

## CONSEJO DE POLÍTICAS DE HEAD START DE BEAR RIVER

### Actas de la reunión 2023-2024

<b>Fecha:</b> Jueves, 18 de julio de 2024	<b>Hora de inicio:</b> 7:00PM <b>Hora de finalización:</b> 7:38PM	<b>Ubicación:</b> Dialpad Meetings: 1-888-602-7505		
2023-2024 Asistencia de los miembros del Consejo de Políticas			SI	NO
Rachel Ekman*	Brigham Representante		X	
	Brigham Alternante			
Anna Sherman*	Tremonton Representante		X	
Jessica Flinn*	Tremonton Alternante			E
Amy Gyllenskog* (Presidente & Comité Asesor de Servicios de Salud de Utah)	Hyde Park Representante		X	
Alexander Quinn* (Tesorero)	Hyde Park Alternante		X	
Tasneem Mussaji*	Logan Representante			X
Ashley Davis*	Logan Alternante		X	
	Hyrum Representante			
	Hyrum Alternante			
	Smithfield Representante			
	Smithfield Alternante			
	Richmond Representante			
	Richmond Alternante			
Stacey Clark* (Secretario)	Malad Representante		X	
Karli Leonardi* (Comité Asesor de Servicios de Salud de Idaho)	Malad Alternante		X	
	Paris Representante			
Whitney Miles*	Paris Alternante			E
Kristin Fellows*	Preston Representante			E
	Preston Alternante			
Festus Odunuga*	Nest/Koop Representante		X	
	Nest/Koop Alternante			
	Fishpond Representante			
Kila (Gifford) Carey*	Fishpond Alternante			X
Brooks Bodily	Representante de la Junta		X	
Anna Herrera*	Representante de la comunidad		X	
Justin Nuñez*	Representante de la comunidad			E

**\*Miembros capacitados del Consejo de políticas**

Miembros necesarios para un Quórum: 6	
Número de miembros con derecho a voto que asistieron a la reunión: 8	Número de miembros sin derecho a voto que asistieron a la reunión (incluido el Oficial del Consejo de Políticas que dirige la reunión): 2
¿Tenemos Quórum? SI	
Reunión convocada al orden por: Amy Gyllenskog (Presidente del Consejo de Políticas) Reunión facilitada por: Terrah Smith (Ayudante Administrativo) Personal adicional presente: Sarah Thurgood (Directora de programa), Kristie Curtis (coordinadora de servicios familiares), Steph Wood (coordinadora basada en el centro)	

**1. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Emily Semadeni como asistente de**

<b>desarrollo infantil de PHS para todas las áreas – Steph Wood</b>		
Emily es originaria de Vernal, Utah. Estudió Estudios del Hogar y la Familia en Snow College y luego vino a la Universidad Estatal de Utah y obtuvo su Licenciatura en Desarrollo Humano y Estudios de la Familia. Emily ha pasado los últimos dos años trabajando con niños desde jardín de infantes hasta sexto grado en la escuela primaria Edith Bowen. Fue divertido ver todos los diferentes grados. Está emocionada de trabajar con los niños de Head Start.		
<b>Moción para aprobar la solicitud de contratación de Emily Semadeni como asistente de desarrollo infantil de PHS para todas las áreas</b>		
<b>Movimiento: Ashley Davis</b>	<b>Secundado: Anna Herrera</b>	<b>Aprobado: Sí</b>

<b>2. Elija un vicepresidente del Consejo de Políticas 2023-2024 para el resto del año – Terrah Smith</b>		
Nuestro vicepresidente tuvo que renunciar al Consejo de Políticas por razones familiares, por lo que ahora tenemos este puesto abierto. Nuestros funcionarios electos permanecerán en sus puestos desde ahora hasta noviembre, cuando el nuevo Consejo de Políticas elegirá a sus funcionarios para el próximo año del Consejo de Políticas. Normalmente les pedimos a nuestros funcionarios electos para este año que asistan a esa reunión para ayudar a capacitar a los nuevos funcionarios. Se espera que todos los funcionarios del Consejo de Políticas sigan el Código de Conducta, lo que significa ser profesionales, trabajar juntos para resolver problemas, etc. El deber principal del Vicepresidente es reemplazar al Presidente si no pueden asistir a una reunión del Consejo de Políticas. El Vicepresidente dirigiría la reunión. No se pedirá al vicepresidente que asista a una reunión de la junta directiva en lugar del presidente. Se preguntó al Consejo de Políticas si había algún miembro que estuviera dispuesto a presentar su nombre para ocupar el puesto de vicepresidente. No se hicieron nominaciones. Se preguntó al Consejo de Políticas si tenían alguna pregunta sobre este puesto. No se hicieron preguntas. Se preguntó al Consejo Político si les gustaría posponer esta elección hasta el próximo mes para darles a los miembros del Consejo Político más tiempo para pensar en esto. El Consejo de Políticas declaró que están de acuerdo con posponer esta elección hasta el próximo mes. Se preguntó al Consejo Político si había algún miembro que estuviera en contra de presentar esta elección. Nadie se manifestó en contra de la celebración de elecciones.		
<b>Moción para posponer la elección del vicepresidente del Consejo de Políticas 2023-2024 por el resto del año hasta el próximo mes</b>		
<b>Movimiento: Ashley Davis</b>	<b>Secundado: Anna Sherman</b>	<b>Aprobado: Sí</b>

<b>3. Votar para aprobar las actas de la reunión del Consejo de Políticas del 20 de junio de 2024 – Amy Gyllenskog</b>		
Se preguntó al Consejo Político si alguien tenía alguna pregunta sobre las actas de la reunión del Consejo Político del 20 de junio. No se hicieron preguntas ni se realizaron cambios en las actas de la reunión del Consejo de Políticas del 20 de junio de 2024.		
<b>Moción para aprobar las actas de la reunión del Consejo de políticas del 20 de junio de 2024</b>		
<b>Movimiento: Ahsley Davis</b>	<b>Secundado: Anna Herrera</b>	<b>Aprobado: Sí</b>

<b>4. Votar para aprobar las actas de la reunión del Consejo de Política Interino del 8 de julio de 2024 – Amy Gyllenskog</b>		
No se hicieron preguntas ni se realizaron cambios en las actas de la reunión del Consejo de Políticas Interino del 8 de julio de 2024.		
<b>Moción para aprobar las actas de la reunión del Consejo de Políticas Interino del 8 de julio de 2024</b>		
<b>Movimiento: Anna Sherman</b>	<b>Secundado: Anna Herrera</b>	<b>Aprobado: Sí</b>

**5. Votar para aprobar la celebración de reuniones provisionales del Consejo de Políticas antes de la próxima reunión programada del Consejo de Políticas según sea necesario – Amy Gyllenskog (Holding Interim Meetings)**

No se hicieron preguntas ni se mantuvo discusión sobre este punto de la agenda.

**Moción para aprobar la celebración de reuniones provisionales del Consejo de Políticas antes de la próxima reunión programada del Consejo de Políticas según sea necesario**

**Movimiento: Anna Herrera**

**Secundado: Stacey Clark**

**Aprobado: Sí**

**6. Comité de Presupuesto & Informe Fiscal – Alexander Quinn**

El martes tuvimos una reunión realmente breve. Discutimos que el año fiscal 2024-25 está completado aproximadamente en un 40% al 30 de junio.

El año de subvención TANF finalizó el 30 de junio. Presentaremos nuestra factura final para el año de subvención que finalizó el 30 de junio al final de la semana.

La Oficina Fiscal tiene previsto completar la auditoría anual durante julio de este año. Se tuvo discusión sobre el trabajo de campo de auditoría el 22 de julio de 2024. Los auditores han solicitado que realicen la mayor parte del trabajo de prueba de forma remota y solo se espera que pasen un día in situ. La auditoría será presentada en la reunión del Directorio de septiembre. Se enviará una copia de la auditoría al Consejo de Políticas como información solo una vez que esté disponible. Esto incluirá la auditoría de los requisitos de elegibilidad de ERSEA.

Nos comunicamos con un banco estadounidense y comenzamos a examinar nuestras opciones para el sistema P-Card. Estamos entusiasmados con el proceso y mantendremos al comité actualizado a medida que avancemos.

**7. Informe del director – Sarah Thurgood**

Sarah incluyó información sobre nuestro Richmond Classroom y el reclutamiento en nuestra área de servicio en su Informe del Director. Tenemos ocho condados en nuestra área de servicio; tres en Utah y cinco en Idaho. De acuerdo con la Oficina de Estándares de Desempeño de Head Start, debemos saber dónde están nuestros números de reclutamiento e inscripción y asegurarnos de que es allí donde brindamos servicios. Esto puede cambiar con el tiempo. A veces hay ciertas áreas, dentro de nuestra área de servicio, que tienen más niños elegibles por ingresos que viven allí y, a veces, la demografía cambia. Tal vez haya llegado una empresa que emplea a mucha gente y tiene una escala salarial más alta. Esto hace que sea realmente difícil encontrar familias con ingresos elegibles en esas áreas. Con nuestra subvención, debemos asegurarnos de que la Junta y el Consejo de Políticas estén al tanto de nuestro estado de reclutamiento e inscripción en ERSEA, que incluye lo que estamos viendo y dónde estamos con nuestros números. Es por eso que completamos una Evaluación Comunitaria cada cinco años y la actualizamos anualmente. Durante el fin de semana del 4 de julio, Sarah estuvo investigando nuestros números. El personal de reclutamiento le ha dicho que es muy difícil inscribirse en Richmond Classroom. Es cierto que a medida que las empresas se mudan a esa zona, los salarios aumentan y es difícil encontrar familias que califiquen. Con el paso de los años, los distritos escolares también han comenzado a brindar más servicios preescolares. Si observamos las estadísticas en Richmond, el número de familias que viven en el nivel de pobreza o por debajo, que es lo que Head Start recluta, es muy bajo. En Logan, y cuanto más te acercas a Logan, el número de familias que viven en la pobreza o por debajo de ella es mayor porque hay más personas viviendo en esas áreas. En el área de Logan y las comunidades circundantes, la vivienda también es más cara. Es muy común que más de una familia viva en el mismo hogar o que varias generaciones compartan un hogar. Las oportunidades de reclutamiento aumentan a medida que te acercas a Logan.

El mes pasado, Sarah compartió que el contrato de arrendamiento de Richmond Classroom venció este año y que la mejor oferta que podríamos obtener de la ciudad de Richmond es \$1600 al mes, que incluye servicios públicos. Hemos estado pagando \$650 al mes más servicios públicos. Decidimos que si necesitamos permanecer en Richmond Classroom por un año más, podemos hacerlo porque se acerca el comienzo del año escolar. El plan sería identificar otro lugar para el próximo año, tal vez en una escuela o en un lugar diferente a Richmond. Estábamos investigando esto al mismo tiempo que analizábamos nuestras cifras de reclutamiento e inscripción. Actualmente, tenemos tres (3) solicitantes elegibles por ingresos para Richmond Classroom. Se supone que debemos tener 15. En Richmond, en los últimos años, se ha vuelto cada vez más difícil reclutar. Tradicionalmente, comenzamos ese salón de clases con menos de 15 estudiantes y luego inscribimos nuestras aulas más cerca de Logan, donde está nuestra lista de espera más grande. Luego, a lo largo del año, a medida que los niños abandonan la escuela en diferentes lugares, tratamos de encontrar más niños para llenar el salón de clases de Richmond. Nuestro personal recluta durante el verano, tratando de cubrir todos los puestos. Es realmente fácil reclutar en el condado de Cache, en el área de Logan, Hyrum, Smithfield, Brigham City, etc. Es difícil reclutar en Richmond y Paris, Idaho. En las próximas semanas tendremos que tomar una decisión. ¿Nos vamos a quedar en Richmond y pagaremos mucho por el alquiler sabiendo que no nos quedaremos en ese lugar después de este año o queremos trasladar ese salón de clases a Smithfield, Logan o Preston? Podemos agregar otra clase en nuestro Centro Logan que sea de medio día (la clase de Richmond es de medio día) haciendo una sesión doble, una sesión de la mañana y luego una sesión de la tarde en el mismo salón de clases. Sería muy fácil hacerlo en el Logan Center ya que ya estamos pagando una cantidad fija por el alquiler. Esto supondría una mayor utilización de nuestro edificio y de nuestro presupuesto. Los tres niños que actualmente están tratando de inscribirse en Richmond y que son elegibles por sus ingresos podrían obtener lugares en Smithfield, que está a 10 minutos de Richmond, o Preston, que está a unos 15-20 minutos de Richmond, en cualquier dirección que deseen ir.

Aún no hemos tomado una decisión. Estamos intentando recopilar más datos antes de tomar esa decisión. En este momento estamos explorando todas las áreas y documentando todo, todos nuestros esfuerzos de reclutamiento y todas las personas con las que hablamos.

Estamos recibiendo solicitudes, pero la mayoría de ellas superan los ingresos. Realmente estamos tratando de agotar el área y asegurarnos de haber sondeado y reclutado en todas partes antes de tomar la decisión. En este momento el personal está colgando folletos, yendo de puerta en puerta, yendo a eventos y bibliotecas, todo lo que podemos para tratar de encontrar niños elegibles por sus ingresos. Hasta ahora, solo tenemos los tres (3) y todos los demás tienen ingresos superiores. Aún no hemos firmado el contrato para Richmond Classroom. Todavía está por llegar, así que si decidimos retirar el aula de Richmond y poner otra clase en Logan y luego hacer que esos niños de Richmond vayan a Smithfield o Preston, no estaríamos incumpliendo nuestro contrato.

Se le preguntó al Consejo de Políticas qué piensa sobre esto. El Consejo de Políticas declaró que sería una buena idea trasladar a los tres (3) niños elegibles por ingresos y abrir más lugares en Logan. Eso satisface una necesidad mayor y tiene sentido ayudar a más niños tanto como sea posible. Tomaremos esta decisión en las próximas dos semanas y no tendremos otra reunión del Consejo de Políticas antes de esa fecha. Se pidió al Consejo Político una votación informal y cuántos se opondrían a esa idea. Ninguno se opuso. El Consejo de Políticas preguntó si los niños de Richmond aún recibirían ayuda. Mientras recorriamos el área, nos enteramos de que aquellos que no están inscritos podrían obtener ayuda del Distrito Escolar de White Pine o Lewiston Elementary, que tienen más espacios preescolares disponibles. Algunos padres dicen que, dado que sus hijos irán a una de esas escuelas de todos modos, les gustaría enviarlos allí para el preescolar para que se sientan cómodos en esas escuelas. También se han ido abriendo más centros preescolares privados. Los preescolares cooperativos son muy

populares en Richmond en este momento, donde cuatro o cinco padres se reúnen y se turnan para enseñar y la asistencia de sus hijos es gratuita. También hay mucha educación en el hogar en Richmond. Las familias han estado educando en casa más que nunca desde COVID en esa área. Los niños que califican para los servicios de Head Start pueden asistir a nuestras aulas en Smithfield o Preston. Tenemos dos clases de día parcial en Preston, por la mañana y por la tarde, y un salón de clases de día extendido en Smithfield. Se supone que debemos brindar servicios donde sean necesarios. A partir de esta discusión, entendemos que si necesitamos tomar la decisión de trasladar Richmond Classroom a Logan y asegurarnos de que esos tres (3) niños elegibles por ingresos en Richmond reciban servicios en uno de nuestros otros centros (ya sea Smithfield o Preston, el que sea). preferirían) y luego no firmar el contrato con la ciudad de Richmond, el Consejo de Políticas estaría de acuerdo con eso. El Consejo de Políticas declaró que están de acuerdo con eso. Estamos en una temporada intensa de reclutamiento en este momento. Realmente necesitamos niños en París y también en Idaho. Si conoce a alguien que esté interesado en el programa, dígame que presente su solicitud.

#### **8. Informe de la Junta – Brooks Bodily**

Brooks representó a la Junta en la reunión del Consejo de Políticas de esta noche. En su reunión de junio, la Junta discutió y aprobó todas las políticas y procedimientos de salud que incluían la Política de exclusión, la Política de control de infecciones, la Política/procedimiento de inmunización y el Plan de emergencia. Revisaron y aprobaron todos los resultados del desarrollo y estaban emocionados de ver todas las mejoras realizadas por los niños en todas las áreas. La Junta discutió, revisó y aprobó la Política de Abuso y Negligencia Infantil de Head Start. También aprobaron el Procedimiento de Asuntos Fiscales Críticos. Hablaron sobre la solicitud de financiamiento para las mejoras al aire libre del aula Hyrum que fue aprobada por la Junta. También aprobaron el Acta de la reunión de mayo. Esos son todos los elementos de acción por los que votaron. La Junta también recibió las mismas actualizaciones del Director, etc. que el Consejo de Políticas en su reunión anterior. Como se mencionó en el Informe Fiscal, también se habló de la auditoría que se avecina y del esfuerzo que va a requerir. Brooks preguntó si alguien del Consejo de Políticas tenía preguntas para la Junta. No se preguntó a ninguno.

#### **9. Inquietudes del Consejo de Políticas y Otros Temas de Discusión – Representantes del Consejo de Políticas**

No se plantearon preguntas ni inquietudes para discusión durante este punto de la agenda.

#### **10. Informe de la comunidad – Representantes del Consejo de Políticas**

-Las bibliotecas locales están realizando programas de lectura de verano. Los niños pueden obtener premios por leer.  
-24 de julio: Celebración del Día de los Pioneros de la ciudad de Logan; eventos todo el día a partir de las 7:00 a. m. en Willow Park (450 W. 700 S. Logan); Desfile al mediodía y fuegos artificiales a las 22:00 horas.

#### **11. Informe de la reunión del comité de padres – Representantes del Consejo de Políticas**

No hemos tenido ninguna reunión del Comité de Padres (PCM) desde que terminaron las clases. El último fue hace un par de meses. Se preguntó al Consejo de Políticas si tenían algo más que agregar para este punto de la agenda. No se agregó nada más.

#### **12. Revisión del calendario – Kristie Curtis**

Para nuestro calendario de Agosto tenemos:

-5 de agosto: Jornada de puertas abiertas para clases de jornada extendida

-6 de agosto: primer día de clases de jornada extendida

-13 de agosto: Reunión del Comité de Presupuesto a las 10:00 a. m. (asistirá el Tesorero del Consejo Político)

-15 de agosto: Próxima reunión del Consejo de Políticas a las 7:00 p.m.

-16 de agosto: Día de evaluación para clases de jornada extendida

-27 de agosto: reunión de la junta directiva a las 5:00 p. m. (asistirá el presidente del Consejo de Políticas)

Alentamos a todos a ayudar a difundir información sobre Head Start para que podamos hacer llegar información para el reclutamiento a todos en la comunidad.

**13. Votar para aplazar la reunión del Consejo de Políticas del 18 de julio de 2024 – Amy Gyllenskog**

Sin otros asuntos que tratar, la reunión del Consejo de Políticas del 18 de julio de 2024 se levantó a las 7:38pm.

**Moción para suspender la reunión del Consejo de políticas del [date] de [month] de 2024**

**Movimiento: Festus Odunuga**

**Secundado: Stacey Clark**

**Aprobado: Sí**