells

Aprobado: Sí

12. Solo información: Documentación de seguimiento del plan de acción correctiva FA2 2022 – Sarah Thurgood

Tuvimos la reunión de seguimiento con respecto a nuestro Plan de Acción Correctiva. La reunión incluyó a representantes de nuestra Oficina Regional, personal Fiscal, Sarah, Terrah y algunos contratistas. Presentamos nuestra documentación mientras ellos hacían muy buenas preguntas. La reunión duró aproximadamente dos horas. Cuando terminan este tipo de reuniones, no sabes cuál es el resultado en ese momento. Ellos redactan un informe y lo envían a la Oficina Nacional de Head Start y luego esperamos una respuesta de la Oficina Nacional de Head Start. No hemos recibido noticias de Office of Head Start en este momento. Este ha sido un proceso largo, pero nos sentimos bien que las preocupaciones se hayan resuelto. Las reuniones de cierre son intensivas para garantizar que los problemas se hayan resuelto. Tuvimos un buen apoyo de los miembros de la junta que asistieron, Connie Paskett, la presidenta de la junta y Andy Hernández, el vicepresidente de la junta y nuestro miembro de la junta con experiencia fiscal. También tuvimos a Stacey Clark como representante del Consejo de Políticas en la reunión, quien hizo un gran trabajo. Stacey sintió que fue una experiencia realmente interesante y buena ver cómo fluyen esas reuniones.

13. Aprobar la carta de compromiso de auditoría de Rudd & Co. para los servicios de auditoría de 2022-23. Esto incluye la auditoría de los requisitos financieros y de elegibilidad. Esto cae bajo la responsabilidad de la Junta y se incluye como información solo para el Consejo de políticas – Kristi Simper

La carta de compromiso de auditoría con Rudd & Company es para la auditoría anual. Debido a que gastamos más de \$750,000 de fondos federales, es un requisito que consigamos una empresa externa para realizar una auditoría anualmente. Hay una lista estándar de elementos que verifican. Hemos programado la auditoría para esta primavera. Esta carta es el contrato para hacer esa cita con ellos. Una cosa que se eliminó recientemente de la lista estándar es la revisión de los requisitos de elegibilidad. Creemos que es algo bueno e importante que todavía se haya auditado, por lo que hacemos una carta de compromiso extendida con Rudd & Company y les pedimos que verifiquen los requisitos de elegibilidad.

14. Aprobar el contrato anual de Allred Jackson por los servicios de Diana Cannell como Oficial Fiscal por la cantidad de \$4,500 mensuales. Esto cae bajo la responsabilidad de la Junta y se incluye como información solo para el Consejo de políticas – Kristi Simper

Este es el contrato anual que estamos renovando con Allred Jackson por los servicios de Diana Cannell como Oficial Fiscal. Ella ayuda a supervisar la Oficina Fiscal. Renovamos su contrato anualmente. Estamos muy contentos con ella y sus servicios. Ella es una parte importante de la Oficina Fiscal.

15. Aprobar el contrato anual de Idea Consulting para los servicios de Ilise Andersen como Consultora Fiscal a razón de \$95.00 por hora. Esto cae bajo la responsabilidad de la Junta y se incluye como información solo para el Consejo de políticas – Kristi Simper

Este es el contrato anual que renovamos con Idea Consulting para los servicios de Ilise Andersen como Consultora Fiscal. Ella es una parte realmente importante de la Oficina Fiscal, cuya experiencia es en redacción de presupuestos y subvenciones. Realmente dependemos de ella y la apreciamos. Ilise solía ser nuestra Coordinadora Fiscal. Ella también tiene muchos antecedentes de esa experiencia. La estructura fiscal de nuestro concesionario es única. Diana Cannell es socia de Allred Jackson y contadora pública certificada con toda la educación y las certificaciones adecuadas. Operamos bajo su paraguas de experiencia. Ella, en cierto sentido, nos protege, completa todos los controles adecuados y una auditoría previa antes de que tengamos nuestra auditoría anual. Esto nos ayuda a sentirnos cómodos al realizar nuestras

auditorías anuales. Trabajamos con la Junta y la Oficina Fiscal está configurada con un triángulo de supervisión ya que hay tres personas que la supervisan. Kristi ocupa el puesto de Coordinadora, Diana ocupa el puesto de Oficial Fiscal e Ilise ocupa el puesto de Consultora Fiscal. Todos ellos tienen sus áreas de especialización. Diana está en auditoría y preparación de auditoría, etc. Ilise está en redacción de presupuestos y subvenciones. La responsabilidad de Kristi es mantener en funcionamiento las funciones diarias de la Oficina Fiscal. Hemos sido abiertos con la Junta y hemos trabajado con ellos sobre cómo se configura esto. Les gusta esta configuración y les gustaría que sigamos funcionando de esta manera. Esta es una muy buena configuración. No es típico, pero funciona muy bien para nosotros.

16. Informe de rendimiento del programa – Sarah Thurgood

Todos los meses le entregamos el Informe de rendimiento del programa, que le permite ver el estado de todas las áreas del programa y cómo lo estamos haciendo. Informamos sobre la preocupación que ocurrió en el salón de clases de Preston en diciembre. Cada vez que ocurre algo que no es 100% correcto, debemos asegurarnos de que el Consejo de políticas esté al tanto. Actualmente estamos en el objetivo. Nada está apagado.

17. Comité de Presupuesto/Informe Fiscal – Melanie Wells/Kristi Simper

La reunión del Comité de Presupuesto se ha trasladado a la próxima semana. Normalmente se lleva a cabo el martes anterior al Consejo de políticas a las 10 a. m. a través de las reuniones DialPad. Algunos miembros del Comité de Presupuesto tuvieron una capacitación de ChildPlus esta semana, por lo que la pospusimos.

El año fiscal termina el 31/1. Estamos trabajando arduamente para asegurarnos de gastar el presupuesto como lo necesitamos. Estamos haciendo un poco de gasto hacia abajo. Con el final del año fiscal, no podemos llevar los fondos del año pasado al nuevo año. Tenemos que gastarlo totalmente. Gastar hacia abajo es cuando hacemos algunos buenos proyectos que el programa realmente necesita y que no podemos hacer durante la parte regular del año. Tratamos de hacer proyectos de mantenimiento y cosas por el estilo durante este período de reducción de gastos.

Un miembro del Consejo de Políticas declaró que los maestros de la clase de Hyrum les hicieron una pregunta una vez que descubrieron que esta persona está en el Consejo de Políticas que podría tener algo que ver con el presupuesto. Los maestros quieren un área de porche delantero más grande. Algunos niños y padres son golpeados cada vez que se abre la puerta cuando alguien sale y alguien está parado allí para entrar al mismo tiempo. ¿Le dijeron al director del centro lo que necesitan? El miembro del Consejo de Políticas no lo sabe. Solo se mencionó de pasada y los maestros preguntaron si podían hablar con nosotros al respecto. El miembro del Consejo de Políticas declaró que no tiene ningún poder para abordarlo, pero lo mencionaría. Miraremos esto. Se animó a este miembro del Consejo de Políticas a que les dijera a los maestros que sí mencionaron el tema en el Consejo de Políticas y que vamos a investigarlo, pero también descubrieron que si los maestros tienen cosas que necesitan hacer, deben decirselo al gerente del centro y ellos pondrá en una solicitud.

18. Informe del director – Sarah Thurgood

Ya hemos discutido el Plan de Acción Correctiva y la Respuesta a la Queja. Me gustaría hablar sobre el Aula de París. Por lo que hemos escuchado, lo más probable es que el personal de la Escuela Primaria París no se preocupe si desocupamos ese salón de clases. El reclutamiento es increíblemente difícil allí. Esto es bueno y muestra que el sistema funciona porque recibimos comentarios de padres y maestros una vez que se corrió la voz de que podríamos cambiar nuestro salón de clases. Vamos a entrar en esta próxima temporada de contratación y dejaremos el aula de París allí durante al menos un año más. Veremos si es posible el

reclutamiento, si podemos encontrar niños para inscribir allí. Los miembros del Consejo de Políticas en esa área serán una gran ventaja para reunir a los padres para ayudar a correr la voz para reclutar niños y mostrar que hay una necesidad en esa área. Si podemos ver que tener niños que deben inscribirse es una tendencia y podemos mantener ese clase aula abierta, nos encantaría mantenerla abierta. La escuela primaria París en la que se encuentra nuestro salón de clases, en el distrito escolar de Bear Lake, ha sido excelente para trabajar. El Consejo de Políticas declaró que se sorprendieron en la última reunión del Consejo de Políticas cuando se dijo que el Cambio de Alcance se llevaría a votación este mes. Les gustaría obtener más información que influya en esta decisión. Este es el primer año que este miembro del Consejo de Políticas ha estado involucrado en el programa. Hemos estado discutiendo esta preocupación en París, Idaho durante años con el reclutamiento y luchando por encontrar niños para inscribirlos en ese salón de clases. Estamos usando más espacios de ingresos en el aula de París que cualquiera de nuestras otras aulas en todo nuestro concesionario. Para llenar ese salón de clases, tenemos que usar muchos espacios con ingresos excesivos. Es realmente difícil encontrar niños elegibles por ingresos allí. Cuando usamos un montón de espacios de ingresos superiores allí, no los tenemos para usar en otras áreas que podrían afectar a los niños con discapacidades, etc., para entrar en otras áreas. El aula de París es siempre la última en llenarse. Tuvimos que cancelar capacitaciones para el personal del Centro para reclutar para llenar el salón de clases. No solo ha sido un problema, sino un gran problema, en nuestro mundo de reclutamiento e inscripción. Esto ha sido discutido en el pasado. Nos comunicamos con los padres todos los años allí para ayudar a reclutar debido a la preocupación. Se concientiza a los maestros y padres de familia. Tenemos nuevos maestros allí, pero han sido fantásticos para trabajar con los padres y correr la voz. La contratación de maestros/asistentes también es difícil en esa área. Es difícil mantener al personal allí y si no hay personal allí, tenemos que enviarlos de Logan para cubrir ese salón de clases y luego regresan todos los días. Nos gusta tener aulas en nuestras áreas rurales, pero se supone que debemos inscribir a los niños que son elegibles por ingresos primero y luego usar los espacios de ingresos excesivos como último recurso. En el aula de París, la mayoría de los niños que hemos matriculado están por encima de los ingresos. Tenemos otras áreas, como Tremonton, con una larga lista de niños elegibles por ingresos y no podemos atenderlos porque no tenemos más espacios para llenar en su área. Puede parecer una reacción rápida, pero esto se ha discutido durante años. El Consejo de Políticas siente que hay una necesidad de servicios en Bear Lake. Su entendimiento es que se llevó a cabo una reunión con los maestros y se discutieron algunos buenos puntos. Si bien la mayoría de los espacios ocupados son espacios por encima de los ingresos, les gustaría discutir las razones por las cuales las familias de bajos ingresos no pueden sentir que pueden inscribirse. Primero, el área en Bear Lake es enorme desde Georgetown hasta Garden City y hasta la frontera de Wyoming hasta Cokeville, que tiene más de 45 millas. Para que un niño asista a un salón de clases de preescolar en el distrito escolar de Bear Lake, los padres tienen que conducir en ambos sentidos cuatro días a la semana, lo cual es difícil con los precios actuales del combustible. Hay un autobús que conduce por la mañana a Montpelier. Las familias que viven cerca de Cokeville tienen un viaje de 35 minutos desde Cokeville a Montpelier para dejar a su hijo en el autobús. Los padres son entonces responsables de conducir la distancia completa para recoger a su hijo después. Algunos padres no pueden llevar a sus hijos allí por problemas de combustible. No hay transporte público. No estamos, en nuestra subvención, autorizados a proporcionar transporte. El único transporte al que podemos acceder es el del distrito escolar. Vamos a ver si podemos alinear nuestras horas con el distrito escolar allí el próximo año, así que esperamos que los niños puedan ser transportados en autobús. Tenemos un salón de clases en la Escuela Primaria de París, pero no tenemos un salón de clases en ninguna otra área allí. Entendemos que las preocupaciones de transporte son válidas. El Consejo de Política aprecia esa aclaración y que estamos buscando otras opciones para apoyar a las familias allí. La segunda razón del Consejo de

Políticas es que la mayoría de las familias se encuentran en una categoría impositiva extraña en esa área. Hay una buena parte de las personas que califican para la ayuda del gobierno, como Medicaid, cupones de alimentos y WIC, pero solo hay una opción para viviendas de bajos ingresos para toda el área de quizás 12 apartamentos. Está el tramo impositivo justo por encima de ese que gana es lo suficiente como para no calificar para la ayuda del gobierno, por lo que tienen que comprar un seguro privado y no califican para la vivienda de bajos ingresos. El alquiler es extremadamente alto en el área. El mercado inmobiliario en el área es terrible. En su experiencia, solo dos casas salieron al mercado en el último año y se hicieron ofertas por ellas en un corto período de tiempo. Incluso si las familias pueden encontrar una vivienda, probablemente no puedan pagarla. No saben a qué se enfrentan los otros condados en nuestras áreas de servicio con respecto a la vivienda, si el alquiler es factible o si hay acceso a viviendas de bajos ingresos, pero estas son preocupaciones para quienes viven en el área de Bear Lake. Hay niños que vienen a la escuela con hambre que no tienen suficiente comida en casa y otros que están viviendo en un campamento tráiler que solo se calienta con propano. Les preocupa que las necesidades de estas familias no se satisfagan si los servicios de Head Start no están disponibles allí. Solo hay otras tres escuelas preescolares en el área que se llenan rápidamente y los padres tienen que pagar para enviar a sus hijos allí. Las tres aulas de preescolar en el distrito escolar de Bear Lake están en París en la escuela primaria de París y esos niños reciben transporte y sus horas están alineadas con el horario de transporte del distrito escolar. Debido a que el distrito escolar proporciona tantos salones de clases preescolares, se nos hace difícil reclutar y llenar nuestro salón de clases. Si conoce alguna familia que vive en una vivienda no permanente, informe a los maestros para que podamos reclutarlos. Tenemos que seguir los Estándares de Desempeño para verificar los ingresos de las familias y para inscribir a los niños elegibles por ingresos primero y por encima de los ingresos en segundo lugar. Al calcular los ingresos, Office of Head Start no tiene en cuenta el alquiler o el costo de vida para determinar la elegibilidad. Head Start calcula los ingresos de la misma manera en todo el territorio de los Estados Unidos. No varía según la región. Seguimos y operamos al 100% de la línea de pobreza, que es la misma para todos en los Estados Unidos. Todos en todas partes calculan los ingresos de la misma manera. Las variaciones en el alquiler no se tienen en cuenta en los requisitos de elegibilidad. Se basa en los ingresos y el tamaño de la familia. Si una familia se considera sin hogar, calificarían bajo la Ley McKinney Vento y esas familias son elegibles para los servicios. De acuerdo con la Ley McKinney Vento, la vivienda debe ser adecuada para el tamaño de la familia, tener agua corriente, etc. Si vive en un campamento de trailla, lo más probable es que califique a una familia a través de la Ley McKinney Vento como personas sin hogar. Tuvimos una situación en la que se inscribió a un niño con ingresos superiores, pero luego se quedó sin hogar. Tenemos diferentes circunstancias que suceden así a lo largo del año.

El Consejo de Políticas preguntó, con la construcción ya en marcha en Tremonton, ¿cómo afectará eso esta decisión de mantener abierto el salón de clases de París otro año? Terminaremos la construcción en Tremonton y luego veremos cómo se desarrolla durante el próximo año de servicio. Si persiste la necesidad de mantener nuestra clase en París, veremos cómo podemos encontrar otra forma de agregar otra clase en Tremonton porque nuestra lista de espera es enorme en esa área. El Consejo de Políticas preguntó si la adición de un salón de clases adicional en Tremonton está en espera. Está en espera por ahora. Es posible que podamos ver si hay otro salón de clases que es difícil de inscribir y podemos mover los espacios a otro salón de clases de medio día en Tremonton. Tenemos que encontrar algo para Tremonton porque tienen una gran necesidad. Todavía estamos trabajando en la preocupación de tener otro salón de clases allí, pero puede ser que no cerremos el salón de clases en París para hacerlo.

La junta no se reunió en diciembre. No hay nada que informar. Suzie ha aprendido mucho al escuchar a todos y estar en la llamada esta noche. Gracias a todos.

20. Inquietudes del Consejo de Políticas y Otros Temas de Discusión – Representantes del Consejo de Políticas

El Consejo de Políticas declaró que saben que no hay suficientes maestros para permanecer adentro con los niños que tienen un resfriado, o algo así, que no pueden salir. ¿Puede un padre venir durante el recreo y ser voluntario y quedarse con ellos mientras los otros niños salen con los maestros? Sí. Definitivamente puedes venir y ser voluntario en el salón de clases. Ese es un problema que tenemos. Si los niños salen, no tenemos suficiente personal para mantener a algunos adentro mientras otros salen. Los padres pueden ser voluntarios en el salón de clases y estar con su hijo en el salón de clases. Nos encanta el tiempo al aire libre, pero si eso es algo que le preocupa mucho como padre, podemos discutirlo con el maestro de su hijo y el administrador del centro para organizar algo para que pueda venir a estar con su hijo.

21. Informe de la comunidad – Representantes del consejo de políticas

-sábado, 18 de febrero: Bear Lake Memorial Hospital Auxiliary organiza un baile comunitario. Será de 5:00 p. m. a 11:00 p. m. y se llevará a cabo en el gimnasio auxiliar de Montpelier Middle School. El tema de este año es el Gran Espectáculo. Puedes venir disfrazado de personajes de la película Greatest Showman. Hay muchos sorteos y premios, así como DJ en vivo. Es un divertido evento familiar. El sitio web de Facebook de Bear Lake Memorial Hospital tiene más información sobre este evento.

22. Informe de la reunión del comité de padres – Representantes del consejo de políticas

La próxima Reunión del Comité de Padres está programada para el próximo miércoles 25^a, y será en Disciplina Consciente. Se llevará a cabo en persona, pero habrá una opción para que los padres que no pueden venir en persona se unan de forma remota. Los padres recibirán la invitación y la información de sus defensores. Si no lo has hecho, puedes preguntarles. Los profesores y educadores también deberían saberlo.

23. Revisión del calendario – Kristie Curtis

-Martes 24 de enero: Reunión del Comité de Presupuesto a las 10:00 a. m. (Asistirá el Tesorero del Consejo de Políticas)
-Miércoles 25 de enero: Inicio de la reunión del Comité de Padres de Disciplina Consciente y capacitación en especie
-Martes, 14 de febrero: Reunión del Comité de Presupuesto a las 10:00 a. m. (Asistirá el Tesorero del Consejo de Políticas)
-Jueves 16 de febrero: Próxima reunión del Consejo de políticas a las 7:00 p. m. Esta reunión se combinará con la Junta.
-Lunes 20 de enero: Día del Presidente. Todo el personal estará fuera.

24. Votar para aplazar la reunión del Consejo de Políticas del 19 de enero de 2023 – Jerrie Pugmire

Sin otros asuntos que tratar, la reunión del Consejo de Políticas del 19 de enero de 2023 se levantó a las 8:19 pm.

Moción para suspender la reunión del Consejo de políticas del 19 de enero de 2023

Movimiento: Brittan Johnson

Secundado: Timothy Moore

Aprobado: Sí