

CONSEJO DE POLÍTICAS DE HEAD START DE BEAR RIVER

Actas de la reunión 2025-2026

Fecha: Jueves, 15 de enero de 2026	Hora de inicio: 8:30PM Hora de finalización: 9:05PM	Ubicación: Dialpad Meetings: 1-888-602-7505	
2025-2026 Asistencia de los miembros del Consejo de Políticas		SÍ	NO
Lacy Rasmussen*	Brigham Representante	X	
David Lengenfelder*	Tremonton Representante	X	
Tyler Forster* (Vice Presidente)	Hyde Park Representante	X	
Kalista Leishman*	Logan Representante	X	
Jessica Crook* (Tesorero y UT HSAC)	Hyrum Representante	X	
Aurora Rosas* (Presidente)	Smithfield Representante	X	
Karli Leonardi* (Secretario y ID HSAC)	Malad Representante	X	
Annika Knorr*	Paris Representante		X
Kristin Fellows*	Preston Representante	X	
Yasmeen Ayala*	Nest/Koop Representante	X	
Sharandy Appiah*	Fishpond Representante	X	
Suzie Yeates	Representante de la Junta	X	
	Representante de la comunidad		

***Miembros del Consejo de Políticas capacitados y sentados**

Miembros necesarios para un Quórum: 6	
Número de miembros con derecho a voto que asistieron a la reunión: 10	Número de miembros sin derecho a voto que asistieron a la reunión (incluido el Oficial del Consejo de Políticas que dirige la reunión): 1
¿Tenemos Quórum? Sí	
Reunión convocada al orden por: Aurora Rosas (Presidente del Consejo de Políticas) Reunión facilitada por: Terrah Smith (Ayudante Administrativo) Personal adicional presente: Sarah Thurgood (Director ejecutivo), Kristie Curtis (coordinadora de servicios familiares), Steph Wood (coordinadora basada en el centro)	

1. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Raegan Aplanalp como asistente de maestra de PHS Logan (pasantía remunerada) – Steph Wood		
Raegan es originaria de Virginia. Actualmente cursa el segundo año de secundaria en la Universidad Estatal de Utah, donde estudia Desarrollo Humano y Estudios Familiares, y aspira a convertirse en Especialista en Vida Infantil en un hospital después de terminar sus estudios. Sirvió en una misión para su iglesia y regresó a casa en abril. Habla español y está emocionada de ayudar a los niños de Bear River Head Start que no hablan inglés a sentirse incluidos y bienvenidos; le encanta trabajar con niños. Raegan ha sido niñera desde los 13 años y consejera de campamento para jóvenes adultos. Le encanta ayudar a las personas a sentirse incluidas y bienvenidas en los lugares donde viven. Está emocionada de comenzar esta pasantía.		
Moción para aprobar la solicitud de contratación de Raegan Aplanalp como asistente de maestra de PHS Logan (pasantía remunerada)		
Movimiento: David Lengenfelder	Secundado: Karli Leonardi	Aprobado: Sí

2. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Hannah Prusse como asistente de

maestra de PHS Logan (pasantía remunerada) – Steph Wood		
Hannah es de Tooele, Utah, a unos 45 minutos de Salt Lake City. Actualmente cursa el penúltimo año del Programa de Educación de la Universidad Estatal de Utah. Su meta es enseñar en kínder o primer grado; le encantan los grados inferiores. Quizás obtenga su maestría y continúe en Trabajo Social para defender a las personas con discapacidad. Hannah tiene mucha experiencia en el cuidado infantil. Su primer trabajo fue en una guardería donde entrenó porristas para niños de 3 a 18 años. Fue auxiliar de kínder durante dos años y ahora es maestra sustituta en el valle. A Hannah le encantaría tener la oportunidad de participar en esta pasantía y continuar su educación. Le encanta estar con niños y ayudarlos.		
Moción para aprobar la solicitud de contratación de Hannah Prusse como asistente de maestra de PHS Logan (pasantía remunerada)		
Movimiento: David Lengenfelder	Secundado: Karli Leonardi	Aprobado: Sí

3. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Madison Bracken como asistente de día extendido de PHS Logan – Steph Wood		
Madison es de Logan. Actualmente estudia Interpretación Vocal en la Universidad Estatal de Utah. Su meta final es convertirse en profesora de canto. Le encanta todo tipo de arte y cuidar niños. Estuvo cuidando niños la mayor parte del día. A Madison le encanta hacer senderismo en las hermosas montañas de Cache Valley. Se graduó de Ridgeline High School en 2023. Una de sus clases favoritas era Desarrollo Infantil. La semana que llevó a casa a su bebé robot, este lloraba por la noche y su madre se levantó a ver cómo estaba antes que ella. Su madre tropezó con una canasta mientras la sostenía y la tiró accidentalmente. Madison tuvo que explicárselo a sus profesores y fue un momento incómodo. Madison cree que sería buena para este puesto porque ama a los niños. Cuando llegó a su entrevista, escuchó a los niños reír y eso realmente le alegró el día. Sabe cómo calmar situaciones difíciles, como rabietas y desacuerdos con otros niños, de una manera amable y tranquila. Cuida a un niño con trastorno bipolar y tiene experiencia calmando algunas situaciones con él. Madison cree que la amabilidad y la paciencia pueden marcar una gran diferencia en la vida de un niño y que la risa es la mejor medicina.		
Moción para aprobar la solicitud de contratación de Madison Bracken como asistente de día extendido de PHS Logan)		
Movimiento: Karli Leonardi	Secundado: Kalista Leishman	Aprobado: Sí

4. Votar para aprobar la solicitud de transferencia promocional de Gabriela Valdez de Asistente de maestra de PHS Logan (pasantía remunerada) a Maestra de guardia de PHS Logan – Steph Wood		
Cuando las transferencias resultan en un ascenso y un cambio en la descripción del puesto, hacemos que ese miembro del personal asista al Consejo de Políticas para presentarse y la transferencia se somete a votación individual para su aprobación. Gabriela es originaria de Oklahoma. Como se casó y su esposo es de aquí, decidieron mudarse. Recientemente se graduó con una Licenciatura en Ciencias en Desarrollo Infantil. Gabriela está emocionada de seguir trabajando en Bear River Head Start. Pudo completar su pasantía aquí y está muy emocionada de seguir trabajando con los niños y el personal. Le encanta el personal que conoció durante sus prácticas. Gabriela tiene un hijo y está esperando otro.		
Moción para aprobar la solicitud de transferencia promocional de Gabriela Valdez de Asistente de Maestra de PHS Logan (pasantía remunerada) a Maestra de Guardia de PHS Logan		
Movimiento: David Lengenfelder	Secundado: Tyler Forster	Aprobado: Sí

5. Votar para aprobar las solicitudes de transferencia del personal lateral de enero de
--

2026 – Steph Wood		
Este mes, Jessica Spradlin ha solicitado un traslado lateral de personal. Lleva bastante tiempo trabajando con nosotros. Actualmente es asistente de profesor en prácticas remuneradas en el Hyde Park Center y solicita su traslado a asistente de profesor de guardia. Sus horas disponibles se reducirán ligeramente. Considera que esta opción le resultará más conveniente para seguir trabajando con nosotros mientras termina sus estudios.		
Moción para aprobar las solicitudes de transferencia de personal lateral de enero de 2026		
Movimiento: David Lengenfelder	Secundado: Karli Leonardi	Aprobado: Sí

6. Votar para aprobar el Código de Conducta de la Junta y el Consejo de Políticas de Bear River Head Start/Early Head Start – Sarah Thurgood		
Cada año, debemos presentar el Código de Conducta de la Junta Directiva y el Consejo de Políticas ante el Consejo para su revisión y aprobación. En Bear River Head Start, todos, el personal, la Junta Directiva y el Consejo de Políticas, tienen un Código de Conducta que describe las expectativas de comportamiento. Esto deja claro qué se espera de cada persona. También revisamos algunas de estas expectativas al inicio de cada reunión del Consejo de Políticas. Se preguntó al Consejo de Políticas si tenían alguna pregunta sobre el Código de Conducta. No se hicieron preguntas.		
Moción para aprobar el Código de conducta de la junta y el consejo de políticas de Bear River Head Start/Early Head Start		
Movimiento: Kalista Leishman	Secundado: David Lengenfelder	Aprobado: Sí

7. Votar para aprobar el Acta de la Reunión del Consejo de Políticas del 18 de diciembre de 2025 – Aurora Rosas		
Se preguntó al Consejo de Políticas si tenía alguna pregunta o discusión sobre las actas de la reunión. No se formularon preguntas ni se modificaron las actas de la reunión del Consejo de Políticas del 18 de diciembre de 2025.		
Moción para aprobar las actas de la reunión del Consejo de Políticas del 18 de diciembre de 2025		
Movimiento: Karli Leonardi	Secundado: Kristin Fellows	Aprobado: Sí

8. Votar para aprobar la celebración de reuniones provisionales del Consejo de Políticas antes de la próxima reunión programada del Consejo de Políticas, según sea necesario – Aurora Rosas		
Se preguntó al Consejo de Políticas si tenían alguna pregunta o debate al respecto. No se formularon preguntas ni se debatió este punto del orden del día.		
Moción para aprobar la celebración de reuniones provisionales del Consejo de Políticas antes de la próxima reunión programada del Consejo de Políticas, según sea necesario		
Movimiento: Karli Leonardi	Secundado: David Lengenfelder	Aprobado: Sí

9. Voluntarios para ayudar con la Revisión Federal del Área Fiscal 2 (FA2) la semana del 23 de febrero de 2026 – Sarah Thurgood		
Tendremos nuestra Revisión Federal del programa la semana del 23 de febrero. Sarah había escrito que no había mucho que hacer en su Informe del Director y dos días después recibimos la notificación de la Oficina de Head Start indicando que estábamos listos para la revisión. Durante la Revisión, parte del proceso incluirá reunirnos con los padres del programa para preguntarles sobre su experiencia con niños en Head Start, ya sea en el programa basado en el centro o en el hogar, Head Start o Early Head Start. Se preguntó a los miembros del Consejo de Políticas si estaban interesados en participar en la Entrevista para Padres. Aún no tenemos		

fecha ni hora, pero los revisores son muy respetuosos con el tiempo de los padres, ya que saben que están ocupados. Será por teléfono y pueden programarla por la tarde si les conviene. Si les interesa participar, avísenle a Terrah. No es difícil y podemos brindarles apoyo. Por lo general, preguntan cómo ha sido su experiencia, cómo les ha ido y si están satisfechos con ella. Podemos proporcionarles las preguntas que les harán con antelación.

10. Comité de Presupuesto & Informe Fiscal – Jessica Crook & Sarah Thurgood

El Comité de Presupuesto habló mucho sobre el presupuesto este mes. La situación se ve mejor desde que implementamos la reducción del reembolso por kilometraje de \$0.70 a \$0.50. También estamos siendo muy cuidadosos con el uso del reembolso por kilometraje. Estamos utilizando más vehículos de la empresa y el personal comparte el coche cuando puede. El Comité de Presupuesto también discutió el cierre de este año de subvenciones; el último día del año de subvenciones es el 31 de enero. La solicitud de subvención del próximo año está en Washington, D.C., siendo revisada y procesada. Aún no sabemos si se ha aprobado y estamos pendientes de la adjudicación. Andy dejó que los coordinadores hicieran cualquier pregunta sobre el presupuesto que tuvieran. La situación se ve mucho mejor que el mes pasado. Deberíamos poder cerrar el año de subvenciones sin ningún problema. Se le preguntó al Consejo de Políticas si tenían alguna pregunta. No se hicieron preguntas.

11. Rendimiento del programa e informes del director – Sarah Thurgood

El Informe del Director fue muy breve porque se redactó el segundo día de regreso de las vacaciones de invierno y no teníamos mucho que hacer en ese momento. Sarah se asegura de mantener al Consejo de Políticas y a la Junta al tanto de cualquier actualización, y estos temas ya se han tratado en otros puntos de la agenda. Se preguntó al Consejo de Políticas si tenían alguna pregunta. No se hicieron preguntas.

12. Informe de la Junta – Suzie Yeates

La Junta no se reúne en diciembre; no hay actualizaciones que dar.

13. Inquietudes del Consejo de Políticas y Otros Temas de Discusión – Representantes del Consejo de Políticas

El Consejo de Políticas preguntó para qué sirven los informes. Al observar la agenda, desde el Comité de Presupuesto y los Informes Fiscales hasta el final, se encuentran los temas e informes que se discuten durante cada reunión del Consejo de Políticas. En cuanto al Informe de Preocupaciones y Otros Temas de Discusión del Consejo de Políticas, si algún miembro del Consejo de Políticas tiene alguna pregunta o desea comentar algo sobre servicios, etc., puede plantearlo durante esta parte de la reunión. Le pedimos que, si sabe que tiene algo que discutir, se lo comunique a Terrah con anticipación para que podamos asegurarnos de que las personas adecuadas estén presentes en la llamada y puedan responder a su pregunta. Si surge una pregunta durante una reunión, puede plantearla durante esta parte de la reunión; si está relacionada con un tema que se está presentando, puede plantearla durante esa discusión.

14. Informe de la comunidad – Representantes del Consejo de Políticas

Para este informe, los miembros del Consejo de Políticas pueden compartir información sobre cualquier actividad que sepan que esté ocurriendo en la comunidad. Puede tratarse de un evento o de actividades como la colecta de pañales Little Lambs o una venta de Divvy Up. Cualquier actividad en la comunidad que consideren que pueda interesar a otros padres se puede compartir durante esta parte de la reunión. No se compartió ningún tema.

15. Informe de la reunión del comité de padres – Representantes del Consejo de Políticas

Para el Informe de la Reunión del Comité de Padres, los miembros del Consejo de Políticas que hayan asistido recientemente a una reunión del Comité de Padres pueden compartir su experiencia y presentar un breve informe. Nuestras próximas reuniones del Comité de Padres se celebrarán la última semana de enero, los días 27 y 28, por lo que es posible que no haya mucho que informar sobre estas reuniones esta noche. Los padres deberían estar informados sobre las reuniones del Comité de Padres a través de sus Defensores Familiares y recibir invitaciones. Estas reuniones se realizan virtualmente. Nos pondremos en contacto con los defensores para asegurarnos de que todos los padres reciban esa información.

Un miembro del Consejo de Políticas preguntó cómo se conectan otros miembros del Consejo con los demás padres de su área del programa. Este miembro ha asistido a las reuniones del Comité de Padres y no se ha comunicado mucho con otros padres, quienes no han reportado inquietudes durante dichas reuniones. Cuando las reuniones del Comité de Padres se realizan virtualmente, la interacción con los demás padres puede ser menor. Si los padres tienen alguna inquietud o pregunta, siempre los animamos a hablar primero con el miembro del personal correspondiente. Esperamos que lo estén haciendo. Si un padre comparte una inquietud durante una reunión del Comité de Padres, se le pedirá que primero se comuniquen con el maestro, educador o defensor familiar de su hijo, según cuál sea su inquietud. Si lo han hecho y no sienten que su pregunta haya sido respondida o resuelta, esa información puede presentarse al Consejo de Políticas para su discusión. En ese caso, informen a Terrah con anticipación. Ella trabajará con el personal que pueda ayudar a responder la pregunta. Pueden comunicarse con el miembro del Consejo de Políticas o con el padre que tuvo la pregunta. También podría discutirse durante una reunión del Consejo de Políticas, dependiendo de la pregunta o inquietud. No solemos tener muchos padres que acudan a su representante del Consejo de Políticas para obtener respuestas. Esto es positivo, ya que significa que las están abordando con el personal, que es lo que deberían hacer para obtener respuestas y satisfacer sus necesidades.

16. Revisión del calendario – Terrah Smith

- Miércoles 4 de febrero: Socializaciones tempranas de Head Start para familias que trabajan desde casa: Área de Preston de 10am a 12pm en la Biblioteca Larsen-Sant; Área de Brigham City de 2 a 4pm en el Centro PHS de Brigham City; Área de Cache/Logan de 4 a 6pm en el Centro PHS de Logan
- Jueves 5 de febrero: Socializaciones tempranas de Head Start para familias que viven en casa: Área de Soda Springs de 10am a 12pm en la biblioteca de Soda Springs; Área de Malad de 1 a 3pm en el Centro PHS de Malad
- Viernes 6 de febrero: Centros Early Head Start cerrados por capacitación
- Miércoles 11 de febrero: Socializaciones tempranas de Head Start para familias que trabajan desde casa: Área de Preston de 10am a 12pm en la Biblioteca Larsen-Sant; Área de Brigham City de 2 a 4pm en el Centro PHS de Brigham City; Área de Cache/Logan de 4 a 6pm en el Centro PHS de Logan
- Jueves 12 de febrero: Socializaciones tempranas de Head Start para familias que viven en casa: Área de Soda Springs de 10am a 12pm en la biblioteca de Soda Springs; Área de Malad de 1 a 3pm en el Centro PHS de Malad
- Lunes 16 de febrero: Día del Presidente – Todo el personal libre
- Martes 17 de febrero: Reunión del Comité de Presupuesto a las 10am (Asiste el Tesorero del Consejo de Políticas)
- Jueves 19 de febrero: Reunión combinada del Consejo de Políticas y la Junta a las 8:30pm
- Viernes 20 de febrero: Centros Early Head Start cerrados por capacitación
- Martes 24 de febrero: Reunión virtual del Comité de Padres de Familia en español a las 6pm
- Miércoles 25 de febrero: Reuniones virtuales del Comité de Padres de Inglés a las 10am y a las 7pm

17. Votar para aplazar la reunión del Consejo de Políticas del 15 de enero de 2026 – Aurora Rosas
--

Sin otros asuntos que tratar, la reunión del Consejo de Políticas del 15 de enero de 2026 se levantó a las 9:05pm.
--

Moción para suspender la reunión del Consejo de políticas del 15 de enero de 2026
--

Movimiento: Kristin Fellows	Secundado: David Lengenfelder	Aprobado: Sí
------------------------------------	--------------------------------------	---------------------