Aprobación del Consejo de Políticas
Firma del presidente _____
Fecha _____

CONSEJO DE POLÍTICAS DE HEAD START DE BEAR RIVER

Actas de la reunión 2022-2023

Fecha: jueves, 16 de marzo de 2023	Hora de inicio: 7:00 pm Hora de finalización: 8:07 pm	Ubicación: Dialpad Meetings: 1-888-602-7505	
2022-2023 Asistencia de los miembros del consejo de políticas		SÍ	NO
David Stone* (Vice Chair)	Representante de Brigham	X	
Laura Bernsdorff*	Suplente de Brigham		X
Melanie Wells* (Treasurer)	Representante de Tremonton		X
	Suplente de Tremonton		
Mckenzie Jess*	Representante de Hyde Park		X
Amy Gyllenskog*	Suplente de Hyde Park	X	
Carlos Calbimonte* (Utah HSAC)	Representante de Logan	X	
Seanna Elam*	Suplente de Logan	X	
Laura Vogel* (Secretario)	Representante de Hyrum		E
Latai Kofoa*	Suplente de Hyrum		X
Zhansaya Abdikairan*	Representante de Smithfield	X	
Kassandra Cole*	Suplente de Smithfield		X
Timothy Moore*	Representante de Richmond	X	
Traci Godfrey*	Suplente de Richmond		X
Stacey Clark* (Chair & Idaho HSAC)	Representante de Malad		X
Janice Fritz*	Suplente de Malad		E
	Representante de Paris		
Brittan Johnson	Suplente de Paris	X	
Kristin Fellows*	Representante de Preston	X	
Samantha Ryder*	Suplente de Preston		X
Michelle Farfan	Representante de Nest/Koop		X
	Suplente de Nest/Koop		
Cameron Miller*	Representante de FishPond		X
Joanna Morgan*	Suplente de Fishpond		X
Andy Hernandez	Representante de la Junta	X	
Anna Herrera*	Representante de la Comunidad	X	
Justin Nuñez*	Representante de la Comunidad		E

***Trained Policy Council Members**

Miembros necesarios para un quórum: 8
--

Número de miembros con derecho a voto que asistieron a la reunión: 8	Número de miembros sin derecho a voto que asistieron a la reunión (incluido el Oficial del Consejo de políticas que dirigió la reunión): 2
Nosotros tenemos un quórum? SI	
Reunión iniciada por: David Stone (Vicepresidente del Consejo de Políticas) Reunión facilitada por: Terrah Smith (Especialista de la Junta/Consejo de Políticas) Personal adicional presente: Sarah Thurgood, Kristie Curtis, Steph Wood, ReNae Torbenson, Symphony Correia	

1. Votar para aprobar la solicitud de transferencia de Elizabeth Lyon Asistente de Salón de clase de PHS Richmond para Asistente de Maestro de PHS Hyde Park Medio-Día - Steph Wood		
Elizabeth ha trabajado para Bear River Head Start desde septiembre de 2022 como asistente de maestro y poco después se transfirió para PHS Richmond como Asistente de clase porque quería trabajar menos horas.		
Moción para aprobar la solicitud de transferencia de Elizabeth Lyon de Asistente de Clase de PHS Richmond para Asistente de Mestro de PHS Hyde Park Medio-Día – Steph Wood		
Moción: Anna Herrera	Secundado: Brittan Johnson	Aprobado: Sí

2. Votar para aprobar la solicitud de transferencia de Terrah Smith de Especialista de la Junta y el Consejo de Políticas a Cordinadora Fiscal – Sarah Thurgood		
Terrah ha estado en Bear River Head Start durante doce años y medio y en múltiples puestos. Es organizada, capaz de supervisar y hacer cosas más encima del estándar, lo cual es necesario para el puesto de Cordinadora Fiscal. Terrah ha sido Especialista de la Junta durante 2 años y medio y Especialista del Consejo de Políticas durante más de un año. Fue visitante del sitio para Child Care Connection y supervisó a 5-6 defensores de familias como Gerente de Desarrollo Familiar. Ella se esforzará para asegurarse de que las cosas funcionen sin problemas y de manera eficiente en la Oficina Fiscal.		
Moción para aprobar la solicitud de transferencia de Terrah Smith de Especialista de la Junta y el Consejo de Políticas a Cordinadora Fiscal		
Moción: Timothy Moore	Secundado: Amy Gyllenskog	Aprobado: Sí

3. Votar para aprobar la solicitud de transferencia de Symphony Correia de Asistente Fiscal a Especialista Fiscal – Terrah Smith		
Esta posición es parte del plan de reestructuración Fiscal. La Especialista Fiscal será la mano derecha del Coordinador Fiscal y el Especialista de la Junta y el Consejo de Políticas. Hay descripciones de trabajo separadas para esos puestos, pero por ahora en lugar de combinarlos en uno, en caso de que, con el tiempo, algunas de esas funciones deban ser entregadas a otro personal. Symphony ha trabajado en la Oficina Fiscal como asistente durante aproximadamente 3 meses y medio. Sirvió en el Ejército como Gerente Coordinadora de Transporte trabajando con Carga y Transporte. Symphony también trabajó en administración y banca para Marriott.		
Moción para aprobar la solicitud de transferencia de Symphony Correia de Asistente Fiscal a Especialista Fiscal		
Moción: Anna Herrera	Secundado: Zhansaya Abdikairan	Aprobado: Sí

4. Votar para aprobar los Resultados de la Mitad de Año del Desarrollo Infantil Basados en el Centro– Steph Wood

Las Normas de desempeño de Head Start exigen que Bear River Head Start realice un seguimiento del progreso del desarrollo de cada niño en el programa. Se inicia con una evaluación de referencia al comienzo de la inscripción y, a partir de ahí, el personal establece metas para cada niño con los padres. Los maestros hacen metas para el crecimiento de cada estudiante y esto les ayuda a crear sus planes de enseñanza, y se entregan informes a los padres. Los resultados están completados en DRDP en ChildPlus. Los datos se pueden agregar de varias maneras. Los datos se analizan internamente para evaluar dónde aumentar la capacitación del personal y la capacitación en salud mental para que sean más competentes en ciertas áreas y brinden experiencias a los niños. Este informe se entrega a los padres tres veces al año para establecer metas para el próximo trimestre. Esos informes están incluidos en el Informe de Mejora del Programa, y cada verano se publica un informe anual para el público en el sitio web de Bear River Head Start. El Consejo de Políticas expresó su apreciación por los esfuerzos del programa. Se observe crecimiento en todas las áreas del informe en PHS y EHS. Se establecieron metas para los salones de clases. Nos gustaría ver más progreso en el desarrollo físico de los niños que están en los centros de clases, pero también hubo progreso en el desarrollo socioemocional, matemático y físico. También hubo un crecimiento en los informes de clases Basado en el Hogar en todas las áreas. Los estudiantes que hablan dos idiomas Basados en el hogar dieron saltos significativos y estaban al par con los estudiantes que hablan solo uno idioma.

Moción para aprobar los Resultados de la Mitad de Año del Desarrollo Infantil Basados en el Centro

Moción: Brittan Johnson	Secundado: Amy Gyllenskog	Aprobado: Sí
--------------------------------	----------------------------------	---------------------

5. Votar para aprobar los Resultados de la Mitad de Año de Desarrollo Infantil Basados en el Hogar – ReNae Torbenson

Véanse las notas del punto 4 del orden del día.

Moción para aprobar los Resultados de la Mitad de Año de Desarrollo Infantil Basados en el Hogar.

Moción: Brittan Johnson	Secundado: Amy Gyllenskog	Aprobado: Sí
--------------------------------	----------------------------------	---------------------

6. Votar para aprobar los Resultados de Mitad de Año del Desarrollo Familiar – Kristie Curtis

Las Normas de Desempeño de Head Start exigen que Bear River Head Start realice un seguimiento de los resultados familiares además de los resultados de los niños tres veces al año, para seguir el Marco de participación de los padres, la familia, la comunidad y de la Oficina Nacional de Head Start para ayudar a las familias a trabajar para lograr resultados familiares positivos. Las áreas cubiertas son: bienestar familiar, relaciones positivas entre padres e hijos, las familias como educadores de por vida, las familias como aprendices, la participación familiar en transición, compañeros familiares y conexiones comunitarias y en la comunidad, y familias como defensores y líderes. Los resultados muestran cuánto impacto tiene un programa en una familia y en el proceso de establecimiento de metas. Los defensores apoyan a las familias en el proceso de establecimiento de metas. Bear River Head Start quiere asegurarse de que se brinden servicios de calidad a los niños y las familias en todas las áreas. Los datos ayudan a evaluar dónde mejorar y aumentar la capacitación del personal y ofrecer más recursos en la comunidad para ayudar a las familias. El informe también muestra ganancias generales.

Moción para aprobar los Resultados de Mitad de Año del Desarrollo Familiar		
Moción: Brittan Johnson	Secundado: Amy Gyllenskog	Aprobado: Sí

7. Vote para aprobar las actas de la reunión del Consejo de Políticas del 16 de febrero de 2023 – David Stone		
No se abordaron preguntas ni se realizaron cambios en las actas de la reunión del Consejo de Políticas del 16 de febrero de 2023.		
Moción para aprobar el Acta de la Reunión del Consejo de Políticas del 16 de febrero de 2023		
Moción: Amy Gyllenskog	Secundado: Brittan Johnson	Aprobado: Sí

8. Votar para aprobar las actas de la reunión del Consejo de Política Interino del 7 de marzo de 2023 - David Stone		
No se abordaron preguntas ni se realizaron cambios en las actas de la reunión del Consejo de políticas provisional del 7 de marzo de 2023.		
Moción para aprobar las actas de la reunión del Consejo de Política Interino del 7 de marzo de 2023		
Moción: Timothy Moore	Secundado: Brittan Johnson	Aprobado: Sí

9. Votar para aprobar la celebración de reuniones provisionales del Consejo de Políticas antes de la próxima reunión programada del Consejo de Políticas según sea necesario – David Stone		
No se dirigieron preguntas a la celebración de las reuniones provisionales del Consejo de Políticas antes de la próxima reunión programada del Consejo de Políticas según sea necesario.		
Moción para aprobar la celebración de reuniones provisionales del Consejo de Políticas antes de la próxima reunión programada del Consejo de Políticas según sea necesario		
Moción: Carlos Calbimonte	Secundado: Zhansaya Abdikairan	Aprobado: Sí

10. Aprobar el Plan de Reestructuración Fiscal. Este artículo cae bajo la responsabilidad de la Junta y se incluye como información solo para el Consejo de políticas. – Sarah Thurgood		
<p>Hemos estado hablando del Plan de Reestructuración Fiscal. Hemos tenido un oficial fiscal en el pasado durante muchos años. Ella nos hizo saber el mes pasado que se iría y que necesitaríamos encontrar otro Oficial Fiscal. En las Normas de Desempeño, un concesionario debe contratar con una Firma de CPA regularmente programada o contratar internamente. No podemos darnos el lujo de contratar a un CPA en casa.</p> <p>Hemos decidido contratar a una firma de CPA programada regularmente, Jones-Simkins. Nuestro antiguo CPA recomendó que llamemos a esta firma para ver si Andy Hernandez, un miembro actual de la junta, de la compañía está interesado en ser el CPA de Bear River Head Start. Cada vez que hay un cambio importante en el concesionario, también involucramos a nuestro asesor legal, Gary Anderson con Anderson y Olsen, y él dirige las cosas. Se consultó a Gary para obtener recomendaciones y se mencionó a Jones-Simkins como un interés. Actualmente no tenemos un contrato de Jones-Simkins. Todavía estamos finalizando la carta</p>		

de compromiso.

Kristi Simper, quien fue nuestra Coordinadora Fiscal durante muchos años, también dejó el programa. Necesitábamos un nuevo Coordinador Fiscal, analizamos muchas opciones y lo abrimos internamente. Terrah Smith solicitó el puesto. Tendremos supervisión fiscal con Andy como CPA y también tendremos un tenedor de libros. También contamos con una asesora fiscal, Ilise Andersen. Ilise Andersen ha estado en Bear River Head Star durante muchos años y fue la Coordinadora Fiscal en el pasado. Ella ayuda a la oficina fiscal a mejorar la calidad y ver la precisión de las cosas. Ella está dispuesta a continuar brindando servicios y trabajando con Andy, Terrah y con el tenedor de libros. Ella intervino durante este proceso para ayudar a asegurarnos de que estemos al día con la transición fiscal y el cumplimiento de los plazos y no estamos atrasados en nada. Sarah supervisará al Coordinador Fiscal, Terrah. Tendremos una Especialista Fiscal, Symphony, a quien usted aprobó esta noche. Contaremos también con tres Auxiliares Fiscales. Ayudarán con las operaciones diarias y cada persona en la oficina fiscal tendrá deberes muy claros. Andy se asegurará de que todas nuestras operaciones fiscales sean correctas. Este plan incluye más sistemas de supervisión.

Andy brindará servicios dos veces al mes. Revisará nuestros informes de cuentas por pagar y gastos de nómina para asegurarse de que se realicen correctamente. Bear River Head Start se está preparando para la auditoría en un par de meses, por lo que Jones-Simkins ayudará a asegurarse de que estemos listos para la auditoría.

Después de que se apruebe el plan, si se aprueba, se enviará a la Oficina Regional.

11. Votar para aprobar que el Consejo de Políticas fue capaz de revisar el Plan de Reestructuración Fiscal y tener una discusión al respecto – Sarah Thurgood

Véanse las notas del punto 10 del orden del día.

Moción para confirmar que el Consejo de Políticas fue capaz de revisar el Plan de Reestructuración Fiscal y tener una discusión al respecto

Moción: Anna Herrar

Secundado: Brittan Johnson

Aprobado: Sí

12. Aprobar el Contrato de Jones Simkins para los servicios de Andy Hernandez como Fiscal Oficial. Este artículo cae bajo la responsabilidad de la Junta y se incluye como información solo para el Consejo de políticas. – Sarah Thurgood

Véanse las notas del punto 10 del orden del día.

13. Votar para aprobar los Organigramas – Sarah Thurgood

Los Organigramas son el documento visual que perfila la organización de la agencia. Los cambios realizados en ellos reflejan los cambios en la estructura de la Oficina Fiscal y se explicaron con el punto 10 de la agenda.

Moción para aprobar los Organigramas

Moción: Kristin Fellows

Secundado: Brittan Johnson

Aprobado: Sí

14. Aprobar SEP 2022-2023 Distribución de hasta el 15% de los salarios para el personal elegible. El SEP estimado para el año fiscal 2022-2023 es 7%-8%. El número real depende de la finalización de la auditoría financiera anual actualmente programada para mayo de 2023. Este elemento es responsabilidad de la Junta y se incluye como información solo para el Consejo de políticas. – Sarah Thurgood

Cada año, cuando cerramos un año de subvención, tenemos una Distribución SEP. Se aprueba antes de la distribución y se estima que este año será entre el siete y el ocho por ciento. La Junta aprobará la distribución..

15. Establecer un Comité de Estatutos del Consejo de Políticas – Terrah Smith

Cada año, el Consejo de políticas tiene la oportunidad de revisar y leer sus estatutos. En la reunión de abril del próximo mes, el Consejo de políticas tendrá la oportunidad de aprobar los estatutos. Se establece un Comité de Estatutos del Consejo de Políticas de tres miembros que revisan los Estatutos y los presentan a la reunión del Consejo de Políticas. El comité será parte de la discusión cuando haya una votación sobre los estatutos en la próxima reunión para compartir sus pensamientos sobre lo que revisaron. Los tres miembros que se ofrecieron como voluntarios fueron David Stone, Amy Gyllenskog y Carlos Calbimonte.

16. Informe de rendimiento del programa – Sarah Thurgood

Cada mes, Bear River Head Start le entrega al Consejo de políticas un Informe del programa para ver el estado del programa y todas las áreas, además del Informe del director y el Informe fiscal. No hubo ningún problema que informar en la reunión de este mes.

17. Comité de Presupuesto/Informe Fiscal – Melanie Wells & Sarah Thurgood

El programa está en proceso de que la Oficina Fiscal cierre el año fiscal pasado. Esto todavía está sucediendo porque lleva tiempo recolectar algunos artículos y cerrar todo. Es legal hacerlo de esa manera. El programa actualmente se está preparando para la auditoría anual, haciendo la reestructuración fiscal y haciendo la distribución SEP como se mencionó anteriormente en esta reunión. Hay dos informes de CACFP que se entregaron al Consejo de políticas para su revisión. CACFP es el programa de nutrición infantil y se refiere a todos los alimentos que le damos a los niños en el salón de clases. Hay un informe de CACFP DE Utah y un de Idaho. La auditoría de Idaho se realizó recientemente y no hubo problemas, pero los auditores siempre tienen sugerencias, ya que pueden ver las cosas en que el programa puede mejorar, que el programa tiene en cuenta para mejorar. Utah tiene un par de artículos que se enumeraron como errores. Recibimos nuestros almuerzos de los distritos escolares para mucho de nuestros centros. El program CACFP tienen estándares más altos que los que siguen los discritros escolares. Por ejemplo, la harina utilizada en nuestros almuerzos debe seguir pautas nutricionales más estrictas a través de CACFP que los almuerzos escolares. Esto es bueno porque CACFP garantiza una buena nutrición para de los niños de Head Start.

El programa también recibió la noticia de que recibiría un COLA para los empleados del 5,6 %. Estaremos en el proceso de distribuir eso a todos los empleados. Recibimos un aviso de que no tenemos que competir por escribir para nuestra subvención el próximo año porque entramos en la categoría de no competición lo que significa que nadie en nuestra área de servicio puede competir contra nosotros por nuestra subvención.

Estaremos rehaciendo nuestro proceso de renovación de subvenciones este año completando nuestra subvención de referencia. El Consejo de Políticas recibirá la información alrededor de septiembre u octubre. Completar una subvención de referencia significa que el proceso de redacción de la subvención comienza desde cero y explica todo en detalle.. Es un gran proceso. Incluido en el paquete entregado al Consejo de Políticas había información sobre el sistema de nómina en línea-Gusto. Ilise Andersen, la consultora fiscal, ha estado investigando los sistemas de nómina y ayudó al programa a elegir a Gusto. El programa quería asegurarse

de que los miembros del Consejo de políticas tuvieran toda la información sobre Gusto. Ahorrará mucho tiempo en la Oficina Fiscal en relación con la nómina. El Consejo de Políticas preguntó si nuestro personal actualmente hace tarjetas de tiempo escritas. Los empleados los completan electrónicamente.. Un miembro del Consejo de Política preguntó si el programa ha considerado NOVA. NOVA también es una muy buena empresa de subcontratación de nómina que utiliza el trabajo de este miembro del Consejo de Políticas. Nos aseguraremos de que el asesor fiscal eche un vistazo a esta empresa para garantizar que se haga la mejor elección. Algunas de las políticas y procedimientos se cambiarán debido a esta subcontratación y los nuevos cambios se entregarán al Consejo de políticas para su revisión y aprobación una vez que estén listos .

18. Informe del Director – Sarah Thurgood

Si el programa desea obtener más información sobre NOVA para su revisión, Timothy Moore puede proporcionarlo más adelante. Toda la información necesaria ha sido discutida durante otros puntos en la agenda.

19. Informe de la Junta – Andy Hernandez

La Junta se reunió con el Consejo de Políticas el mes pasado. El Consejo de Políticas generalmente se reúne antes de la Junta y la Junta suele hacer lo mismo, revisando los mismos elementos que el Consejo de Políticas. Las idas y venidas más importantes con la Junta son las que ya informé Sarah, a saber, Andy Hernandez interviniendo como oficial fiscal para reemplazar a Andy como miembro de la Junta con experiencia y conocimiento en administración financiera o contabilidad si es que será aprobado como oficial fiscal.

20. Inquietudes del Consejo de Políticas y Otros Temas de Discusión – Policy Council Representatives

No se trajeron elementos para discusión.

21. Informe de la comunidad – Representantes del Consejo de Políticas

Los miembros del Consejo de Políticas pueden compartir cualquier cosa que suceda en las comunidades a las que sirve Bear River Head Start que se pondrá en un informe y se entregará a todos los padres en el programa. No tiene que ser gratis y puede ser cualquier cosa. Se mencionó que:

LeGrand Johnson (en 1000 y Main St. en Logan) tenía arena gratis para poner en sacos de arena. Cualquiera puede presentarse y obtener lo que necesita. Hay un cartel que dice "arena gratis". Se dará más información sobre cuánto se puede tomar y cómo tomarlo.

Del 15 al 18 de marzo hay una venta a consignación de Divvy Up en el Centro de eventos del recinto ferial del condado de Cache de 10:00 a. m. a 7:00 p. m., de miércoles a viernes, y los sábados de 8:00 a. m. a 2:00 p. m. El sábado es día a mitad de precio.

El 8 de abril hay un gran espectáculo de huevos de Pascua en Zootah, ubicado en Willow Park (450 W. 700 S. Logan, UT) el 8 de abril de 11 am a 3 pm. Hay entrada gratuita, una búsqueda de huevos de Pascua que no son alimentos, pintura de caras, una casa hinchable y alimentación de animales.

22. Informe de la reunión del Comité de Padres – Policy Council Representatives

-LeGrand Johnson (1000 Main St. Logan) tiene arena gratis para poner en bolsas de arena. Preséntate y obtén lo que necesitas. Hay un cartel que dice "arena gratis".
-Marzo 15-18: Venta de consignación de Divvy Up en el Centro de eventos del recinto ferial del condado de Cache de 10 am a 7 pm de miércoles a viernes y sábado de 8 am a 2 pm. El sábado es día a mitad de precio.
-8 de abril: Espectáculo de "huevos" de Pascua en Zootah en Willow Park (450 W. 700 S. Logan, UT) 8 de abril de 11 a. m. a 3 p. alimentaciones

23. Revisión del Calendario – Kristie Curtis

-27-31 de marzo: Vacaciones de primavera en Idaho
-3-7 de abril: vacaciones de primavera de Cache, Logan y Box Elder
-18 de abril: Reunión del Comité de Presupuesto a las 10 a. m. (Asistirá el Tesorero del Consejo de Políticas)
-19 de abril: Reunión del Comité de Padres
-20 de abril: Consejo de Políticas a las 7pm
-25 de abril: Reunión de la Junta a las 5:00 p. m. (asistirá el presidente del Consejo de Políticas)

24. Votar para aplazar la reunión del Consejo de Políticas del 16 de marzo de 2023 – David Stone

Sin otros asuntos que tratar, la reunión del Consejo de Políticas del 16 de marzo de 2023 se levantó a las 8:07 p.m.

Moción para clausurar la reunión del Consejo de Políticas del 16 de marzo de 2023**Moción: Brittan Johnson****Secundado: Andy Hernandez****Aprobado: Sí**