



Informe del Consejo de Políticas

Informe de la reunión provisional del Consejo de Políticas del 31 de mayo de 2023

1. Se aprobó la solicitud de contratación de Makayla Swenson para el puesto de asistente de salud.
2. Se aprobó la solicitud de contratación de Cidney Anderson para el puesto de asistente de docente de día extendido para PHS (Preschool Head Start, Preescolar de Ventaja Inicial) de Logan.
3. Se aprobó la solicitud de transferencia de Terrah Smith de coordinadora fiscal a asistente administrativa.
4. Se aprobó la solicitud de transferencia de Symphony Correia de especialista fiscal a coordinadora fiscal.

* Si desea consultar las actas completas de las reuniones, visite www.brheadstart.org > About Us > Agency Information > Policy Council Reports & Meeting Minutes Archive > Policy Council Reports & Meeting Minutes September 2022 to August 2023 (www.brheadstart.org > Acerca de nosotros > Información de la agencia > Archivo de informes y actas de reuniones del Consejo de Políticas > Informes y actas de reuniones del Consejo de Políticas de septiembre de 2022 a agosto de 2023).



Informe del Consejo de Políticas

Informe de la reunión provisional del Consejo de Políticas del 15 de junio de 2023

1. Se aprobó la solicitud de contratación de Nicole Nelson como educadora familiar.
2. Se aprobó la solicitud de transferencia de Mendi DeSimone de capacitadora socioemocional a docente de medio día para PHS (Preschool Head Start, Preescolar de Ventaja Inicial) de Logan.
3. Se aprobó la solicitud de transferencia de Abby Lindberg Cloward de docente de bebés o niños pequeños para EHS (Early Head Start, Ventaja Inicial Temprana) a docente de día extendido para PHS de Logan.
4. Se aprobó la solicitud de transferencia de Danielle Pike de asistente de docente para PHS Logan (pasantía remunerada) a docente de día extendido para PHS de Logan.
5. Se aprobó la solicitud de transferencia de Amber Skinner de asistente de docente para PHS de Logan a asistente de aula para PHS de Hyrum.
6. Se aprobó la solicitud de transferencia de Rachel Coscia de ayudante de discapacidad a capacitadora socioemocional.
7. Se aprobó la solicitud de transferencia de Kimberly Sorensen de asistente en Desarrollo Infantil a docente de día extendido para PHS de Smithfield.
8. Se aprobó la solicitud de transferencia de Alma Rivera de asistente de docente de bebés o niños pequeños para EHS de Pond a docente de bebés o niños pequeños para EHS de Pond.
9. Se aprobaron las siguientes políticas y procedimientos de salud de Head Start de Bear River:
 - Política de Exclusión de PHS/EHS
 - Política de Control de Infecciones
 - Política o Procedimiento de Vacunación
 - Plan de Emergencia
 - Lista de verificación para la observación de la salud y la seguridad
10. Se aprobaron los resultados del desarrollo infantil en el hogar de fin de año.
11. Se aprobaron los resultados del desarrollo infantil en centros de fin de año.
12. Se aprobaron los resultados del desarrollo infantil familiar de fin de año.
13. Se aprobó la Política de Abuso y Negligencia Infantil de Head Start de Bear River.
14. Se aprobó la Composición del Consejo de Políticas.
15. Se aprobó la celebración de reuniones provisionales del Consejo de Políticas antes de la siguiente reunión programada del Consejo de Políticas, según sea necesario.
16. Se aprobó el acta de la reunión del Consejo de Políticas del 18 de mayo de 2023.
17. Se aprobó el acta de la reunión provisional del Consejo de Políticas del 31 de mayo de 2023.
18. Timothy Moore fue elegido secretario del Consejo Políticas 2022-2023 para el resto del año.
19. Se dieron actualizaciones del equipo de Salud Mental.
20. Informe de desempeño del programa:
 - Todos los meses, se publica un Informe del desempeño del programa para que el Consejo de Políticas conozca el desempeño de todas las áreas del programa.
 - Las transferencias que solo son cambios de ubicación o de estado igualmente se comunicarán al Consejo de Políticas, pero como parte del Informe de desempeño del programa. Estas transferencias no afectan la descripción de los puestos del personal. La intención con esto es hacer que las reuniones del Consejo de Políticas sean más eficaces y reducir la necesidad de celebrar reuniones provisionales.

21. Comisión presupuestaria/Informe fiscal:

- El ejercicio 2023-2024 se ha completado en un 33 % al 31 de mayo.
- La Narrativa de cambio de alcance se presentó a la oficina regional.
- Estamos ultimando los preparativos para implementar nuestro sistema de nóminas en línea, Gusto, y el primer día de pago será el 12 de julio.
- La auditoría fiscal anual se ha trasladado al 10 a 12 de julio.
- Se redactaron y presentaron los informes SF425, SF428 y el Informe final de avance del programa.
- El Procedimiento de Cuestiones Fiscales Críticas y los Procedimientos de Auditoría Aleatoria de Tarjetas para Fichar se crearon el año pasado como parte de un Plan de Medidas Correctivas para abordar problemas pasados con las tarjetas para fichar. Al tratarse de procedimientos y no de políticas, no es obligatorio presentarlos ante el Consejo de Políticas para su revisión y aprobación. Se siguen utilizando. No se introdujeron cambios en ninguno de los procedimientos. Se debatió sobre el proceso de auditoría de las tarjetas para fichar una vez que se haya implementado Gusto.

22. Informe del director:

- Estamos en proceso de redactar nuestra subvención básica, el Informe de mejoras del programa, la Evaluación comunitaria, el Informe de datos del programa (Program Information Report, PIR), etc. durante el verano boreal para prepararnos para el próximo año de servicio.
- Se debatió la membresía del Consejo de Políticas y de la Junta Directiva.

23. Informe de la Junta:

- Se aprobó a Brooks Bodily como la nueva integrante de la Junta, con experiencia y conocimientos en gestión financiera y contabilidad. Andy Hernandez ocupaba este puesto en la Junta, pero ahora es funcionario fiscal.
- Aprobaron el estatuto y la composición del Consejo de Políticas, la Narrativa de cambio de alcance y una modificación del contrato de alquiler de Logan Pointe Suite 120, que es una de las oficinas del centro de Pond.
- Recibieron los mismos informes y actualizaciones que el Consejo de Políticas.
- Se habló de la reorganización de la Oficina Fiscal. El personal de la Oficina Fiscal opera con la licencia de un contador público certificado. Subcontratamos a Andy Hernandez de Jones-Simkins.

24. Inquietudes del Consejo de Políticas y otros temas de debate:

- No se mencionaron otros puntos para debatir.

25. Informe comunitario:

- Autoliv en Tremonton: Actividades STEM gratuitas todos los miércoles.
- Del 15 al 17 de junio: Fiesta de verano en Cache County Fairgrounds.
- Del 15 al 17 de junio: 50 % de descuento para los papás en Cache Smash Rage Rooms.
- 16 de junio: Inauguración de Dirty Dough (339 N. Main Street, Logan) de 6 a 10 p. m., galletas gratis, bebidas gratis con una reseña de Google, arte con globos, pintura de rostros, sorteo.
- 16 de junio: Evento del Día de la Liberación (Juneteenth) de 10 a. m. a 6 p. m., que incluye un autobús del museo Utah Black History Museum (Museo de Historia Afroamericana de Utah) y una exposición de arte en el International Lounge de TSC. De 10 a. m. a 12p. m., se celebrará un encuentro de estudiantes deportistas en el Champions Club del tercer piso de West Stadium Center. De 1 a 6:30 p. m., habrá una serie de mesas redondas en el salón de baile de TSC. De 7 a 9 p. m., habrá un taller de ritmo y escritura (Rhythm & Writing Workshop) en el salón de baile de TSC.
- 17 de junio: Maratón de 5 km para la concientización sobre el suicidio y desayuno.
- 17 de junio: Día Mundial de los Refugiados de 5 a 8 p. m. en Willow Park.

- 17 de junio: Desfile de moda Huge Socks Fa'Show patrocinado por Sock Outlet en la escuela secundaria de Logan a las 6 p. m. Lleve sus sandalias; se proporcionarán los calcetines. Para registrarse, llame al 435-881-5951 o visite www.catalinalovvofoundation.net para ser parte del desfile de modas y ganar premios en dinero para los cuatro primeros puestos (1.º lugar: USD 250, 2.º lugar: USD 150, 3.º lugar: USD 100, 4.º lugar: USD 50). También habrá zumba, comida y baile.
- Spark Ur Soul (99 W. Center Street Logan): zumba, high fitness, etc.
- 1 de julio: Color Fun Run en la ciudad de Paris, Idaho, seguido de la apertura de Splash Pad en el parque comunitario con casas inflables y vendedores de comida.
- Celebración del 4 de julio en Paris, Idaho, que incluye un desfile por Main Street a la 1 p. m. y fuegos artificiales en Montpelier.

26. Informe de la reunión del Comité de Padres:

- La Conscious Discipline Lending Library (Biblioteca de Préstamos de Disciplina Consciente) está disponible. Comuníquese con su defensor familiar para obtener más información.
- Las reuniones del Comité de Padres no se celebrarán durante el verano boreal, pero pronto tendrá lugar un gran evento. Habrá más información próximamente.

27. Repaso del calendario:

- 3 y 4 de julio: El personal no trabajará por el Día de la Independencia.
- 18 de julio: Reunión del Comité Presupuestario a las 10 a. m. (asistirá el tesorero del Consejo de Políticas).
- 20 de julio: Reunión del Consejo de Políticas a las 7 p. m.
- 24 de julio: El personal no trabajará por el Día de los Pioneros, pero algunos trabajarán en eventos de reclutamiento.
- Inste a todos los padres a correr la voz acerca de Head Start y a ayudar a reclutar a nuevos niños y familias para el próximo año de servicio.

* Si desea consultar las actas completas de las reuniones, visite www.brheadstart.org > About Us > Agency Information > Policy Council Reports & Meeting Minutes Archive > Policy Council Reports & Meeting Minutes September 2022 to August 2023 (www.brheadstart.org > Acerca de nosotros > Información de la agencia > Archivo de informes y actas de reuniones del Consejo de Políticas > Informes y actas de reuniones del Consejo de Políticas de septiembre de 2022 a agosto de 2023).