Aprobación del Consejo de Políticas	
Firma del presidente _____	
Fecha _____	

CONSEJO DE POLÍTICAS DE HEAD START DE BEAR RIVER

Actas de la reunión provisional de 2022-2023

Fecha: Jueves, 30 de Marzo, 2023	Hora de inicio: 7:00pm Hora de finalización: 7:22pm	Ubicación: Reunión de teclado: 1-888-602-7505	
2022-2023 Asistencia de los miembros del Consejo de Políticas		SÍ	NO
David Piedra*(vicepresidente)	Representante Brigham		X
Laura Bernsdorff*	Brigham Suplente		X
Melanie Pozos*(Tesorero)	Representante de Tremonton	X	
	Suplente de Tremonton		
McKenzie Jess*	Representante de Hyde Park		X
Amy Gyllenskog*	Suplente de Hyde Park		X
Carlos Calbimonte* (HSAC de Utah)	Representante de Logan	X	
Seanna Elam*	Suplente Logan		X
Laura Vogel*(Secretario)	Representante de Hyrum		Y
Rango Libre*	Suplente de Hyrum		X
Zhansaya Abdikairán*	Representante de Smithfield	X	
Cassandra Cole*	Suplente de Smithfield		X
Timoteo Moore*	Representante de Richmond		Y
Traci Godfrey*	Suplente de Richmond		Y
Stacy Clark*(Presidente y HSAC de Idaho)	Representante de Malad	X	
Janice Fritz*	Alternativo de Malad	X	
	Representante de París		
Brittan Johnson*	Suplente de París	X	
Compañeros de Kristin*	Representante de Preston	X	
Samantha Ryder*	Suplente de Preston		Y
Michelle Farfán*	Representante de Nest/Koop		X
	Alternativo de Nest/koop		
Cameron Molinero*	Representante de EHS Pond	X	
Juana Morgan*	Alternativo de EHS Pond		Y
	Representante de la Junta		
Ana Herrera*	Representante de la Comunidad	X	
Justin Nuñez*	Representante de la Comunidad		Y

***Miembros capacitados del Consejo de Políticas**

Miembros necesarios para un Quórum: 8	
Número de miembros con derecho a voto que asistieron a la reunión: 8	Número de miembros sin derecho a voto que asistieron a la reunión (incluido el Oficial del Consejo de Políticas que dirige la reunión): 1
¿Tenemos Quórum?	
Reunión iniciada por: Stacey Clark (presidenta del Consejo de Políticas) Reunión Facilitada por: Symphony Correia (Especialista Fiscal) Personal adicional presente: Stephanie Wood (Coordinadora del centro), Terrah Smith (Coordinadora fiscal)	

1. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Betty Samuelson como Asistente de Maestro en PHS Hyde Park Soar - Stephanie Wood		
Betty ha sido ayudante en el aula durante nueve años en total. Tuvo su propia guardería durante un año y medio y trabajó en una guardería antes de eso.		
Moción para aprobar la solicitud de contratación de Betty Samuelson como Asistente de Maestro para PHS Hyde Park Soar.		
Moción: Anna Herrera	Secundado: Brittan Johnson	Aprobado: Sí

2. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Amber Skinner para Asistente de Maestro de Día Parcial de PHS Logan - Stephanie Wood		
Amber tiene un título de asociado en Ciencias Empresariales y se ha ofrecido como voluntaria numerosas ocasiones en un salón de clase en la Universidad Estatal de Utah que enseña comprensión auditiva y lenguaje hablado para personas con estas discapacidades. Ella tiene dos hijos que tienen implantes cocleares bilaterales y por esta razón se ofrece como madre involucrada voluntaria para defender y ayudar a sus hijos a adquirir las habilidades que necesitan. Ella también asiste a reuniones educativas que enseña a los padres a ser intercesores y defensores de sus niños que tienen pérdida auditiva.		
Moción para aprobar la solicitud de contratación de Amber Skinner para Asistente de maestro de medio día de PHS Logan		
Moción: Brittan Johnson	Secundada: Melanie Wells	Aprobado: Sí

3. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Sydni Rogers para Asistente de Maestro de PHS Richmond - Stephanie Wood		
Sydni ha sido ama de casa durante los últimos ocho años. Ella ayudó en las aulas y preescolares con el cuidado de niños y ama.		
Moción para aprobar la solicitud de contratación de Sydni Rogers como Asistente de Clase para PHS Richmond		
Moción: Kristin Fellows	Secundado: Brittan Johnson	Aprobado: Sí

4. Votar para aprobar la solicitud de transferencia de Yvonne Carranza de PHS Smithfield Asistente de Clase a PHS Smithfield Asistente de Maestro - Stephanie Wood		
Yvonne Carranza no pudo asistir a la reunión. Su solicitud de transferencia será revisada en otra reunión.		

5. Votar para aprobar la solicitud de transferencia de Julissa Rodriguez de Asistente de Maestra de PHS para EHS Nest/Asistente de Nutrición/Conserje de Koop - Stephanie Wood

Julissa trabajó para el Centro de la Familia durante cuatro años y trabajó para Bear River Head Start durante cinco años antes de eso, pero se fue por un período de tiempo. Comenzó con Bear River Head Start nuevamente como Asistente de Maestro en Soar y se transfirió a Asistente de Maestro de calidad para ayudar en diferentes clases. Le gustaría transferirse al puesto de Asistente de Nutrición en la ubicación de Nest/Koop.

Moción para aprobar la solicitud de transferencia de Julissa Rodriguez de Asistente de Maestro de PHS para Asistente de Nutrición/Conserje de EHS Nest/Koop

Moción: Anna Herrera	Secundado: Brittan Johnson	Aprobado: Sí
-----------------------------	-----------------------------------	---------------------

6. Votar para aprobar la solicitud de transferencia de Crystal Chee de EHS Nest/Koop Toddler Asistente de Maestro para Maestra de Infantes/Niños en EHS Pond– Stephanie Wood

Crystal ha trabajado para Bear River Head Start durante poco más de un año. Ella ha cuidado niños para muchas personas antes, incluidas personas y niños con discapacidades. Actualmente es Asistente de Maestra en la ubicación de EHS Nest/Koop y le gustaría transferirse a la ubicación de EHS Pond como Maestra. Está emocionada por esta oportunidad de continuar y crecer.

Moción para aprobar la solicitud de transferencia de Crystal Chee de EHS Nest/Koop Toddler Asistente de Maestro para Maestra de EHS Pond Infantes/Niños.

Moción: Kristin Fellows	Secundado: Brittan Johnson	Aprobado: Sí
--------------------------------	-----------------------------------	---------------------

7. Solamente para Información: Veronica Casas será transferida de Asistente de Maestro de medio día de PHS Hyde Park para Asistente de Maestro de día extendido de PHS Hyde Park. Esto llega al Consejo de Políticas solo como información, ya que esto no cambiará la descripción de su trabajo - Stephanie Wood

No se realizaron preguntas, inquietudes ni debates sobre este tema.

8. Votar para levantar la sesión el 30 de marzo^{el}, Reunión del Consejo de Política Interino de 2023 - Stacey Clark

Sin otros asuntos que atender, el 30 de marzo^{el}, La reunión del Consejo de Política Interino de 2023 se levantó a las 7:22 p. m.

Moción para aplazar el 30 de marzo^{el}, Reunión del Consejo de Política Interino de 2023

Moción: Brittan Johnson	Secundado: Zhansaya Abdikairan	Aprobado: Sí
--------------------------------	---------------------------------------	---------------------