



Informe del Consejo de Políticas

Informe de la reunión del Consejo de Políticas Interino del 8 de julio de 2024

1. Se aprobó la solicitud de contratación de Nichole Fisher como asistente de aula de PHS Smithfield.
2. Se aprobó la solicitud de contratación de Judy Rosevear como asistente de aula de PHS Paris.
3. Se aprobó la solicitud de contratación de Andrea Trujillo-González como asistente de desarrollo infantil de PHS.
4. Se aprobó la solicitud de contratación de Sydni Rogers como asistente de clase de PHS Richmond.
5. Se aprobó la solicitud de transferencia de Vicki Seigfried de maestra Nest/Koop de EHS a maestra de guardia de PHS.
6. Se aprobó la solicitud de transferencia de Angelica Barton de la asistente de maestra de PHS Hyde Park a la asistente de maestra de bebés/niños pequeños de EHS Pond.

*Si desea ver las actas completas de la reunión, vaya a to www.brheadstart.org > About Us > Agency Information > Policy Council Reports & Meeting Minutes Archive > Policy Council Reports & Meeting Minutes September 2023 to August 2024



Informe del Consejo de Políticas

Informe de la reunión del Consejo de Políticas del 18 de julio de 2024

1. Se aprobó la solicitud de contratación de Emily Semadeni como asistente de desarrollo infantil de PHS para todas las áreas.
2. La elección de un nuevo vicepresidente está prevista para el resto del año PC 2023-2024.
3. Se aprobaron las actas de la reunión del Consejo de Políticas del 20 de junio de 2024.
4. Se aprobó el acta de la reunión del Consejo de Política Interino del 8 de julio de 2024.
5. Se aprobó la celebración de reuniones interinas del Consejo de Políticas antes de la próxima reunión programada del Consejo de Políticas, según sea necesario.
6. Comité de Presupuesto/Informe Fiscal:
 - El año fiscal 2024-24 está completado aproximadamente en un 40% al 30 de junio
 - El año de subvención TANF finalizó el 30 de junio. Presentaremos nuestra factura final para el año de subvención al final de la semana.
 - Está previsto que la Oficina Fiscal complete la auditoría anual durante julio de este año. Los auditores han solicitado que realicen la mayor parte del trabajo de prueba de forma

remota y solo se espera que pasen un día in situ. La auditoría será presentada en la reunión del Directorio de septiembre. Se enviará una copia de la auditoría al Consejo de Políticas como información solo una vez que esté disponible. Esto incluirá la auditoría de los requisitos de elegibilidad de ERSEA.

- Nos comunicamos con un banco estadounidense y comenzamos a examinar nuestras opciones para el sistema P-Card.

7. Informe del director:

- Hemos estado analizando nuestros números de reclutamiento e inscripción para Richmond. Actualmente solo tenemos tres niños elegibles por ingresos en la lista de espera para ese salón de clases.
- Si observamos las estadísticas, el número de familias que viven en el nivel de pobreza o por debajo en Richmond es muy bajo. El número de familias que viven en el nivel de pobreza o por debajo de él aumenta cuanto más se acerca a Logan, donde la vivienda también es más cara.
- Nuestro contrato de arrendamiento de aulas de Richmond también vence este año. La mejor oferta que podemos obtener de la ciudad de Richmond es \$1600 al mes, que incluye los servicios públicos. Hemos cobrado \$650 al mes más servicios públicos.
- Hemos estado explorando esa área y documentando todos nuestros esfuerzos. El personal está colgando folletos, yendo de puerta en puerta, yendo a eventos y bibliotecas, todo lo que podemos para tratar de encontrar niños elegibles por sus ingresos.
- Los preescolares cooperativos son muy populares en Richmond en este momento, donde cuatro o cinco padres se reúnen y se turnan para enseñar y luego la asistencia de sus hijos es gratuita. Las familias han estado educando en casa más que nunca desde COVID en esa área. Ahora tienen preescolares en el distrito escolar en White Pine y Lewiston Elementary y más espacios para preescolares disponibles junto con más preescolares privados que se han estado abriendo.
- Es posible que tengamos que tomar la decisión de trasladar Richmond Classroom a Logan y asegurarnos de que esos tres niños elegibles por ingresos reciban servicios en uno de nuestros otros centros, ya sea Smithfield o Preston, el que prefieran, y luego no firmar el contrato con Ciudad de Richmond.
- El Consejo de Políticas declaró que sería una buena idea trasladar a los tres niños elegibles por ingresos y abrir más lugares en Logan. Eso satisface una necesidad mayor y tiene sentido ayudar a más niños tanto como sea posible.

8. Informe de la Junta:

- En su reunión de junio, la Junta discutió y aprobó:
 - Todas las políticas y procedimientos de salud que incluyeron la Política de Exclusión, la Política de Control de Infecciones, la Política/Procedimiento de Inmunización y el Plan de Emergencia.
 - Todos los resultados del desarrollo y estábamos emocionados de ver todas las mejoras realizadas por los niños en todas las áreas.
 - Política de Abuso y Negligencia Infantil de Head Start
 - Procedimiento de Asuntos Fiscales Críticos
 - Solicitud de financiación para las mejoras al aire libre del aula Hyrum
 - Actas de la reunión de la junta directiva de mayo
- La Junta recibió las mismas actualizaciones del Director, etc. que el Consejo de Políticas.
- Discutimos la próxima auditoría y el esfuerzo que va a requerir.

- Se preguntó al Consejo de Políticas si tenían preguntas para la Junta; no se preguntó ninguno.
9. Preocupaciones del Consejo de Políticas y otros temas de discusión:
- No se plantearon preguntas ni inquietudes para la discusión.
10. Informe de la comunidad:
- Las bibliotecas locales están realizando programas de lectura de verano. Los niños pueden obtener premios por leer.
 - 24 de julio: Celebración del Día de los Pioneros de la ciudad de Logan; eventos todo el día a partir de las 7:00am en Willow Park (450 W. 700 S. Logan); Desfile al mediodía y fuegos artificiales a las 10:00pm
11. Informe de la reunión del comité de padres:
- No hemos tenido ninguna reunión del Comité de Padres (PCM) desde que terminaron las clases. El último fue hace un par de meses.
12. Revisión del calendario:
- 5 de agosto: Día de Bienvenidos para clases de jornada extendida
 - 6 de agosto: primer día de clases de jornada extendida
 - 13 de agosto: Reunión del Comité de Presupuesto a las 10:00am (asistirá el Tesorero del Consejo Político)
 - 15 de agosto: Próxima reunión del Consejo de Políticas a las 7:00 pm
 - 16 de agosto: Día de evaluación para clases de jornada extendida
 - 27 de agosto: reunión de la junta directiva a las 5:00pm (asistirá el presidente del Consejo de Políticas)
 - Alentamos a todos a ayudar a difundir información sobre Head Start para que podamos hacer llegar información para el reclutamiento a todos en la comunidad.

*Si desea ver las actas completas de la reunión, vaya a to www.brheadstart.org > About Us > Agency Information > Policy Council Reports & Meeting Minutes Archive > Policy Council Reports & Meeting Minutes September 2023 to August 2024